

## **Responsable Opérationnel Economat A4**

### **Fonction**

Responsable des résultats issus de mon service, j'en coordonne et en assure le suivi des activités, sur base de mon expérience et dans le respect de la législation. Je réalise les choix stratégiques transmis par mon responsable de secteur. Je conduis mon équipe de manière à y développer de bonnes relations. J'ai le souci de la qualité et de la satisfaction du public. J'assure la promotion et ai un rôle d'exemple quant aux valeurs véhiculées par l'Administration.

- Vous collaborez directement avec le responsable de secteur (membre du comité de direction) ;
- Vous assurez le leadership et la coordination nécessaire pour l'encadrement des ouvriers en charge du département du nettoyage des bâtiments (recrutements, gestion des horaires et fiches de travail, contrôle qualité, réunion d'équipe);
- Vous supervisez la réalisation des marchés publics du service (besoins, commandes, livraisons, facturation, service après-vente, gestion des contrats);
- Vous veillez aux services nécessaires à la vie communale (distribution du courrier, impressions, commande et livraison de catering, réservation de salles, gestion des stocks....)
- Vous avez la responsabilité de la gestion des budgets : prévisions, rapports et le contrôle de la couverture budgétaire du service.
- Vous mettez en œuvre le plan stratégique défini par la hiérarchie, affectation des ressources disponibles, répartition des tâches ;

### **Profil**

#### **DIPLOME**

Etre en possession d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type long ou d'un master.

- Une expérience professionnelle de minimum 5 ans ;
- Solide expérience en gestion d'équipe
- Expérience significative dans la conduite et le pilotage du changement organisationnel, humain et technologique.
- Sens rigoureux de la qualité et de la satisfaction du client interne et externe ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et d'encadrement ;
- Sens de l'organisation et esprit d'initiative ;
- Connaissances en marchés public
- Rigueur dans le traitement des actions (suivi, reporting) ;
- Sens relationnel et du travail en transversalité ;
- Capacité à travailler de manière autonome comme en équipe ;
- Bonne connaissance de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint, etc) et de la navigation sur Internet
- Excellente résistance au stress et flexibilité ;

## **Offre**

### **ENTREE EN SERVICE**

Immédiate - Contrat à durée indéterminée

### **AVANTAGES**

Abonnement STIB, parking d'entreprise, bonne accessibilité, environnement de travail contemporain, chèques-repas, assurance hospitalisation.

### **Langue**

- Avoir une connaissance approfondie de la deuxième langue nationale (Selon Art. 8 et 10).