

## **Operationele verantwoordelijke van de dienst « Vreemdelingenzaken » Niv A**

### **Functie**

- Update, vertaling in processen en procedures, en toepassing van de wetgevingen betreffende de rechten van de buitenlanders;
- Ontvangst en hulp aan de buitenlanders en aan de andere personeelsleden;
- Supervisie van de behandeling, van de verlenging en/of afgifte van de verblijfsvergunningen, de werkvergunningen en de documenten;
- Organisatie, verdeling van het werk en evaluatie van de prestaties van het team;
- Voorstellen van operationele doelstellingen in afstemming op het strategische plan van de sector Burger; eens goedgekeurd door de hiërarchie, uitvoering van deze doelstellingen;
- Budgettaire voorstellen, beleid van de begroting (afstemming activiteiten/begroting) en controle;
- Beleid van projecten met inachtneming van hun overeenstemming met de strategische doelstellingen ;
- “Dagelijks” beleid van het personeel (verlof, aanwezigheid, afwezigheid) met inachtneming van de permanentie van de dienst en het behalen van de objectieven;
- Beheer van de klachten en de conflicten.

### **Profiel**

#### **Diploma & technische kennis**

- In het bezit zijn van een master (een oriëntatie in recht is een troef);
- Minimaal 5 jaar ervaring in het domein;
- Goede informaticakennis (MS Office);
- De kennis van de software Saffier, Belpic, Mercurius en Belpass is een troef;
- Grondige kennis van de tweede landstaal.
- Zowel zelfstandig als in teamverband kunnen werken;
- Communicatievaardig zijn;
- Een team leiden: de medewerkers begeleiden en motiveren, de bevoegdheden en resultaten evalueren;
- Georiënteerd kwalitatief werken: vasbesloten zijn om de gebruikers tevreden te stellen;
- Analyseren: op kritische wijze de verschillende elementen van een situatie identificeren, bestuderen en behandelen;
- Flexibiliteit, aanpassingsvermogen;
- Stressbestendig zijn.

### **Aanbod**

**Indiensttreding** : 1.05.2019.

**Duur van de overeenkomst** : Contract van onbepaalde duur. Mogelijkheid tot vaste benoeming.

**Voordelen**: MIVB-abonnement, goede bereikbaarheid, talrijke opleidingsmogelijkheden, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en extralegale voordelen.

### **Taal**

- Grondige kennis van de tweede landstaal (Selor art 8 en 10).