

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE GANSHOREN**



Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	<p>Quentin Paelinck, <i>Voorzitter</i> ; Robert Genard, <i>Burgemeester</i> ; Michèle Carthé, Jean Paul Van Laethem, René Coppens, Sabrina Baraka, Karima Souiss, Magali Cornelissen, Maurizio Petrini, <i>Schepenen</i> ; Marina Dehing, Martial Dewaels, Chantal De Saeger, Pierre Kompany, Marc Delvaux, Marco Van Dam, Lionel Van Damme, Emir Akin, Carine Delwit, Joëlle Petit, Nacima Zid, Huguette De Bast, Dany Demolder, Philippe Grégoire, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Philippe Vervoort, <i>Gemeentesecretaris</i>.</p>
Verontschuldigd	<p>Frederik Van Gucht, Ewa Chrypankowska, Stéphane Obeid, Christine Roy, <i>Gemeenteraadsleden</i>.</p>

Zitting van 29.03.18

#Onderwerp : Reglement mbt de toekenning van professionele parkeerkaarten#

Openbare zitting

Human Resources

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 117;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan, gewijzigd door het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, gewijzigd door het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 juni 2017 dat aan de Brusselse gemeenten een subsidie toekent van 5.500.000,00 EUR voor het dienstjaar 2017 welke deels de

terugbetaling aan het gemeentelijk personeel van zijn verplaatsingskosten voor woon- werkverkeer dekt;

Overwegende dat de Brusselse Hoofdstedelijke Regering voorgesteld heeft om de verplaatsingskosten met een MIVB – abonnement integraal terug te betalen vanaf 1 januari 2018 teneinde de zachte mobiliteit en de revalorisatie van de statuten van het personeel van de plaatselijke besturen te bevorderen;

Aangezien de stemming van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering mbt de toekenning aan de Brusselse gemeenten van een subsidie van 8.650.000,00 EUR voor het dienstjaar 2018 uitgesteld werd en dat dit de komende weken opnieuw zal ter stemming moeten gelegd worden van het Gewest;

Overwegende dat de Gemeenteraad in zitting van 26 oktober 2017 heeft beslist om de zachte mobiliteit aan te moedigen voor wat betreft het woon-werkverkeer van het gemeentepersoneel door aan het voltallige door de gemeente aangeworven en betaald personeel (behoudens studenten) een gratis MIVB-abonnement toe te kennen;

Overwegende dat de werkgever 73.793,30 EUR heeft moeten voorschieten in januari 2018 om de MIVB-abonnementen te kunnen afgeven aan de personeelsleden en dat dit zal terugbetaald worden door het Gewest tijdens het budgettair jaar volgende op de betaling van de factuur ;

Overwegende dat het terugbetaald bedrag geraamd op 72.277,20 EUR (98%) geen rekening houdend met de twee MTB-abonnementen die niet ten laste genomen worden door de werkgever (72.277,20 EUR + 151,58 EUR = 72.428,78 EUR) ;

Gelet op het reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid gestemd door de Gemeenteraad op 21 december 2017 ;

Overwegende dat de uitbreiding van de blauwe zone het gemeentelijk personeel dat zich met de wagen naar het werk begeeft, zal verplichten een vrijstellingskaart te bekomen ;

Overwegende dat het kaarttype waarover het personeel hiervoor zal moeten beschikken geen deel mag uitmaken van een andere categorie dan deze getiteld:

- « Bedrijven en zelfstandigen in Ganshoren in een beperkt gebied (blauwe zone) »
- « School- en kinderdagverblijfpersoneel »

Overwegende dat de registratie bij het Parkeeragentschap enkel mogelijk is na betaling van een retributie waarvan de tarieven als volgt worden vastgelegd conform artikel 87 1° en 3° van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;

- **Ondernemingen en zelfstandigen in Ganshoren in een beperkt gebied (blauwe zone)**

- Minimum 200 EUR per jaar voor elk van de vijf eerste kaarten ;
- Minimum 300 EUR per jaar van de zesde tot de twintigste kaart ;
- Minimum 600 EUR per jaar van de éérentwintigste tot de dertigste kaart ;
- Minimum 800 EUR per jaar voor elke bijkomende kaart ;

- **School- en kinderdagverblijfspersoneel**

- De prijs van de kaart voor deze ondernemingen is minimum 75 euros per jaar en per sector ;

Gelet op de beslissing van het College van 12/03/2018 mbt de tussenkomst van de werkgever in de toekenning van professionele parkeerkaarten voor het gemeentepersoneel en van de twee gemeentelijke vzw waardoor het College beslist heeft deels tegemoet te komen in de kosten verbonden aan de toekenning van de professionele parkeerkaarten en heeft een forfaitaire prijs vastgelegd, zijnde 75 EUR per kaart ten laste van het personeelslid en dit ongeacht de categorie ;

BESLIST volgend reglement goed te keuren:

Artikel 1: Definities

Deelsector: Geografische zone die de vergunning tot parkeren in bepaalde straten van de gemeente begrenst. Het gemeentelijk grondgebied is onderverdeeld in verschillende deelsectoren, die elk de naam en het straatnummer bevatten die in de betreffende deelsector zijn opgenomen. De lijst met straten en nummers per deelsector is opgenomen in het blauwe zonereglement met betrekking tot de gemeentelijke en regionale wegen dat het College heeft goedgekeurd in zijn zitting van 10 januari 2018.

Sector: Er zijn 4 deelsectoren per sector, waarvan de eerste automatisch wordt bepaald door de hoofdwerkplaats van het personeelslid en waarvan de 3 andere deelsectoren verplicht aangrenzend zijn aan deze die automatisch werd toegewezen.

Blauwe zone: Het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende gereguleerde parkeerzones en vrijstellingskaarten bevat de algemene bepalingen met betrekking tot de blauwe zone. De maximale parkeertijd binnen een blauwe zone is 2 uur. Parkeren is gratis middels een parkeerschijf op een zichtbare wijze aangebracht op het dashboard van het voertuig, en die het tijdstip van aankomst van de gebruiker aangeeft. Bij overschrijding van de maximale toegestane duur, bij afwezigheid van de schijf aan de binnenkant van de voorruit van het voertuig of bij onjuiste informatie over het tijdstip van aankomst, kan een vast bedrag van 25,00 EUR worden opgelegd aan de gebruiker. De blauwe zone is, in het algemeen, van kracht van maandag tot en met zaterdag van 9u00 tot 18u00, behoudens bijzondere bepalingen vermeld op de signalisatieborden.

Dienstvoertuigen van de Gemeente: De dienstvoertuigen van de Gemeente betreffen enkel deze voertuigen die zijn opgenomen in de bedrijfsvervoerplannen van de gemeente. Deze voertuigen zullen beschikken over een gratis professionele parkeerkaart en zullen dus vrij kunnen parkeren in de hele gemeente zonder tijdlimiet en zonder een parkeerschijf aan de binnenzijde van de voorruit van het voertuig aan te moeten brengen.

Bewonerskaart: De bewonerskaart kan enkel worden toegekend aan de inwoners die in een blauwe zone op het grondgebied van de gemeente wonen. Deze kaart stelt de gebruiker vrij om een parkeerschijf op het dashboard van zijn voertuig te plaatsen en laat hem toe te parkeren in zijn sector, zonder tijdlimiet.

Professionele parkeerkaart: De professionele parkeerkaart kan alleen worden toegekend aan personen die op het grondgebied van de gemeente wonen, doch buiten de blauwe zone of in een sector die geen rekening houdt met de deelsector betreffende de werkplek, of die buiten de gemeente wonen. Deze kaart wordt toegekend in functie van de categorie waartoe de gebruiker behoort: "Bedrijven en zelfstandigen" of "school- en kinderdagverblijfspersoneel". De territoriale geldigheid van deze kaart is beperkt tot de sector die bepaald wordt volgens de hoofdwerkplaats van het personeelslid.

Personeel van het Gemeentebestuur: Het personeel van het Gemeentebestuur betreft de personeelsleden, waarvan de maatschappelijke zetel van de werkgever gevestigd is te 1083 Ganshoren, Keizer Karellaan 140.

Personeel van de twee gemeentelijke VZW: Het personeel van de twee gemeentelijke VZW omvat de personeelsleden die werken voor rekening van de VZW Gezins- en Bejaardenhulp en/of de VZW Sport, Cultuur en Vrije tijd.

Dienstvoertuigen van de twee VZW: De dienstvoertuigen van de twee VZW zijn deze die uitsluitend ter beschikking worden gesteld van het personeel van de VZW Gezins- en Bejaardenhulp en Sport, Cultuur en Vrije Tijd.

Jaarlijks woon-werkverkeerformulier: De personeelsleden van het Gemeentebestuur dienen jaarlijks het woon-werkverkeerformulier in te vullen, waarin de meest gebruikelijke manier van reizen wordt vermeld die het personeelslid gebruikt om naar zijn werkplek te gaan.

Aanvraagformulier voor een professionele kaart: De personeelsleden die een professionele parkeerkaart wensen, dienen hiervoor het dienaangaande aanvraagformulier in te vullen.

Artikel 2: Toepassingsgebied

Deze regeling inzake professionele parkeerkaarten is van toepassing op het personeel van het gemeentebestuur, de twee gemeentelijke VZW, het OCMW, evenals van de scholen en de crèches.

Artikel 3: Personeelsleden van het OCMW

De personeelsleden van het OCMW kunnen een professionele parkeerkaart verkrijgen volgens de voorwaarden die zijn vastgelegd in de reglementen die van kracht zijn bij hun werkgever. De bepalingen die van toepassing zijn op het personeel van de OCMW's maken het voorwerp uit van een beslissing van de OCMW-Raad, overeenkomstig artikel 42 van de Organieke Wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, waarin bepaald wordt dat "het personeel van het OCMW van dezelfde administratieve en geldelijke status geniet als het personeel van de gemeente waar het centrum zijn zetel heeft".

Artikel 4: Personeelsleden van de twee gemeentelijke VZW

De personeelsleden van de twee gemeentelijke VZW zullen een professionele parkeerkaart kunnen bekomen volgens de modaliteiten vervat in huidig reglement.

Artikel 5: Voorwaarde tot toekenning van de professionele parkeerkaart voor het personeel van het Gemeentebestuur

De professionele parkeerkaart kan enkel worden toegekend aan personeelsleden die hun voertuig regelmatig gebruiken om naar het werk te gaan (op basis van de verklaringen vervat in het jaarlijks in te

vullen woon-werkverkeerformulier).

Uitzonderlijk worden de kaartaanvragen voor het jaar 2018 niet getroffen door huidig artikel.

Artikel 6: Uitsluiting van personeelsleden die wonen in een blauwe zone op het grondgebied van de gemeente

De personeelsleden die wonen in een blauwe zone op het grondgebied van de gemeente en waarvan de sector de deelsector van hun werkplek bevat, worden uitgesloten van de toepassing van huidig reglement.

Artikel 7: Bijzondere bepalingen betreffende de toekenning van een professionele parkeerkaart voor het gemeentepersoneel die buiten een blauwe zone op het grondgebied van de gemeente wonen

De personeelsleden die buiten de gemeente of buiten een blauwe zone van de gemeente wonen of in een sector die de deelsector van de werkplek niet omvat, kunnen een professionele parkeerkaart aanvragen.

Artikel 8: Prijs van de professionele parkeerkaart voor de personeelsleden

Het forfaitaire bedrag dat het personeelslid dient te betalen voor het verkrijgen van de professionele parkeerkaart bedraagt 75 EUR, zowel voor het personeel dat behoort tot de categorie “Bedrijven en zelfstandigen” als voor de categorie “School- en kinderdagverblijfpersoneel”.

Artikel 9: Registratieprocedure voor het personeel van het gemeentebestuur voor het bekomen van een professionele parkeerkaart

De personeelsleden van het Gemeentebestuur dienen een aanvraagformulier in te vullen en deze terug te sturen naar de dienst Human Resources. De aanvrager beschikt over een termijn van 30 dagen vanaf de ondertekening van het aanvraagformulier tot het bekomen van een professionele parkeerkaart om zijn deel te betalen.

Artikel 10: Tenlasteneming door de werkgever

De werkgever financiert de bestelling van de professionele parkeerkaarten voor het personeel in de categorie “Bedrijven en zelfstandigen” en de categorie “School- en kinderopvangpersoneel”, zoals voorzien door het Parkeeragentschap.

Artikel 11: Geldigheid van de professionele parkeerkaart

De professionele parkeerkaart is geldig gedurende één jaar en zal elk jaar onder dezelfde voorwaarden dienen te worden hernieuwd.

Artikel 12: De gemeentelijke vestigingen buiten de blauwe zone

Het personeel dat voornamelijk in de volgende inrichtingen werkt, dient geen professionele parkeerkaart te verkrijgen, in die zin dat deze zich buiten de blauwe zone bevinden: de Nieuwe Begraafplaats, de Sporthal, Les Mésanges, Les Bruyères, Les Tarins en de “Tennis – Les Bruyères”.

Artikel 13: In voege treding

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 april 2018.

Bijlage 1: Aanvraagformulier

Bijlage 2: Lijst van de toegelaten deelsectoren in functie van de hoofdwerkplaats

De Raad keurt het punt goed.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Philippe Vervoort

De Voorzitter,
(g) Quentin Paelinck

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Ganshoren, 06 april 2018

De Gemeentesecretaris,



Philippe Vervoort

Voor de Burgemeester,



Jean Paul Van Laethem, Schepen

HUMAN RESOURCES DIENST

Betreft : Aanvraagformulier met betrekking tot de professionele parkeerkaart

Ik ondergetekende

wonende te

vraag een professionele parkeerkaart aan en verbind mij ertoe om, binnen de 30 dagen vanaf heden, het bedrag van 75,00 EUR te betalen op de hieronder vermelde rekening van de Gemeentebestuur.

Hierbij verklaar ik kennis te hebben genomen van het reglement betreffende de toekenning van een professionele parkeerkaart voor de gemeentelijke personeelsleden, in het bijzonder met betrekking tot de dekking van de professionele parkeerkaart die beperkt is tot de sector dat mijn hoofdwerkplaats omvat.

Nummerplaat van mijn voertuig :

Betalingsgegevens :

Bedrag : 75,00 EUR

IBAN : BE92 0910 0014 4923

Adres : Gemeentebestuur van Ganshoren

Keizer Karellaan nr 140

1083 Brussel

Communicatie : : « CPS – nummerplaat van de aanvrager »

Opgemaakt in twee exemplaren te Ganshoren, op

Handtekening :

Bijlage 2

Lijst van de toegelaten deelsectoren in functie van de hoofdwerkplaats

Hoofdwerkplaats	Basisdeelsector	Andere toegelaten deelsectoren
GH1 en GH2	Groen-Hart	Dendermonde Beeckmans Van Pagé
GH3	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé
Franstalige Bibliotheek	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé
Nederlandstalige Bibliotheek	Van Pagé	Beeckmans Groen-Hart Kasteel
Kinderdagverblijf Les Poussins	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé
Kinderdagverblijf Les Coccinelles	Van Pagé	Beeckmans Groen-Hart Kasteel
Baby Club	Kasteel	Van Pagé Groen-Hart Beeckmans
School Nos Bambins	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé
Garage - Werkplaats	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé
Aanplantingen – Openbare netheid	Beeckmans	Dendermonde Groen-Hart Van Pagé

