

Operationeel verantwoordelijke voor de dienst Burgerlijke Stand Contractueel (niv. A)

Functie

- Operationeel verantwoordelijke van de dienst Burgerlijke Stand
- Organisatie, verdeling van het werk en beoordeling van de prestaties van het team
- 'Dagelijks' personeelsbeheer (verlofdagen, aanwezigheden, afwezigheden) met oog voor de bemanning van de dienst en het behalen van de doelstellingen
- Beheer van klachten en conflicten
- Opvolging van de evolutie van de wetten, besluiten en reglementen met betrekking tot de dienst en toezicht op hun toepassing Uitvoering van het werk met naleving van de wetgeving, reglementen, procedures en termijnen
- Toezicht op de goede voorbereiding van de dossiers voor het college en de gemeenteraad
- Invoering van een KPI-monitoring (prestatie-indicatoren) onder de supervisie van de hiërarchie en bepaling/voorstelling van verbeteringen voor de procedures en processen
- Projectbeheer en medewerking aan de goede opstelling van bestekken voor overheidsopdrachten
- Herziening van de procedures en processen in functie van de technologische vooruitgang en de wets- en reglementswijzigingen

Profiel

Diploma

- Master in humane wetenschappen (een richting met rechten is een troef) ;
- Grondige kennis van de tweede landstaal.
- Minimaal 5 jaar ervaring in het domein is een troef ;
- Goede informaticakennis (MS Office) bezitten;
- Kennis van de softwareprogramma's Saphir, Belpic, Mercurius en Belpass is een troef ;
- Zelfstandig en in teamverband kunnen werken ;
- Communicatief sterk zijn ;
- Team kunnen leiden: medewerkers aansturen en motiveren en hun vaardigheden en resultaten beoordelen;
- Kwaliteitsgericht kunnen werken: vastbesloten zijn om de gebruikers tevreden te stellen ;
- Analysevermogen bezitten: verschillende elementen van een situatie kunnen identificeren, bestuderen en behandelen op een kritische manier ;
- Flexibel zijn ;
- Stressbestendig zijn.

Aanbod

Indiensttreding : 01.07.2019

Duur van de overeenkomst : Contract van onbepaalde duur. Mogelijkheid tot vaste benoeming.

Voordelen: MIVB-abonnement, goede bereikbaarheid, talrijke opleidingsmogelijkheden, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en extralegale voordelen.

Taal

- Grondige kennis van de tweede landstaal (Selor art 8 en 10).