

CONSEIL COMMUNAL DU 23 AVRIL 2020
GEMEENTERAAD VAN 23 APRIL 2020

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Ingrid Haelvoet, *Président du Conseil communal/Voorzitter van de Gemeenteraad* ;
Mohamed Ridouane Chahid, *Bourgmestre f.f./Wvd Burgemeester* ;
David Cordonnier, Véronique Levieux, Pascal Freson, Ali Ince, Martine Raets, Muriel Duquennois, Habibe Duraki, *Echevin(e)s/Schepenen* ;
Guy Vanhengel, Marc Bondu, Alain Vander Elst, Hicham Talhi, Belma Tek, Véronique Mbombo Tshidimba, Firyan Kaplan, Christian Beoziere, Jean-Philippe Mommart, Housini Chairi, Latifa Benallal, Martine Lion , Sébastien Lepoivre, Alessandro Zappala, Jean-Luc Muleo, Philip Surmont, Nordine El Farouri, Dirk Langhendries, Claire Finné, Elsje Bouttelgier , Philippe Michotte, Arsim Jakupi, José Garcia Martin , Richard Christiaens, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Dirk Borremans, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

Excusés
Verontschuldigd

Rudi Vervoort, Inês Rodrigues , *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 19:00
Opening van de zitting om 19:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Le conseil communal acte que l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de pouvoirs spéciaux n°2020/03 relatif au fonctionnement des organes communaux dans le cadre de la crise sanitaire COVID-19 prévoit dans son article 3 :

« Pour une durée de 60 jours, à compter du 16 mars 2020, les réunions du conseil communal et du collège des bourgmestre et échevins peuvent se tenir de manière virtuelle, c'est-à-dire par échange de courriels ou par video-conférence.

... Les réunions du conseil communal restent soumises aux délais de convocation prévus dans la Nouvelle loi communale.

...

Les décisions adoptées à l'issue d'une réunion virtuelle du conseil ou du collège sont actées dans un procès-verbal, dûment signé par le secrétaire communal. Le procès-verbal mentionne le canal par lequel la réunion virtuelle a eu lieu. Les votes de chacun des membres sont mentionnés dans le procès-verbal, sauf lorsque la décision a été obtenue par consensus » .

La présente réunion du conseil communal est organisée par vidéo-conférence.

De gemeenteraad neem er akte van dat het bijzonderemachtenbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke regering nr 2020/03 betreffende de werking van de gemeentelijke organen in het kader van de gezondheids crisis COVID-19 in haar artikel 3 voorziet dat:

“Gedurende een periode van 60 dagen te rekenen vanaf 16 maart 2020 kunnen de vergaderingen van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen op virtuele wijze worden gehouden, dat wil zeggen via uitwisseling van e-mails of via videoconferentie.

... De vergaderingen van de gemeenteraad blijven onderworpen aan de oproepingstermijnen voorzien in de Nieuwe gemeentewet.

...

De beslissingen die worden genomen bij een virtuele vergadering van de raad of het college worden vastgelegd

in het proces-verbaal, naar behoren ondertekend door de gemeentesecretaris. Het proces-verbaal vermeldt het kanaal via het welke de virtuele bijeenkomst plaatsvond. De stemmen van elk lid worden vermeld in het proces-verbaal, behalve wanneer de beslissing bij eenparigheid is genomen.”

Madame I. Haelvoet, présidente du conseil communal, demande conformément à l'article 97 de la nouvelle loi communale l'accord du conseil pour l'ajout d'un point complémentaire à l'ordre du jour, à savoir :

- Ordonnance de police du Bourgmestre du 16 avril 2020 relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 6 avril 2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales.

Tous les membres présents marquent leur accord, à savoir : mesdames et messieurs : Haelvoet, Chahid, Cordonnier, Levieux, Freson, Ince, Raets, Duquennois, Duraki, Vanhengel, Bondu, Vander Elst, Talhi, Tek, Mbombo Tshidimba, Kaplan, Beoziere, Mommart, Chairi, Benallal, Lion, Lepoivre, Zappala, Muleo, Surmont, El Farouri, Langhendries, Finné, Bouttelgier, Michotte, Jakupi, Garcia Martin, Christiaens.

Mevrouw I. Haelvoet, voorzitter van de gemeenteraad, vraagt overeenkomstig het artikel 97 van de nieuwe gemeentewet het akkoord van de gemeenteraad voor de toevoeging van één bijkomend punt aan de agenda, te weten :

- Politieverordening van de Burgemeester van 16 april 2020 houdende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties ter uitvoering van het Koninklijk besluit nr 1 van 6 april 2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties.

SECTEUR FINANCIER - SECTOR FINANCIËN

23.04.2020/A/0001 **Budget communal pour l'exercice 2019 : Modification budgétaire n° 99 (Service ordinaire).**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le titre VI de la nouvelle loi communale et les articles 241 et 252;

Considérant que:

- Le budget communal pour l'exercice 2019 a été voté le 28 mars 2019 et qu'il est devenu exécutoire par arrêté ministériel de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 12 novembre 2019;
- Les modifications budgétaires 01 (ordinaire) et 02 (extraordinaire) pour l'exercice 2019 ont été votées le 05 novembre 2019 et qu'elles sont devenues exécutoires par arrêté ministériel de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 12 novembre 2019;

Considérant que pour des motifs indiqués aux tableaux ci-joints, certaines allocations prévues au budget doivent être révisées;

Vu qu'il s'agit d'une opération technique préalable à la clôture du compte 2019 qui ne modifie pas le résultat du budget;

Vu l'article 6 § 1 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE :

Article 1 :

De modifier le service ordinaire du budget de la commune pour l'exercice 2019 conformément aux indications portées aux tableaux ci-joints et d'arrêter le résultat du budget aux chiffres y figurant.

Article 2 :

De transmettre cette délibération en deux exemplaires à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle d'approbation.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

Ont voté pour:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Se sont abstenus:

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

33 votants : 27 votes positifs, 6 abstentions.

Gemeentebegroting voor het dienstjaar 2019 : Begrotingswijziging nr 99 (Gewone dienst).

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de titel VI van de nieuwe gemeentewet en de artikelen 241 en 252;

Overwegende dat:

- De begroting voor het dienstjaar 2019 gestemd werd op 28 maart 2019 en uitvoerbaar is geworden door het ministerieel besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op datum van 12 november 2019;
- De begrotingswijzigingen 01 (gewone dienst) en 02 (buitengewone dienst) voor het dienstjaar 2019 gestemd werden op 05 november 2019 en uitvoerbaar zijn geworden door het ministerieel besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op datum van 12 november 2019;

Overwegende dat omwille van de in bijgaande tabellen opgegeven redenen zekere begrotingsposten dienen herzien te worden;

Gelet op het feit dat het hier een technische operatie betreft, die het afsluiten van de

rekening 2019 voorafgaat en waarbij het resultaat van de begroting niet wordt gewijzigd;

Gelet op artikel 6 § 1 van de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

Artikel 1 :

De gewone dienst van de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2019 te wijzigen in overeenstemming met de toelichtingen van de hierbij gevoegde tabellen en de uitkomst van de begroting vast te stellen zoals aangegeven.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het goedkeuringstoezicht aan de toezichhoudende overheid over te maken.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

Stemden voor:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Onthielden zich:

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

33 stemmers : 27 positieve stemmen, 6 onthoudingen.

23.04.2020/A/0002 **Prise en charge par l'administration fiscale régionale de l'établissement et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.**

Le Conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi communale;

Vu l'article 6, § 2, de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale et l'art. 1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements

d'hébergement touristique, article 13, § 2;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 4/1;

Considérant que l'administration fiscale régionale assurera l'établissement, l'enrôlement, la perception et le recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur l'hébergement touristique pour l'exercice d'imposition 2021, pour autant que la commune émette le souhait de bénéficier de ce service avant le 30 juin 2020;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

De charger l'administration fiscale de la Région de Bruxelles-Capitale de l'établissement, de l'enrôlement, de la perception et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements touristiques, pour l'exercice d'imposition 2021.

Article 2 :

De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de la notification de cette décision conformément à l'article 4/1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

Article 3 :

Cette délibération sera transmise en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Belasting van de gewestelijke fiscale administratie met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 6, § 2, van de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en op artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende het voorleggen aan de regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratieve toezicht;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de

inrichtingen van toeristisch logies, artikel 13, § 2;

Gelet op besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 4/1;

Overwegende dat de gewestelijke fiscale administratie slechts zal instaan voor de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de gemeentelijke opcentiemen op de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2021 in zoverre de gemeente voor 30 juni 2020 de wens uit om van deze dienstverlening gebruik te maken;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De fiscale administratie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te belasten met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2021.

Artikel 2 :

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de mededeling van deze beslissing aan de gewestelijke fiscale administratie overeenkomstig artikel 4/1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies.

Artikel 3 :

- Deze beraadslaging zal in tweevoud worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0003

**Contentieux fiscal – TELENET GROUP SA (Ex. 2010/1, 2010/2 et 2011) –
Introduction d'un recours devant la Cour de cassation.**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le contentieux fiscal qui a trait aux taxes sur les antennes émettant des ondes électromagnétiques entre 10 MHz et 10 GHz des exercices d'imposition 2010 (total : 42.250,00 euros) et 2011 (total : 39.000,00 euros), enrôlées pour le contribuable TELENET GROUP SA (anciennement BASE COMPANY SA et KPN GROUP BELGIUM SA) ;

Vu l'arrêt du 12 juin 2019 de la Cour d'appel de Bruxelles (chambre 6N, néerlandophone) qui invalide les impositions pour les exercices 2010 et 2011 (numéros du rôle :

2013/AF/181, 254 et 255) en raison de l'incompatibilité de la réglementation fiscale litigieuse avec le principe constitutionnel d'égalité, sans avoir à examiner les autres moyens du défendeur ;

Vu la note du 22 octobre 2019 de nos conseils Mes Dayez et De Schrevel qui concluent par un avis positif quant aux chances raisonnables d'obtenir gain de cause en cas de pourvoi en cassation ;

Considérant qu'une grande incertitude subsiste, car ce qui est mis en question est la motivation du règlement-taxe qui, selon la jurisprudence actuelle en la matière, doit exister par des justifications données a priori dans un dossier administratif ou dans le préambule du règlement-taxe ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 12 novembre 2019 d'envisager un pourvoi en cassation et de demander l'avis d'un avocat à la Cour de cassation sur l'opportunité du pourvoi en cassation ;

Considérant qu'un deuxième avis a été demandé auprès de Me Geinger, avocate à la Cour de cassation, recommandée par Me Dayez, défendeur de la Commune en 1ère instance et appel ;

Considérant l'avis positif de l'avocate à la Cour de cassation, Me Geinger, du 03 avril 2020 sur l'opportunité du pourvoi en cassation ;

Considérant qu'en application de l'article 270 de la nouvelle loi communale, il revient au Conseil communal d'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins d'introduire cette action en justice ;

Qu'en l'espèce, le délai pour introduire le recours expirait le 17 avril 2020 ;

Qu'il n'était pas envisageable d'attendre la prochaine réunion du Conseil communal pour engager cette procédure ;

Qu'au vu de l'urgence, et en application du principe dégagé par la jurisprudence tant administrative que judiciaire selon lequel l'autorisation du Conseil communal peut être produite jusqu'à la clôture des débats, le Collège des Bourgmestre et Echevins a décidé d'engager la Commune dans cette procédure ;

Que le Collège des Bourgmestre et Echevins soumet aujourd'hui sa décision figurant en annexe à l'autorisation du Conseil ;

Vu les finances communales ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 6, § 2, de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale et l'art. 1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins :

DECIDE :

Article 1 :

De ratifier la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 07 avril 2020 approuvant l'introduction d'un pourvoi en cassation à l'encontre de l'arrêt du 12 juin 2019 de la Cour d'appel de Bruxelles (chambre 6N, néerlandophone) qui invalide les impositions pour les exercices 2010 et 2011 (numéros du rôle: 2013/AF/181, 254 et 255) et, pour autant que de besoin, l'y autoriser.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations à transmettre à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

Ont voté pour:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Se sont abstenus:

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

33 votants : 27 votes positifs, 6 abstentions.

**Belastinggeskil - TELENET GROUP SA (Dienstjaren 2010/1, 2010/2 en 2011) –
Indiening van een bezwaar bij het Hof van Cassatie.**

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet het belastinggeskil dat betrekking heeft op de belasting op de antennes van elektromagnetische golven tussen 10 MHz en 10 GHz voor de belastingjaren 2010 (totaal: 42.250,00 euro) en 2011 (totaal: 39.000,00 euro), ingekohierd op naam van belastingplichtige TELENET GROUP SA (voorheen BASE COMPANY SA en KPN GROUP BELGIUM SA);

Gelet het arrest van 12 juni 2019 van het Hof van Beroep van Brussel (Kamer 6N, Nederlandstalig), dat de belastingaanslagen ongeldig acht voor de dienstjaren 2010 en 2011 (rolnummers: 2013/AF/181, 254 en 255) wegens de onverenigbaarheid van de betwiste belastingwetgeving met het grondwettelijk gelijkheidsbeginsel, zonder de andere middelen van de verweerder te hoeven onderzoeken;

Gelet de nota van 22 oktober 2019 van onze raadsmanen Mrs. Dayez en De Schrevel die besluiten met een positief oordeel omtrent de redelijke kansen op succes bij een cassatieberoep;

Overwegende een grote onzekerheid blijft bestaan, want wat in twijfel wordt getrokken, is

de motivering van het belastingreglement dewelke, volgens de huidige jurisprudentie ter zake moet bestaan uit a priori gegeven rechtvaardigingen in een administratief dossier of in de aanhef van het belastingreglement;

Gelet de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 november 2019 een cassatieberoep in overweging te nemen en advies te vragen aan een advocaat bij het Hof van Cassatie over de gegrondheid van een cassatieberoep;

Overwegend dat een tweede advies gevraagd werd aan Mr. Geinger, advocate bij het Hof van Cassatie, op aanbevelen van Mr. Dayez, die de gemeente heeft verdedigd in 1^{ste} aanleg en in hoger beroep;

Overwegende het positieve advies van de advocate bij het Hof van Cassatie Mr. Geinger van 3 april 2020 over de gegrondheid van het cassatieberoep;

Overwegende dat in toepassing van artikel 270 van de nieuwe gemeentelijke wet, het de gemeenteraad toekomt het college van burgemeester en schepenen te machtigen om deze juridische stappen te ondernemen;

Dat in dit geval de termijn voor het indienen van het beroep is verstreken op 17 april 2020;

Dat het niet mogelijk was te wachten tot de volgende vergadering van de gemeenteraad om deze procedure in te leiden;

Dat gelet op de urgentie, en in toepassing van het beginsel vastgesteld in zowel de administratieve als de gerechtelijke jurisprudentie volgens welke de toestemming van de gemeenteraad kan worden verkregen tot het einde van de procedure, het college van burgemeester en schepenen beslist heeft de gemeente te betrekken in deze procedure;

Dat het college van burgemeester en schepenen vandaag zijn beslissing, opgenomen in bijlage, voorlegt ter goedkeuring aan de gemeenteraad;

Gelet de gemeentelijke financiën;

Gelet artikel 117 van de nieuwe gemeente wet;

Gelet op artikel 6 § 2 van de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en op artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende het voorleggen aan de regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratieve toezicht;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 7 april 2020 tot goedkeuring van een indiening van een cassatieberoep tegen het arrest van 12 juni 2019 van het Hof van beroep van Brussel (kamer 6N, Nederlandstalig) dat de belastingaanslagen ongeldig acht voor de jaren 2010 en 2011 (rolnummers: 2013/AF/181, 254 en 255) en,

voor zover nodig is, haar toestemming geven,
te bekrachtigen.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst van beraadslagingen die aan de toezichhoudende overheid moet worden overgemaakt met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

Stemden voor:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Onthielden zich:

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

33 stemmers : 27 positieve stemmen, 6 onthoudingen.

23.04.2020/A/0004 **Fabrique d'église Anglicane Unifiée « Holy Trinity » - Compte de l'exercice 2019.
Avis.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'église et l'ordonnance du 19 février 2004 qui l'a modifié;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance du 18 juillet 2002 portant diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13 juillet 2001 relative au transfert de diverses compétences aux régions et communautés;

Vu la nouvelle loi communale, article 255 9°;

Vu le compte pour l'exercice 2019 de la fabrique d'église Anglicane Unifiée « Holy Trinity », arrêté par son Conseil de fabrique le 03 février 2020 comme suit :

	Recettes	Dépenses	Excédent
Compte pour l'exercice 2019	200.489,66€	148.770,85€	51.718,81€

Considérant que ledit compte se clôture par un excédent sans intervention pécuniaire des communes, et qu'un état du patrimoine nous a été transmis suite à une remarque de la tutelle au moment du compte 2018;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'émettre un AVIS FAVORABLE au sujet de l'approbation par l'autorité supérieure du compte de l'exercice 2019 de la fabrique d'église Anglicane Unifiée « Holy Trinity ».

Article 2 :

De transmettre la présente délibération en 2 exemplaires à l'Administration communale d'Ixelles.

Article 3 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Kerkfabriek der Verenigde Anglicaanse Kerk « Holy Trinity » - Rekening voor het dienstjaar 2019. Advies.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de ordonnantie van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke van de erediensten;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 18 juli 2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 255 9°;

Gelet op de rekening voor het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek der Verenigde Anglicaanse Kerk « Holy Trinity », afgesloten door haar Kerkraad op 03 februari 2020 als volgt:

	Ontvangsten	Uitgaven	Overschot
Rekening voor het dienstjaar 2019	200.489,66€	148.770,85€	51.718,81€

Overwegende dat de bedoelde rekening zonder financiële tussenkomst van de gemeenten een overschot vertoont, en dat ons een vermogensstaat is toegezonden na een opmerking van de toezichhoudende overheid over de rekening 2018;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1 :

Een GUNSTIG ADVIES uit te brengen inzake de goedkeuring door de hogere overheid van de rekening voor het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek der Verenigde Anglicaanse Kerk « Holy Trinity ».

Artikel 2 :

Onderhavige beraadslaging in 2 exemplaren aan het Gemeentebestuur van Elsene over te maken.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichhoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

SECTEUR VIE CITOYENNE - SECTOR MAATSCHAPPELIJK LEVEN

23.04.2020/A/0005 **Subside à l'asbl La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires pour l'année 2020.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le crédit de 768.905,58 € inscrit à l'article budgétaire 30022/332-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020, accordant des subsides aux organismes au service des ménages;

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention de collaboration, en annexe, entre la commune d'Evere et l'asbl La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires, pour la période du 01.01.2020 au

31.12.2020.

Article 2 :

D'octroyer un subside de 32.850,00 € à l'asbl La cohésion sociale d'Evere - Actions communautaires..

La cohésion sociale d'Evere - Actions communautaires Asbl
Square S. Hoedemaekers, 10 - 1140 Evere
NE: 0462.885.879.

Article 3 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de la tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

Toelage aan de vzw La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires voor het jaar 2020.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie,

Gelet op het krediet van 768.905,58€ ingeschreven op het begrotingsartikel 30022/332-02 van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020, houdende de toekenning van toelagen aan de instellingen ten dienste van de gezinnen;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De samenwerkingsovereenkomst, als bijlage, tussen de gemeente Evere en de vzw La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires, voor de periode van 01.01.2020 tot 31.12.2020, goed te keuren.

Artikel 2 :

Een toelage van 32.850,00€ toe te kennen aan de vzw La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires.

La cohésion sociale d'Evere – Actions communautaires VZW
S. Hoedemaekerssquare 10 - 1140 Evere
ON: 0462.885.879

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0006 **Convention entre le CECP et la commune d'Evere pour la mise en oeuvre des plans de pilotage.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Considérant que les écoles Clair-Vivre Alpha et Clair-Vivre Omega et l'école Marie Popelin doivent mettre en oeuvre un plan de pilotage;

Considérant que le CECP peut accompagner la commune d'Evere dans la mise en oeuvre de ces plans de pilotage;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vue l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les conventions entre le CECP et la commune d'Evere pour les écoles Clair-Vivre Alpha et Omega et l'école Marie Popelin et les déclarer en vigueur à partir du 27.03.2020.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Overeenkomst tussen de CECP en de gemeente Evere over de stuurplannen- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende dat de scholen Clair-Vivre Alpha, Clair-Vivre Omega en de school Marie Popelin een stuurplan moeten opstellen;

Overwegende dat de CECP de Gemeente Evere kan begeleiden bij het implementeren van deze stuurplannen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De overeenkomst tussen CECP en de gemeente Evere voor de scholen Clair-Vivre Alpha, Clair-Vivre Omega en de school Marie Popelin met inwerkingtreding vanaf 27.03.2020 goed te keuren.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0007

Enseignement communal néerlandophone : prolongation de la convention d'adhésion de la GBS Everheide au "scholengemeenschap" Groot-Bos-aan-Zee.- report du 26/03/2020

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret relatif à l'Enseignement fondamental néerlandophone (Basisonderwijs) du 25.02.1997, notamment les articles 125bis à 125quaterdecies;

Considérant qu'un pouvoir organisateur a la possibilité de former dans le cadre de son enseignement fondamental un "scholengemeenschap" avec d'autres pouvoirs organisateurs;

Vu la délibération du conseil communal du 19.06.2014 tenant approbation de la convention d'adhésion de la GBS Everheide au "scholengemeenschap" Groot-Bos-aan-Zee pour une période de 6 années scolaires à partir du 01.09.2014;

Considérant qu'il est opportun de prolonger la convention d'adhésion de la GBS Everheide au "scholengemeenschap" Groot-Bos-aan-Zee;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter la prolongation de la convention d'adhésion, en annexe, de la GBS Everheide au

"scholengemeenschap" Groot-Bos-aan-Zee" et de la déclarer en vigueur à partir du 01.09.2020 pour une période de 6 années scolaires.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Nederlandstalig gemeentelijk onderwijs : verlenging van het toetredingsovereenkomst van de GBS Everheide tot de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25.02.1997, in het bijzonder de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies;

Overwegende dat een schoolbestuur in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs een scholengemeenschap kan vormen met onderwijsinstellingen van andere schoolbesturen;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 19.06.2014 houdende van goedkeuring van het toetredingsovereenkomst van de GBS Everheide tot de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee voor een periode van 6 schooljaren vanaf 01.09.2014;

Overwegende dat de verlenging van het toetredingsovereenkomst van de GBS Everheide tot de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee opportuun is;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De verlenging van het toetredingsovereenkomst, als bijlage, van de GBS Everheide tot de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee vanaf 01.09.2020 voor de periode van 6 schooljaren goed te keuren.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Enseignement officiel subventionné néerlandophone - Scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee - Comité de gestion - Règlement d'ordre intérieur.- report du 26/03/2020

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret relatif à l'Enseignement fondamental du 25.02.1997, en particulier les articles 125bis à 125quaterdecies;

Vu la prolongation de la convention d'adhésion de l'école fondamentale communale Everheide au centre d'enseignement Groot-Bos-aan-Zee avec entrée en application à partir du 01.09.2020 pour une période de 6 années scolaires;

Considérant que le pouvoir organisateur fait partie du centre d'enseignement "Groot-Bos-aan-Zee";

Considérant qu'un règlement d'ordre intérieur du Comité de gestion du centre d'enseignement "Groot-Bos-aan-Zee" doit être établi et approuvé pour la période 2020-2026;

Considérant la réunion du 17.12.2019 du Comité de gestion du centre d'enseignement "Groot-Bos-aan-Zee";

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver à partir du 01.09.2020, pour la période de 6 années scolaires, le règlement d'ordre intérieur du comité de gestion du centre d'enseignement "Groot-Bos-aan-Zee" repris en annexe.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Nederlandstalige gesubsidieerd officieel onderwijs - Scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee - Beheerscomité - Huishoudelijk reglement.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25.02.1997, in het bijzonder de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies;

Gelet de goedkeuring van de toetredingsovereenkomst van de GBS Everheide tot de Scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee met inwerkingtreding vanaf 01.09.2020 voor een periode van 6 schooljaren;

Overwegende dat het schoolbestuur deel uitmaakt van de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee;

Overwegende dat een huishoudelijk reglement van het beheerscomité van de Scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee voor de periode 2020-2026 moet vastgesteld en goedgekeurd worden;

Overwegende op de vergadering van 17.12.2019 van het Beheerscomité van de scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het huishoudelijk reglement, als bijlage, van het Beheerscomité van de Scholengemeenschap Groot-Bos-aan-Zee vanaf 01.09.2020 voor de periode van 6 schooljaren goed te keuren.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudend overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0009 **Convention de collaboration entre la commune d'Evere et et le CLB N-Brussel.**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret du 27 avril 2018 relatif à l'encadrement des élèves dans l'enseignement fondamental et les centres d'encadrement des élèves, notamment le chapitre 2, section 3, article 14;

Vu le décret du 25 février 1997 relatif à l'enseignement fondamental, 62, par. 1, 10°;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 1er juin 2018 portant sur la mise en oeuvre de l'accompagnement des élèves dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire et les centres d'encadrement des élèves, notamment le chapitre 3, article 15;

Vu l'expiration de la présente convention de collaboration;

Vu la concertation avec le conseil scolaire sur les accords de coopération en date du 20.02.2020;

Vu la proposition de convention transmise par le CLB N-Brussel;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention de collaboration entre la commune d'Evere et le CLB N-Brussel, en annexe, et la déclarer en vigueur à partir du 24.04.2020.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Evere en het CLB N-Brussel.

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het decreet van 27 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 2, afdeling 3, artikel 14;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, art. 62, par. 1, 10°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het aflopen van de huidige samenwerkingsovereenkomst;

Gelet op het overleg met de schoolraad over de samenwerkingsafspraken op 20.02.2020;

Gelet het voorstel van overeenkomst overgemaakt door het CLB N-Brussel;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Evere en het CLB N-Brussel, als bijlage, goed te keuren en van toepassing te verklaren op 24.04.2020.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging toe te voegen aan de lijst van de beraadslagingen die aan de toezichthoudende overheid doorgegeven moeten worden.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0010 **Règlement d'ordre intérieur - Ecoles francophones communales : adaptation.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret du 15.12.2006 insérant l'article 77 bis du décret "Missions" du 24.07.1997;

Considérant qu'il est nécessaire de modifier le règlement d'ordre intérieur des écoles communales l'Aubier, La Source, Clair-Vivre Alpha & Omega et Marie Popelin, adopté par le conseil communal le 23.05.2019;

Considérant qu'il est nécessaire de le faire approuver par le COPALOC du 25.03.2020;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la région Bruxelles-Capitale;

DECIDE :

Article 1 :

D'abroger le règlement d'ordre intérieur actuel (délibération du conseil communale le 23.05.2019) en date du 31.08.2020.

Article 2 :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur ci-joint et de le déclarer en vigueur à partir du 01.09.2020.

Article 3 :

De charger la direction de remettre le règlement d'ordre intérieur aux parents lors de chaque inscription ainsi qu'à chaque modification de ce règlement, et de leur faire signer pour accord.

Article 4 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Huishoudelijk reglement - Franstalige gemeentescholen : aanpassing.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het decreet van 15.12.2006 dat het artikel 77 bis van het decreet "Missions" van 24.07.1997 opneemt;

Overwegende dat het noodzakelijk is het huishoudelijk reglement van de gemeentescholen Aubier, La Source, Clair-Vivre Alpha & Omega en Marie Popelin goedgekeurd door de gemeenteraad van 23.05.2019;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat het wordt goedgekeurd door de COPALOC van 25.03.2020;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het bestaande huishoudelijk reglement (beraadslaging van de gemeenteraad van 23.05.2019) op te heffen op 31.08.2020.

Artikel 2 :

Het bijgevoegd huishoudelijk reglement goed te keuren en vanaf 01.09.2020 van kracht te verklaren.

Artikel 3 :

De directie te gelasten om het huishoudelijk reglement aan de ouders te overhandigen bij elke inschrijving alsook bij iedere wijziging aan dit reglement en het te laten ondertekenen voor akkoord.

Artikel 4 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

Het punt wordt van de dagorde geschrapt.

23.04.2020/A/0011 **Ecole Marie Popelin - Projet d'établissement.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret du 15.12.2006 insérant l'article 77 bis du décret « Missions » du 24.07.1997;

Vu la décision du conseil communal du 28.03.2019 d'ouvrir la nouvelle école Marie Popelin à partir du 01.09.2019;

Considérant qu'il est nécessaire d'établir un projet d'établissement;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le projet d'établissement de l'école Marie Popelin et de le déclarer en vigueur à partir du 03.03.2020.

Article 2 :

De charger la direction de l'école Marie Popelin de remettre le projet d'établissement aux parents lors de chaque inscription ou de modification.

Article 3 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

School Marie Popelin - Schoolproject.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie,

Gelet op het decreet van 15.12.2006 waarbij het artikel 77 bis van het decreet « Missions » van 24.07.1997 opgenomen wordt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28.03.2019 om de nieuwe school Marie Popelin te openen;

Overwegende dat het noodzakelijk is het schoolproject op te maken;

Gelet op het artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het schoolproject van de school Marie Popelin, als bijlage, goed te keuren en van kracht te verklaren vanaf 03.03.2020.

Artikel 2:

De directie van de school Marie Popelin te verzoeken om het schoolproject aan de ouders te overhandigen bij elke inschrijving of wijziging.

Artikel 3:

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

Het punt wordt van de dagorde geschrapt.

23.04.2020/A/0012 **Plaines de vacances francophones - Modification du règlement d'ordre intérieur.-
report du 26/03/2020**

Le Conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu le décret de la Communauté française du 30.04.2009 relatif aux centres de vacances ;

Vu l'arrêté du gouvernement de la Communauté française du 27.05.2009 déterminant les modalités d'agrément et de subventionnement des centres de vacances ;

Vu le règlement d'ordre intérieur des plaines de vacances francophones adopté par le conseil communal du 29.06.2017 ;

Considérant qu'il est nécessaire de modifier le règlement d'ordre intérieur des plaines de vacances francophones ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'abroger le règlement d'ordre intérieur actuel des plaines de vacances francophones (délibération du conseil communal du 29.06.2017) à la date du 26.03.2020.

Article 2 :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur ci-joint et de le déclarer en vigueur à partir du 27.03.2020.

Article 3:

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Un amendement est déposé, prévoyant le retrait de la condition d'accès aux plaines de vacances :

« 0 L'enfant doit pouvoir s'exprimer en français. »

Cet amendement est rejeté.

Résultat du scrutin :

Ont voté pour : TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José

Ont voté contre : CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 27 votes positifs, 6 votes négatifs.

Ont voté pour:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Ont voté contre

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

Franstalige speelpleinen - Wijziging van het huishoudelijk reglement.- uitstel van 26/03/2020

De Raad, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 30.04.2009 betreffende de vakantiecentra;

Gelet op het besluit van de regering van de Franse Gemeenschap van 27.05.2009 houdende de voorwaarden voor de erkenning en de toekenning van subsidies aan de vakantiecentra;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de Franstalige speelpleinen goedgekeurd door de gemeenteraad van 29.06.2017;

Overwegende dat het noodzakelijk is het huishoudelijk reglement van de Franstalige speelpleinen te wijzigen;

Gelet op het art. 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestaande huishoudelijk reglement van de Franstalige speelpleinen (beraadslaging van de gemeenteraad van 29.06.2017) in te trekken op 26.03.2020.

Artikel 2:

Bijgevoegd huishoudelijk reglement goed te keuren en van kracht te verklaren vanaf 27.03.2020.

Artikel 3:

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichhoudende overheid dient te worden overgemaakt.

Een amendement werd neergelegd, voorzienend in de intrekking van een toelatingsvoorwaarde tot de speelpleinwerking :

“O Het kind dient zich te kunnen uitdrukken in het Frans.”

Het amendement werd verworpen.

Resultaat van de stemming :

Stemden voor : TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

Stemden tegen : CHAHID, CORDONNIER, LEVIEUX, FRESON, INCE, RAETS, DUQUENNOIS, DURAKI, VANHENGEL, HAELVOET, BONDU, VANDER ELST, TEK, MBOMBO TSHIDIMBA, KAPLAN, BEOZIERE, BENALLAL, LEPOIVRE, ZAPPALA, MULEO, SURMONT, EL FAROURI, LANGHENDRIES, BOUTTELGIER, MICHOTTE, JAKUPI, CHRISTIAENS.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 27 positieve stemmen, 6 negatieve stemmen.

Stemden voor:

CHAHID Mohamed Ridouane, CORDONNIER David, LEVIEUX Véronique, FRESON Pascal, INCE Ali, RAETS Martine, DUQUENNOIS Muriel, DURAKI Habibe, VANHENGEL Guy, HAELVOET Ingrid, BONDU Marc, VANDER ELST Alain, TEK Belma, MBOMBO TSHIDIMBA Véronique, KAPLAN Firyan, BEOZIERE Christian, BENALLAL Latifa, LEPOIVRE Sébastien, ZAPPALA Alessandro, MULEO Jean-Luc, SURMONT Philip, EL FAROURI Nordine, LANGHENDRIES Dirk, BOUTTELGIER Elsje, MICHOTTE Philippe, JAKUPI Arsim, CHRISTIAENS Richard.

Stemden tegen:

TALHI Hicham, MOMMART Jean-Philippe, CHAIRI Housini, LION Martine, FINNE Claire, GARCIA MARTIN José.

23.04.2020/A/0013 **Convention d'occupation du local 3 au complexe sportif entre l'asbl Les Alcooliques Anonymes et la commune d'Evere.**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Considérant que l'asbl Les Alcooliques anonymes souhaite recommencer ses activités à

Evere;

Considérant que le local 3 au complexe sportif, avenue des Anciens Combattants 300 à 1140 Evere est disponible le mardi de 15h à 17h et peut leur être affecté;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter la convention d'occupation du local 3 du complexe sportif entre l'asbl Les Alcooliques Anonymes et la commune d'Evere à partir du 01.05.2020 jusqu'au 30.04.2023.

Article 2 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmises à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Overeenkomst voor de bezetting van het lokaal 3 in het sportcomplex tussen de vzw De Anonieme Alcoholisten en de gemeente Evere.

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende dat de vzw De Anonieme Alcoholisten haar activiteiten terug in Evere wenst te organiseren;

Overwegende dat het lokaal 3 in het sportcomplex, Oud-Strijderslaan 300 te 1140 Evere beschikbaar op dinsdag van 15u tot 17u is en hen kan toegewezen worden;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT:

Artikel 1 :

De overeenkomst voor de bezetting van het lokaal 3 in het sportcomplex tussen de vzw De Anonieme Alcoholisten en de gemeente Evere goed te keuren vanaf 01.05.2020 tot 30.04.2023.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positive stemmen.

23.04.2020/A/0014 **Subsides à l'asbl L'Entrela' Centre culturel d'Evere.**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu le crédit de 331.500,00€ inscrit sur l'article budgétaire 76210/332-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020 accordant des subsides aux organismes au service des ménages;

Vu le contrat-programme 2009-2012 du Centre culturel d'Evere, conclu entre la commune d'Evere, l'asbl Centre culturel d'Evere, la Communauté française et la Commission communautaire française (approuvé par le conseil communal du 25.03.2010);

Vu l'avenant n° 3 au contrat-programme de l'Entrela' Centre culturel d'Evere, ayant pour objet la prolongation de celui-ci jusqu'au 31.12.2018;

Vu la convention de principe entre L'Entrela' Centre culturel d'Evere et la commune d'Evere approuvée par le conseil communal du 07.12.2017 en vue de l'établissement du nouveau contrat-programme;

Vu la décision du conseil communal du 29.08.2019 accordant la première tranche du subside à l'Entrela' Centre culturel d'Evere;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et Echevins du 11.12.2019 de régulariser l'année suivante le subside à l'Entrela' Centre culturel d'Evere sur base du subside versé par la Fédération Wallonie-Bruxelles;

Vu la loi du 16.07.1973 garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques;

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'octroyer, en plus du subside de 188.089,91€ décidé par le conseil communal en séance du 29.08.2019, un subside de 81.533,97€ à l'asbl L'Entrela Centre culturel d'Evere.

Asbl L'Entrela' Centre culturel d'Evere

Rue de Paris, 43
1140 Evere
NE : 0416.184.834

Article 2 :

De comptabiliser la dépense de 81.533,97€ sur l'article budgétaire 76210/332-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020.

Article 3 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

Toelagen aan de vzw L'Entrela' Centre culturel d'Evere.

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op het krediet van 331.500,00€ ingeschreven op het begrotingsartikel 76210/332-02 van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020, houdende de toekenning van toelagen aan de instellingen ten dienste van de gezinnen;

Gelet op het programmacontract 2009-2012 van het Centre culturel d'Evere, afgesloten tussen de gemeente Evere, de vzw Centre Culturel d'Evere, de Franse Gemeenschap en de Franse Gemeenschapscommissie (goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 25.03.2010);

Gelet op het aanhangsel nr 3 dat het programmacontract van L'Entrela' Centre culturel d'Evere verlengt tot 31.12.2018;

Gelet op de principeovereenkomst tussen L'Entrela' Centre culturel d'Evere en de gemeente Evere goedgekeurd door de gemeenteraad van 07.12.2017 met het oog op het opstellen van een nieuw programmacontract;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29.08.2019 houdende de toekenning van het eerste deel van de toelage aan l'Entrela' Centre culturel d'Evere;

Gelet op de beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen van 11.12.2019 voor het regulariseren op het volgend jaar van de toelage voor l'Entrela' Centre culturel d'Evere op basis van de toelage gestort door de Fédération Wallonie-Bruxelles;

Gelet op de wet van 16.07.1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Een toelage van 81.533,97€ toe te kennen aan de vzw L'Entrela' Centre culturel d'Evere als aanvulling op de toelage van 188.089,91€ beslist door de Gemeenteraad in zitting van 29.08.2019.

Vzw L'Entrela' Centre culturel d'Evere
Parijsstraat, 43
1140 Evere
ON: 0416.184.834

Artikel 2 :

De uitgave van 81.533,97€ op het begrotingsartikel van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020 boeken.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0015 **Subsides à l'asbl La Fermette.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu la convention entre la commune et l'asbl La Fermette qui stipule que la commune concède à l'asbl l'organisation d'activités et d'évènements culturels ou folkloriques, approuvée par le conseil communal du 25.01.2018;

Vu la décision du collège du 06.02.2018 qui charge l'asbl La Fermette d'organiser l'évènement "bal du Bourgmestre" et des sorties culturelles;

Vu le crédit de 331.500,00€ inscrit sur l'article budgétaire 76210/332-02 du budget ordinaire pour l'exercice 2020 accordant des subsides aux organismes au service des ménages;

Vu la loi du 16.07.1973 garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques;

Vu la loi du 14.11.1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE:

Article 1:

D'allouer un montant de 40.000,00€ en subside en faveur de :

La Fermette asbl

Square S. Hoedemaekers, 10 - 1140 Evere

NE: 0420.095.122

Article 2:

De comptabiliser la dépense de 40.000,00€ sur l'article budgétaire 76210/332-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020.

Article 3:

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Toelagen aan de vzw 't Hoebetje.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op overeenkomst tussen de gemeente en de vzw 't Hoebetje waarbij de gemeente aan de vzw de organisatie van culturele of folkloristische activiteiten en evenementen toevertrouwt, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25.01.2018;

Gelet op de collegebeslissing van 06.02.2018 die de vzw 't Hoebetje gelast om het evenement "bal van de Burgemeester" en culturele uitstappen te organiseren;

Gelet op het krediet van 331.500,00€ ingeschreven op het begrotingsartikel van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020, houdende toekenning van toelagen aan de instellingen ten dienste van de gezinnen;

Gelet op de wet van 16.07.1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Een bedrag van 40.000,00€ aan subsidie toe te kennen ten voordele van:
't Hoevetje vzw
S. Hoedemaekerssquare, 10 - 1140 Evere
ON: 0420.095.122

Artikel 2 :

De uitgave van 40.000,00€ op het begrotingsartikel 76210/332-02 van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020 te boeken.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0016 **Redevance sur le droit de place sur les marchés publics. Remplacement du règlement.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Considérant qu'il est nécessaire de modifier le règlement 'Redevance sur le droit de place sur les marchés publics' adopté par le conseil communal le 25.01.2018;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 6, § 2, de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

DECIDE :

Article 1 :

D'abroger le règlement 'redevance sur le droit de place sur les marchés publics' actuel (délibération du conseil communal du 25.01.2018), en date du 31.03.2020.

Article 2 :

D'approuver le règlement 'redevance sur le droit de place sur les marchés publics' ci-joint et de le déclarer en vigueur à partir du 01/04/2020.

Article 3 :

Cette délibération sera transmise à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

Retributie op het standrecht op de openbare markten. Vervanging van het reglement.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende dat het noodzakelijk is het reglement 'retributie op het standrecht op de openbare markten' goedgekeurd door de gemeenteraad van 25.01.2018 te wijzigen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 6. § 2. van de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het bestaande reglement 'retributie op het standrecht op de openbare markten' (beraadslaging van de gemeenteraad van 25.01.2018) op te heffen op 31.03.2020.

Artikel 2 :

Bijgevoegd reglement 'retributie op het standrecht op de openbare markten' goed te keuren en vanaf 01.04.2020 van kracht te verklaren.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging zal worden overgemaakt aan de toezichhoudende overheid met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0017 **Développement durable. Subside pour l'association de fait "Quartier durable L'Uni-Vert".**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Considérant le dynamisme de l'association "L'Uni-Vert" et l'importance de soutenir la pérennisation du projet apicole installé dans le parc du 11 novembre;

Considérant que ce subside sera destiné à l'acquisition de matériel nécessaire à l'entretien ou au développement des ruchers;

Vu le crédit prévu à l'article budgétaire 77729/332-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020 concernant les subsides octroyés aux associations de type "Développement Durable";

Vu la loi du 16 juillet 1973 garantissant la protection des tendances écologiques et philosophiques;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'octroyer un subside à l'association de fait "L'Uni-Vert" pour un montant de 500,00€ :
Association de fait "Quartier durable "L'Uni-Vert" (Fabrice Lorne)
Av. du Destrier, 24
1140 Evere
N.N. : 88.10.05 - 209.75

Article 2 :

De comptabiliser la dépense de 500,00€ à l'article budgétaire 77729/332-02 du budget ordinaire pour l'exercice 2020.

Article 3 :

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

Duurzame ontwikkeling. Subsidie aan de feitelijke vereniging "Duurzame buurt Uni-Vert".

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende het dynamisme van de vereniging "L'Uni-Vert" en het belang om de bestending van het bijenteeltproject in het 11 Novemberpark te ondersteunen;

Overwegende dat deze subsidie bestemd zal zijn voor de aankoop van materiaal voor het onderhoud of de ontwikkeling van de bijenkasten;

Gelet op het krediet voorzien op het begrotingsartikel 77729/332-02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2020 betreffende subsidies toegekend aan verenigingen van het type 'Duurzame Ontwikkeling';

Gelet op de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Een subsidie van 500,00€ toe te kennen aan de feitelijke vereniging "L'Uni-Vert":

Feitelijke vereniging Duurzame buurt "L'Uni-Vert" (Fabrice Lorne)

Strijdrooslaan, 24

1140 Evere

N.N.: 88.10.05 - 209.75

Artikel 2 :

Deze uitgave van 500,00€ te boeken op het begrotingsartikel 77729/332-02 van de gewone begroting voor het dienstjaar 2020.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst van de beraadslagingen die aan de toezichthoudende overheid dient overgemaakt te worden.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

SECTEUR ETUDE - GESTION DU BÂTIMENT - SECTOR STUDIE - BEHEER VAN GEBOUWEN

23.04.2020/A/0018 **Règlement redevance sur le stationnement des véhicules à moteur sur la voie publique.- report du 26/03/2020**

Le Conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu la Nouvelle Loi communale et notamment ses articles 117 à 137bis;

Vu la loi du 16 mars 1968 relative à la police de la circulation routière;

Vu l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence de stationnement de la Région de Bruxelles Capitale, modifié par l'Ordonnance du 20 juillet 2016;

Vu l'Ordonnance du 3 avril 2014 relative aux règlements complémentaires sur la circulation routière et sur la pose et le coût de la signalisation routière, modifiée par l'Ordonnance du 20 juillet 2016;

Vu l'Arrêté Royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique (le Code de la route);

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement, modifié par l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 octobre 2016;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation, modifié par l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 octobre 2016 dont les modifications ont été publiées au Moniteur belge le 12 décembre 2016 et dont les nouvelles dispositions entre en vigueur le 1er janvier 2017;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d'utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés, modifié par l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 avril 2016;

Vu l'Arrêté ministériel du 7 mai 1999 relatif à la carte de stationnement pour personnes handicapées;

Vu l'Arrêté ministériel du 9 janvier 2007 concernant la carte communale de stationnement;

Vu le Code de la route;

Vu les éventuelles modifications des textes non-mentionnées ci-dessus;

Vu l'article 6 § 2 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale et l'article 1, 3° de l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 septembre 2016 relatif à la transmission au gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative;

Considérant qu'une meilleure rotation des emplacements de stationnement doit être poursuivie et qu'il convient dès lors d'établir les redevances en concordance avec la période de stationnement généralement utile et nécessaire;

Considérant que l'extension des zones réglementées de stationnement de même que la pression au niveau du stationnement nécessite de donner aux habitants de la commune des facilités de stationnement;

Considérant que la réduction, la création et l'amélioration des possibilités de stationnement entraînent pour la commune des charges importantes en personnel et en moyens financiers;

Considérant qu'une adaptation de notre règlement aux divers changements législatifs et techniques, intervenus dernièrement, s'avère nécessaire;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins :

DECIDE :

ARTICLE 1 :

Le règlement délibéré par le Conseil communal du 31 mai 2018 est remplacé comme suit :

TITRE I. - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

CHAPITRE I. - CHAMP D'APPLICATION DU RÈGLEMENT COMMUNAL DE STATIONNEMENT

Article 1. - Le présent règlement est applicable à tout véhicule à moteur

Article 2. - Le règlement est applicable sur toute voie publique et en tout lieu public au sens de la loi sur la circulation routière et au sens du Code de la route.

CHAPITRE II. - DÉFINITIONS

Article 3.- Pour l'application du présent règlement, il est entendu par :

1° Administration : Bruxelles Mobilité, la commune d'Evere.

2° Agence du stationnement : l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que définie dans le Chapitre VI de l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale.

3° Autocar : tout véhicule à moteur conçu et construit pour transporter exclusivement des passagers assis comportant, outre le siège du conducteur, plus de huit places assises telles que définies à l'article 2.66 de l'arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique.

4° Cartes de dérogation : les cartes de dérogation visées par l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale, et ses arrêtés d'exécution, étant entendu que les cartes de dérogation peuvent être « physiques » ou « virtuelles » ;

5° Connexion : identification électronique en vue de charger ou de payer un tarif de rotation auprès de l'exploitant de l'infrastructure

6° Disque de stationnement : le disque de stationnement visé à l'article 27.1.1. de l'arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et défini à l'article 1er de l'arrêté ministériel du 1er décembre 1975 déterminant les caractéristiques de certains disques, signalisations et plaques (d'immatriculation) prescrits par le règlement général sur la police de la circulation routière.

7° Entreprises et indépendants : la personne ou l'entreprise ayant son siège social ou d'exploitation dans l'une des 19 communes bruxelloises. Par 'personne', il y a lieu d'entendre le titulaire d'une profession libérale ou l'indépendant. Par 'entreprise', il y a lieu d'entendre toute personne morale quel que soit son statut, notamment les sociétés reprises à l'article 2 du Code des sociétés, les institutions publiques et privées, les établissements réservés aux cultes visés par la loi sur le temporel des cultes et l'ordonnance du 29 juin 2006 relative à l'organisation et au fonctionnement du culte islamique, les établissements d'assistance morale du Conseil central laïque visés par la loi du 21 juin 2002, les établissements d'enseignement non obligatoire, les hôpitaux, cliniques, polycliniques et dispensaires de soins, les œuvres de bienfaisance et les ASBL ;

8° Etablissement d'enseignement : tout établissement organisé, reconnu ou subventionné par une communauté et les crèches publiques ou qui appliquent des tarifs liés au revenu, implantés dans l'une des 19 communes bruxelloises.

9° Borne de recharge électrique : infrastructure permettant la recharge d'un ou plusieurs

véhicules électriques. La borne comporte au minimum un point de charge matérialisé par un socle de prise.

10° Ménage : le ménage est constitué soit par une personne vivant habituellement seule, soit par deux ou plusieurs personnes qui, unies ou non par des liens de parenté, partagent la même résidence principale. La composition du ménage est attestée par une composition de ménage.

11° Ministre compétent : le Ministre qui a les Transports dans ses attributions.

12° Ordonnance : l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale et ses modifications ultérieures.

13° Période de stationnement : période de 4 heures 30 minutes qui débute à compter de la délivrance de l'invitation à payer une redevance forfaitaire. Cette durée est conservée même en cas d'extension ou de réduction de la période payante.

14° Plan de déplacement d'entreprise : le plan de mobilité élaboré par ou pour une personne morale ou un indépendant, qui analyse et décrit ses besoins en mobilité.

15° Plan de déplacement scolaire ou équivalent : le plan de mobilité élaboré par ou pour une personne morale ou un établissement scolaire, qui analyse et décrit ses besoins en mobilité.

16° Raccordement : branchement physique d'un véhicule électrique à la borne électrique, ~~elle~~ tel que défini dans le présent article, en vue de recharger ledit véhicule.

17° Second lieu de résidence ou résidence secondaire: une résidence secondaire sur le territoire de la Commune pour laquelle le propriétaire s'acquitte de la taxe communale sur les secondes résidences.

18° Secteur de stationnement et maille : la zone géographique qui délimite les voies sur lesquelles la carte de dérogation est valable. Chaque secteur de stationnement est composé de différentes mailles sauf si le Conseil communal décide d'appliquer des secteurs de stationnement fixes conformément à l'article 46ter de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.

19° Ticket de stationnement: document délivré par l'horodateur conformément au présent règlement. Le ticket de stationnement peut être soit gratuit, pour une durée de 15 minutes, soit payant pour une durée déterminée par l'utilisateur et/ou le type de zone règlementée. Le ticket « physique » de stationnement peut être remplacé par toute forme virtuelle (enregistrement de la plaque d'immatriculation du véhicule via le clavier de l'horodateur, paiement électronique, etc.)

20° Usager : le conducteur du véhicule à moteur occupant une place de stationnement ou, à défaut de connaissance de celui-ci, la personne au nom de laquelle ce véhicule à moteur est immatriculé.

21° Voitures partagées : les véhicules des opérateurs de carsharing au sens de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d'utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés, et ses modifications ultérieures.

22° Voitures partagées entre particuliers : les véhicules partagés au travers d'un système de partage de voitures pour les particuliers agréé au sens de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 juillet 2017 portant un règlement d'agrément des systèmes de partage de voitures pour les particuliers.

23° Zones réglementées : les zones telles que définies aux articles 2, 3 et 4° de l'Ordonnance et l'article 3 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.

24° Redevance : montant dû pour l'utilisation d'une place de stationnement au-delà du

temps requis pour l'embarquement ou le débarquement de personnes ou de choses au sens de l'article 2.23 de l'arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique.

25° Zone de Police : une des six zones de la Police locale de la Région de Bruxelles-Capitale qui regroupe plusieurs communes.

TITRE II. - ZONES REGLEMENTÉES

CHAPITRE I. - TYPES DE ZONE

• Section 1.- ZONE ROUGE

Sous-section 1.- Durée

Article 4. - La durée de stationnement en zone rouge est limitée à 2 heures.

Sous-section 2. - Montant

Article 5. - Le montant de la redevance en zone rouge est :

- 0,50 euro pour la première demi-heure;
- 1,50 euros pour la seconde demi-heure;
- 3 euros pour la deuxième heure.

Article 6.- Il est possible d'obtenir un ticket gratuit pour une durée d'un quart d'heure moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur à cet effet.

Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Le quart d'heure gratuit n'est jamais inclus lors de la prise d'un ticket de stationnement payant.

Article 7.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas d'absence de ticket de stationnement ou de carte de dérogation valable dans ce type de zone et/ou secteur de stationnement ou encore de paiement par tout autre moyen est de 25 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Horaire

Article 8.- Par dérogation à l'article 5, alinéa 2, de l'Ordonnance et l'article 4, alinéa 2, de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation la réglementation est appliquée de 9h à 18h, du lundi au samedi. Les zones rouges deviennent des zones vertes de 18h à 21h, du lundi au samedi.

• Section 2.- ZONE ORANGE

Sous-section 1.- Durée

Article 9.- La durée de stationnement en zone orange est limitée à 2 heures.

Sous-section 2.- Montant

Article 10.- Le montant de la redevance en zone orange est :

- 0,50 euro pour la première demi-heure;
- 0,50 euro pour la seconde demi-heure;
- 2 euros pour la deuxième heure.

Article 11.- Il est possible d'obtenir un ticket gratuit pour une durée d'un quart d'heure moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur à cet effet.

Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Le quart d'heure gratuit n'est jamais inclus lors de la prise d'un ticket de stationnement payant.

Article 12.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas d'absence de ticket de stationnement ou de carte de dérogation valable dans ce type de zone et/ou secteur de stationnement ou encore de paiement par tout autre moyen est de 25 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Horaire

Article 13.- Par dérogation à l'article 5, alinéa 2, de l'Ordonnance et l'article 4, alinéa 2, de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation la réglementation est appliquée de 9h à 18h, du lundi au samedi. Les zones oranges deviennent des zones vertes de 18h à 21h, du lundi au samedi.

• Section 3.- **ZONE GRISE**

Sous-section 1.- Durée

Article 14.- La durée de stationnement autorisée est limitée à 4 heures 30 minutes.

Sous-section 2.- Montant

Article 15.- Le montant de la redevance en zone grise est :

- 0,50 euro pour la première demi-heure;
- 1,50 euros pour la seconde demi-heure;
- 3 euros pour la deuxième heure ;
- 3 euros pour la troisième heure;
- 3 euros pour la quatrième heure ;
- 1,50 euros pour la dernière demi-heure.

Article 16.- Il est possible d'obtenir un ticket gratuit pour une durée d'un quart d'heure moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur à cet effet.

Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Le quart d'heure gratuit n'est jamais inclus lors de la prise d'un ticket de stationnement payant.

Article 17.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas d'absence de ticket de stationnement ou de carte de dérogation valable dans ce type de zone et/ou secteur ou encore de paiement par tout autre moyen est de 25 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Horaire

Article 18.- Par dérogation à l'article 5, alinéa 2, de l'Ordonnance et l'article 4, alinéa 2, de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation, la réglementation est appliquée de 9h à 21h, du lundi au samedi.

• Section 4.- **ZONE VERTE**

Sous-section 1.- Durée

Article 19.- La durée de stationnement n'est pas limitée dans le temps.

Sous-section 2.- Montant

Article 20.- Le montant de la redevance en zone verte est :

- 0,50 euro pour la première demi-heure;
- 0,50 euro pour la seconde demi-heure;
- 2 euros pour la deuxième heure;
- 1,50 euros pour chaque heure supplémentaire.

Article 21.- Il est possible d'obtenir un ticket gratuit pour une durée d'un quart d'heure

moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur à cet effet.

Article 22.- Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Article 23.- Le quart d'heure gratuit n'est jamais inclus lors de la prise d'un ticket de stationnement payant.

Article 24.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas d'absence de ticket de stationnement ou de carte de dérogation valable dans ce type de zone et/ou secteur de stationnement ou encore de paiement par tout autre moyen est de 25 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Horaire

Article 25.- Par dérogation à l'article 5, alinéa 2, de l'Ordonnance et l'article 4, alinéa 2, de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation la réglementation est appliquée de 9h à 21h, du lundi au samedi.

- Section 5.- **ZONE BLEUE**

Sous-section 1.- Durée

Article 26.- La durée de stationnement autorisée est de maximum 2 heures, du lundi au samedi, sauf mention différente sur les panneaux de signalisation.

Sous-section 2.- Montant

Article 27.- Le stationnement en zone bleue est gratuit pour la durée du temps de stationnement autorisé moyennant l'utilisation du disque de stationnement.

Article 28.- Le montant de la redevance forfaitaire, en cas d'absence de carte de dérogation valable pour ce type de zone et/ou secteur de stationnement, du disque bleu et/ou de dépassement de la durée autorisée par le disque bleu ou encore de l'usage erroné du disque bleu est de 25 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Horaire

Article 29.- Par dérogation à l'article 5, alinéa 2, de l'Ordonnance et l'article 4, alinéa 2, de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation la réglementation est appliquée de 9h à 21h, du lundi au samedi.

- Section 6.- **ZONE DE LIVRAISON**

Sous-section 1.- Montant

Article 30.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas de stationnement dans ce type de zone est de 100 euros par période de stationnement. Ce montant ne s'applique pas aux véhicules en cours de livraison, à l'arrêt lorsqu'une action de chargement et de déchargement de biens ou de personnes en lien avec ce véhicule est constatable.

Sous-section 2.- Horaire

Article 31.- La réglementation de la zone de livraison est appliquée selon les modalités précisées sur la signalisation routière.

- Section 7.- **LA ZONE « EMBLACEMENT RÉSERVÉ »**

Sous-section 1.- Montant

Article 32.- Le montant de la redevance forfaitaire sans l'apposition de la carte de dérogation appropriée à cette zone est de minimum 100 euros par période de stationnement. Les frais de dépannage éventuel du véhicule en infraction seront portés à charge du propriétaire du véhicule.

- Section 8.- **ZONE `KISS & RIDE'**

Sous-section 1.- Durée

Article 33.- Le temps de stationnement maximum autorisé est celui indiqué sur la signalisation routière prévue à cet effet.

Sous-section 2.- Montant

Article 34.- Le montant de la redevance forfaitaire en cas de dépassement du temps repris sur la signalisation routière prévue à cet effet est de 100 euros par période de stationnement.

- Section 9.- **ZONE DE CHARGEMENT ÉLECTRIQUE**

Article 1.-Sous-section 1.- Durée

Article 35.- Le stationnement en zone « Chargement électrique » est autorisé gratuitement pour autant que l'utilisateur dudit véhicule soit connecté et qu'il procède au raccordement physique de son véhicule à la borne électrique.

Sous-section 2.- Montant

Article 36.- Une redevance forfaitaire de 50 euros par période de stationnement est due par l'utilisateur d'un véhicule à moteur non électrique ou par l'utilisateur d'un véhicule électrique stationné sans connexion ou raccordement physique.

- Section 10.- **ZONES AUTOCARS**

Sous-section 1.- Zone « Drop & Ride »

Article 37.- Le stationnement des autocars en zone « Drop & Ride » est autorisé gratuitement durant le temps indiqué sur la signalisation routière prévue à cet effet.

Article 38.- Une redevance forfaitaire de 50 euros par période de stationnement est due en cas de dépassement du temps repris sur la signalisation routière prévue à cet effet, ou, en l'absence de celle-ci, lorsque le véhicule est arrêté plus longtemps qu'il n'est nécessaire à des personnes pour monter ou descendre du véhicule ou pour charger ou décharger des choses.

Sous-section 2.- Zone « Wait & Ride »

Article 39.- Le stationnement des autocars en zone « Wait & Ride » est autorisé pour une durée maximale de 4 heures et 30 minutes.

Article 40.- Le montant de la redevance est de 1 euro pour un quart d'heure.

Article 41.- Le premier quart d'heure est gratuit, moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur prévu à cet effet. Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Article 42.- En cas de dépassement du temps de stationnement autorisé par un autocar, l'utilisateur est réputé avoir opté pour le paiement d'une redevance forfaitaire dont le montant s'élève à 50 euros par période de stationnement.

Sous-section 3.- Zone « Sleep & Ride »

Article 43.- Le stationnement des autocars en zone « Sleep & Ride » est autorisé gratuitement et n'est pas limité dans le temps.

- Section 11.- **ZONE POIDS LOURDS**

Article 44.- Le stationnement des poids lourds est autorisé moyennant le paiement d'une redevance d'un montant de 0,50 euros pour une heure.

Article 45.- Le premier quart d'heure est gratuit, moyennant l'enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par

l'horodateur prévu à cet effet. Pour la même place de stationnement, seul un quart d'heure de stationnement est gratuit, sans possibilité de renouvellement.

Article 46.- En cas de non-paiement de la redevance due ou de dépassement de la durée de stationnement payée, l'usager du poids lourd est réputé avoir opté pour le paiement d'une redevance forfaitaire dont le montant s'élève à 50 euros par période de stationnement.

CHAPITRE II.- STATIONNEMENT PAYANT APPLICABLE AUX EMPLACEMENTS MUNIS D'HORODATEURS : GÉNÉRALITÉS

Article 47.- Le stationnement dans les zones munies d'horodateurs est régi suivant les modalités et conditions mentionnées sur ces appareils.

Article 48.- La redevance due, par anticipation, dès le moment où le véhicule est stationné est payable par insertion de pièces de monnaie dans l'horodateur, l'utilisation de cartes de débit et de cartes de crédit ou le paiement par une ou l'autre technologie telle que sms ou applications conformément aux indications portées sur les horodateurs ou toute autre signalisation prévue à cet effet.

Article 49.- Le ticket de stationnement délivré par l'horodateur, doit être apposé seul et de manière bien lisible en son entièreté, sur la face interne du pare-brise avant du véhicule, à l'exclusion des vitres latérales. Si tel n'est pas le cas, aucune réclamation ne sera prise en compte.

Article 50.- Le paiement de la redevance donne droit à une période de stationnement ininterrompue, dont la durée est déterminée par le montant payé.

Article 51.- En cas de non-paiement de la redevance due ou de dépassement de la durée de stationnement payée ou de dépassement de la durée maximale autorisée, l'usager est réputé avoir opté pour le paiement d'une redevance forfaitaire dont le montant par période de stationnement varie en fonction du type de zone.

Article 52.- Aucune des dispositions reprises dans le présent règlement ne donne lieu à une quelconque surveillance des véhicules stationnés en voirie.

CHAPITRE III.- PROCÉDURE DE RECOUVREMENT

Article 53.- Les redevances de stationnement sont dues à l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale, ci-après « l'Agence », à laquelle la commune a transféré ses missions de contrôle et de perception. L'Agence est également chargée du recouvrement des sommes impayées.

Article 54.- En application de l'article 38, § 4, de l'Ordonnance du 22 janvier 2009 portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale :

- le paiement doit intervenir dans un délai de dix jours après la première invitation à acquitter la redevance forfaitaire ;
- à défaut de paiement de la redevance forfaitaire dans un délai de dix jours, l'Agence envoie un premier rappel gratuit, avec une demande de paiement dans un délai de dix jours.
- à défaut de paiement suite au premier rappel, l'Agence envoie un deuxième rappel de paiement, avec une demande de paiement dans un délai de quinze jours, et la redevance est majorée de 15 euros et des frais d'envoi.

Article 55.- A défaut de paiement suite au deuxième rappel, l'Agence transmet le dossier concernant la redevance impayée à la personne, l'officier public, le prestataire de service ou l'entreprise chargé du recouvrement.

La personne, l'officier public, le prestataire de service ou l'entreprise chargé du

recouvrement peut envoyer une ou plusieurs mises en demeure, avec une demande de paiement dans un délai de quinze jours.

La personne, l'officier public, le prestataire de service ou l'entreprise chargé du recouvrement peut majorer chaque dossier concernant la redevance impayée d'un montant de 15 euros au titre de compensation forfaitaire pour tous les frais engagés.

Article 56.- En cas de non-paiement persistant, le recouvrement de la redevance sera poursuivi par la voie civile légale ou, le cas échéant, par la voie de la contrainte conformément à l'ordonnance du 21 décembre 2012 établissant la procédure fiscale en Région de Bruxelles-capitale.

Article 57.- Conformément à l'article 17 de l'Ordonnance du 3 avril 2014 relative aux règlements complémentaires sur la circulation routière et sur la pose et le coût de la signalisation routière, la redevance est due par le titulaire du numéro de la plaque d'immatriculation.

TITRE III.- CARTES DE DÉROGATION

CHAPITRE I- CARTES DE DÉROGATION DÉLIVRÉES PAR LA COMMUNE/L'AGENCE DE STATIONNEMENT

- Section 1.- **DISPOSITIONS COMMUNES**

Article 58.- Les cartes de dérogation ci-après peuvent être accordées sur demande à la commune [ou à l'Agence en cas de délégation]. Néanmoins, la commune a la possibilité de limiter le nombre de cartes de dérogation valables sur son territoire.

Article 59.- La carte de dérogation ne sera accordée qu'après paiement en une fois du montant intégral et pour autant que le demandeur remplisse toutes les conditions d'octroi et qu'il en ait apporté la preuve. Dans tous les cas, les cartes de dérogation ne sont effectives que le lendemain de leur enregistrement. En cas de nouvelle demande, seules deux redevances de stationnement délivrées un même jour pourront, le cas échéant, être annulées dans les 10 jours qui suivent leur délivrance. Les annulations consenties ne concernent que des redevances délivrées pour une plaque d'immatriculation pour laquelle une demande de carte de dérogation est introduite. Ces annulations ne concernent pas des redevances délivrées dans des zones règlementées dans lesquelles ladite carte ne serait pas valable (zones rouges, zones de livraison, zones « Kiss & Ride »)

Article 60.- En ce qui concerne les véhicules immatriculés, la carte de dérogation n'est valable que pour le véhicule dont la marque d'immatriculation est enregistrée dans le logiciel d'octroi des cartes de dérogation et pour le(s) secteur(s) attribués lors de l'enregistrement.

Article 61.- Pour obtenir un changement de plaque d'immatriculation durant la validité de la carte, ceci ne pourra se faire qu'après examen des circonstances particulières le justifiant. Le cas échéant, le bénéficiaire d'une carte de dérogation doit informer la commune du changement dans les 5 jours ouvrables. En cas de nouvelle demande, seules deux redevances de stationnement délivrées un même jour pourront, le cas échéant, être annulées dans les 10 jours qui suivent leur délivrance. Les annulations consenties ne concernent que des redevances délivrées pour une plaque d'immatriculation pour laquelle une demande de carte de dérogation est introduite. Ces annulations ne concernent pas des redevances délivrées dans des zones règlementées dans lesquelles ladite carte ne serait pas valable (zones rouges, zones de livraison, zones « Kiss & Ride »).

Article 62.- Le montant de la première année reste dû intégralement. Le montant de la redevance qui est supérieur à la première année est, le cas échéant, remboursé à concurrence des mois entiers encore restants pendant lesquels la carte d'exemption n'a pas

été utilisée.

Article 63.- Le demandeur d'une carte de dérogation répond des éventuels coûts liés à l'utilisation de technologie lors de la délivrance et de l'utilisation de la carte de dérogation.

Article 64.- La commune et/ou l'Agence n'est pas tenue de relancer les titulaires quant à l'expiration prochaine de la validité de leur carte. Ceci est de leur responsabilité. Ils ne pourront en aucun cas se retourner contre l'autorité communale en cas d'oubli. Dans tous les cas, seules deux redevances de stationnement délivrées un même jour pourront être annulées dans les 10 jours qui suivent leur délivrance.

Article 65.- Toute demande de renouvellement peut être introduite auprès de la commune [ou l'Agence en cas de délégation] au plus tôt 49 jours ouvrables avant l'expiration de la précédente.

Article 66.- Les documents listés pour l'obtention de chaque type de carte ne sont indiqués qu'à titre informatif et de manière non-exhaustive. Le demandeur est toujours tenu de se référer au formulaire de demande de la carte souhaitée.

Article 67.- Dès que le bénéficiaire d'une carte de dérogation ne remplit plus les conditions d'octroi, il en informe la commune [ou l'Agence en cas de délégation].

Article 68.- Dans le cas d'une carte physique ou d'une carte virtuelle, la commune et/ou l'Agence annule de plein droit les cartes de dérogation pour lesquelles une modification des conditions du demandeur est intervenue de telle sorte qu'il ne répond plus aux critères d'octroi.

Article 69.- En cas de changement du plan reprenant les mailles de stationnement ou les secteurs de stationnement fixes, les cartes de dérogation concernées seront remplacées dès la date d'entrée en vigueur de la nouvelle carte.

Article 70.- Dans l'objectif d'une coordination optimale et d'une gestion rationnelle, notamment dans le cadre du projet de sectorisation régionale, les cartes de dérogation d'autres communes peuvent, le cas être reconnues sur le territoire de la commune.

Article 71.- Il ne sera pas délivré de carte de dérogation :

- Pour les véhicules de 3,5T et plus
- Pour les véhicules de moins de 3,5T de types suivants (catégorie DIV) :
 - Dépanneuse
 - Matériel agricole (dont quad)
 - Matériel industriel
 - Tracteurs
- Les plaques d'immatriculation destinées aux « essais » commençant par « ZZ »

Article 72.- Les véhicules de l'administration affectés à la surveillance, au contrôle et à l'entretien de la voirie dérogent aux dispositions de l'article 23 du Code de la route lorsqu'elles sont inconciliables avec la nature ou l'affectation momentanée ou permanente du véhicule.

• Section 2.- CARTE DE DÉROGATION « RIVERAIN »

Sous-section 1.- Bénéficiaires

Article 73.- Peuvent bénéficier de la carte « riverain » :

- Les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune concernée. Dans le cas d'une inscription dans le registre d'attente, une carte de dérogation (respectant la tarification annoncée à l'article 62 de ce règlement) pourra être délivrée pour une période de 3 mois. A l'échéance de ces 3 mois, le demandeur devra apporter la preuve de son inscription au registre national afin de prolonger la carte de dérogation des 9 mois complémentaires.
- Les personnes domiciliées dans la commune dont le véhicule est immatriculé à l'étranger, pendant la période de demande d'une immatriculation belge. Toute personne résidant à la commune et possédant un véhicule immatriculé à l'étranger doit le faire

immatriculer en Belgique à l'exception des 5 cas énumérés par l'article 3 de l'Arrêté royal du 20 juillet 2001. Si la personne est dispensée d'inscription, il est tenu compte des attestations délivrées par le Service Public Fédéral de l'Intérieur, Office des Etrangers; le Service Public Fédéral des Affaires Etrangères, le Service du Protocole, ou une Ambassade ou un Consulat pour lequel la personne travaille.

- Les personnes qui ont un second lieu de résidence dans la commune concernée;
- Les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune concernée de la Région de Bruxelles-Capitale et qui ont un besoin spécifique de stationnement dans le cadre d'un système de partage de voiture pour les particuliers reconnu par l'Administration. Le véhicule est partagé par au moins trois particuliers, dont deux au moins sont domiciliés dans une ou plusieurs communes de la Région de Bruxelles-Capitale différentes.

Sous-section 2.- Nombre de cartes par ménage

Article 74.- Le nombre de cartes par ménage est limité à 2.

Sous-section 3.- Prix et durée de validité de la carte « riverain »

Article 75.- Les prix et les durées de validité sont déterminés de la manière suivante :

- Première carte de dérogation du ménage : 10 euros par an
- Deuxième carte de dérogation du ménage : 50 euros par an
- Pour les personnes ayant une résidence secondaire, une et une seule carte peut être délivrée pour : 250 euros par an.
- En cas de changement d'immatriculation étrangère en immatriculation belge : tarif en fonction du nombre de cartes dans le ménage. Dans ce cas, la durée de validité de la carte est limitée à 3 mois dans un premier temps. Dans un second temps, la validité de la carte est prolongée de 9 mois en cas de changement effectif de l'immatriculation étrangère en immatriculation belge.
- Pour les véhicules partagés entre particuliers, le tarif est fonction du nombre de carte du ménage et des tarifs prévu par la commune pour le(s) secteur(s) pour lequel(s) la carte de dérogation est demandée

Sous-section 4.- Types de zone dans lesquels la carte de dérogation est valable

Article 76.- La carte de dérogation « riverain » est valable en zones grises, vertes, et bleues ainsi que dans les zones réservées « riverains ».

Dans le cadre d'une gestion rationnelle, les cartes de stationnement valables sont tolérées de part et d'autre de la frontière communale et ce jusqu'au prochain carrefour après la limite communale. Liste des rues limitrophes dans lesquelles cette tolérance est d'application :

- La rue Walckiers ;
 - La rue du Tilleul ;
 - La rue de Genève, entre l'avenue du Frioul et la chaussée de Louvain ;
 - La rue Colonel Bourg, et plus précisément le tronçon de cette rue compris entre les ronds-points avec l'avenue Georgan d'une part, et l'avenue de Mars d'autre part.
- Ne sont pas prises en compte les rues perpendiculaires à ces voiries limitrophes.

Sous-section 5- Validité sectorielle

Article 77.- Les titulaires de la carte de riverain ne sont autorisés à stationner leur véhicule que dans les limites du secteur qui leur est assigné.

Sous-section 6.- Application de quotas

Les conseils communaux peuvent limiter, après avoir recueilli l'avis de l'Agence du stationnement, le nombre total de cartes de dérogation " riverain " valables sur un secteur de stationnement ou un maille au nombre de places de stationnement existantes sur ce secteur ou maille ou à un nombre inférieur.

Pour les mailles à cheval sur plusieurs communes, cette limitation n'est applicable que si les communes concernées passent un accord à ce sujet.

Sous-section 7.- Documents à fournir pour l'obtention de la carte de dérogation

Article 78.- Le demandeur doit produire les documents suivants:

- la carte d'immatriculation du véhicule auprès de la DIV.
- la preuve que le véhicule est immatriculé à son nom ou qu'il en dispose de façon permanente, s'il n'en est le propriétaire.
- pour une voiture partagée entre particuliers: la carte d'immatriculation du véhicule auprès de la DIV ainsi que la preuve de paiement de l'affiliation à une plateforme spécialisée dans le partage de voitures entre particuliers et la convention liant les parties prenantes au partage du véhicule.
- pour un véhicule en leasing : fournir la preuve de ce leasing qui doit mentionner d'une manière explicite le nom du demandeur
- pour les véhicules de société : l'attestation de la société stipulant que le demandeur en est le seul utilisateur.
- pour le véhicule d'une tierce personne, le demandeur doit obligatoirement présenter une copie de la police d'assurance sur laquelle il sera repris comme conducteur du véhicule.
- la carte d'identité ou une procuration avec la carte d'identité du demandeur dans le cas où celui-ci ne se présente pas en personne.
- Tout habitant de la commune, possédant déjà une carte de riverain pour un véhicule de base, peut demander une carte temporaire gratuite dans le cadre d'un véhicule de remplacement.

La durée octroyée sera déterminée au cas par cas, en fonction de la durée de remplacement - prouvée par un document-du véhicule de base et ne pourra dépasser la durée de validité de la carte initiale.

Aussi longtemps que la carte de dérogation n'a pas été accordée, aucun usager ne pourra se prévaloir de quelque droit que ce soit, lié à celle-ci.

• Section 3.- **CARTE DE DÉROGATION « PROFESSIONNEL »**

Sous-section 1.- Bénéficiaires

Article 79.- Sont concernés par ce type de carte :

- Les entreprises et indépendants
- Les établissements d'enseignement
- Les membres du personnel de la zone de Police à laquelle est rattachée la commune, de la Police judiciaire et fédérale.

Article 80.- Sont exonérés :

- Les véhicules de l'administration communale.
- Les véhicules du CPAS.
- Les véhicules de la Police.

Une liste des documents d'immatriculation de ces véhicules doit être fournie à la commune et à l'Agence de stationnement.

Sous-section 2.- Prix

Article 81.- Les prix des cartes pour les entreprises et indépendants progressent comme suit :

- 200 euros par an pour chacune des cinq premières cartes ;
- 300 euros par an de la sixième à la vingtième carte ;
- 600 euros par an de la vingt-et-unième à la trentième carte ;
- 800 euros par an pour chaque carte supplémentaire.

Article 82.- Le prix de la carte pour les établissements d'enseignement est 75 euros/an par secteur

Article 83.- Le prix pour les membres du personnel du CPAS qui dans le cadre de leurs missions sont amenés à utiliser leur véhicule personnel : 75euros/an par secteur.

Une liste de ces membres devra être fournie par le service des ressources humaines à la commune et à l'Agence de stationnement.

Le tarif annuel pour les membres du personnel du CPAS n'entrant pas dans ces conditions sont soumis aux prix repris à l'article 81.

Article 84.- Le prix pour les membres du personnel des zones de police : 75 euros/an par secteur

Sous-section 3.- Prix - Modalités particulières relatives aux services de Police et aux établissements d'enseignement

Article 85.- Lorsque le membre du personnel est actif comme agent dans plusieurs commissariats de la commune, la carte de dérogation est valable pour les différents secteurs de stationnement dans lesquels les commissariats sont situés. Dans ce cas, le bénéficiaire paie le prix de la carte de dérogation pour chaque secteur demandé. Le prix de la carte peut varier en fonction des tarifs pratiqués par les communes dans lesquelles la carte de dérogation est valable.

Article 86.- Lorsque le membre du personnel d'un établissement d'enseignement est actif dans plusieurs écoles de la commune, la carte de dérogation est valable pour les différents secteurs de stationnement dans lesquels les écoles sont situées. Dans ce cas, le bénéficiaire paie le prix de la carte de dérogation pour chaque secteur demandé. Le prix de la carte peut varier en fonction des tarifs pratiqués par les communes dans lesquelles la carte de dérogation est valable.

Sous-section 4.- Types de zone dans lesquels la carte de dérogation est valable

Article 87.- La carte de dérogation « professionnel » est valable en zones grises, vertes, bleues et « évènement ».

Dans le cadre d'une gestion rationnelle, les cartes de stationnement valables sont tolérées de part et d'autre de la frontière communale et ce jusqu'au prochain carrefour après la limite communale. Liste des rues limitrophes dans lesquelles cette tolérance est d'application :

- La rue Walckiers ;
- La rue du Tilleul ;
- La rue de Genève, entre l'avenue du Frioul et la chaussée de Louvain
- La rue Colonel Bourg, et plus précisément le tronçon de cette rue compris entre les ronds-points avec l'avenue Georgin d'une part, et l'avenue de Mars d'autre part.

Ne sont pas prises en compte les rues perpendiculaires à ces voiries limitrophes.

Sous-section 5.- Validité sectorielle

Article 88.- Les titulaires de cette carte de dérogation ne sont autorisés à stationner leur véhicule que dans les limites du (des) secteur(s) qui leur est (sont) assigné(s).

Sous-section 6.- Quotas

Le conseil communal peut, après avoir obtenu l'avis de l'Agence du stationnement, limiter le nombre total de cartes de dérogation "professionnel" valables dans une maille de stationnement au nombre d'emplacements de parking existants dans cette maille de stationnement ou à un nombre inférieur. Pour une maille où la pression de stationnement est élevée, le conseil communal peut limiter à zéro le nombre de cartes de dérogation « professionnel ». Ces restrictions ne valent pas pour les cartes de dérogation qui sont valables pour l'ensemble du territoire de la Région de Bruxelles-Capitale telles que visées à l'article 84, §1, 2° de l'Arrêté du 18 juillet 2013. Pour les mailles de stationnement qui se situent sur le territoire de différentes communes, cette limitation s'applique uniquement si

les communes concernées ont conclu un accord à ce sujet. La possibilité visée à l'alinéa 1er pour les communes de limiter le nombre total de cartes de dérogation "professionnel" peut aussi être appliqué à un ensemble de mailles d'une commune ou de plusieurs communes limitrophes qui passent un accord entre elles.

Sous-section 7.- Introduction de la demande

Article 89.- L'entreprise, l'établissement d'enseignement ou la zone de police désigne un responsable unique pour introduire les demandes de cartes de dérogation auprès de la commune et/ou de l'Agence [en cas de délégation].

Article 90.- L'entreprise, l'établissement d'enseignement ou la zone de police attribue les cartes à son personnel selon ses propres règles.

Sous-section 8.- Documents à présenter pour l'obtention de la carte de dérogation

Article 91.- La liste des documents à fournir est repris sur le formulaire de demande de la carte de dérogation

Article 92.- Dans tous les cas, la demande de carte de dérogation « professionnel » doit être accompagnée, selon le cas, soit d'un plan de déplacement scolaire ou d'entreprises, soit d'un équivalent approuvé.

• Section 12.- **CARTE DE DÉROGATION « VISITEUR »**

Sous-section 1.- Bénéficiaire

Article 93.- Peuvent bénéficier de code de dérogation « visiteur » le(s) visiteur(s) d'un ménage. Les codes sont toujours délivrés au ménage éverois exclusivement, pour ses visiteurs.

Sous-section 2.- Prix

Article 94.- Le prix du code de dérogation est de 2,5 euros par véhicule par période de 4 heures 30' ou de 5 euros par jour entier (de 9h à 21h).

Sous-section 3.- Nombre de période par ménage par an

Article 95.- Le nombre de périodes de stationnement (4h30') qui peut être octroyé par an et par ménage est de maximum 100.

Sous-section 4.- Type de réglementation dans lesquels la carte de dérogation est valable

Article 96.- La carte de dérogation « visiteur » est valable en zones grises, vertes et bleues.

Sous-section 5.- Validité sectorielle

Article 97.- La carte « visiteur » est valable dans les limites du secteur de stationnement qui lui est assigné.

Article 98.- Les ménages qui disposent d'une carte de dérogation « riverain » pour la commune concernée reçoivent le même secteur de stationnement que celui de leur carte « riverain »

Sous-section 6.- Documents à présenter pour l'obtention de la carte de dérogation

Article 99.- Le demandeur doit produire les documents nécessaires conformément au formulaire de demande.

Article 100.- Cette liste est à titre informatif et n'est pas exhaustive.

CHAPITRE II.- CARTES DE DÉROGATION DÉLIVRÉES EXCLUSIVEMENT PAR L'AGENCE DU STATIONNEMENT

Article 101.- Les cartes de dérogation « prestataire de soins médicaux urgents », « prestataire de soins médicaux à domicile », « voiture partagée » et la carte « professionnel » (cas spécifiquement prévu à l'art. 84, § 1, 2°, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation) sont délivrées par l'Agence du stationnement selon les modalités et aux conditions déterminées par l'autorité administrative compétente.

CHAPITRE III.- CARTE DE DÉROGATION DÉLIVRÉE PAR LE SPF SÉCURITÉ SOCIALE

Article 102.- La carte européenne de stationnement pour personnes handicapées tient lieu de carte de dérogation

Article 103.- Elle est valable dans tous les secteurs de stationnement fixés par la Région en zones rouges, oranges, grises, bleues, vertes et « évènement », sans limite de temps.

TITRE IV.- DISPOSITION FINALE

Article 104.- Le règlement adapté entrera en vigueur le 1er avril 2020.

Article 105.- Le Collège des Bourgmestres et Echevins délègue à l'Agence de stationnement l'établissement des formulaires de demandes relatifs aux cartes de dérogation.

ARTICLE 2 :

Cette délibération sera transmise à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Retributiereglement op het parkeren van voertuigen op de openbare weg.- uitstel van 26/03/2020

De RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 117 tot en met 137bis;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, gewijzigd door de ordonnantie van 20 juli 2016;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (de Wegcode);

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2016 waarvan de wijzigingen gepubliceerd zijn in het Belgisch Staatsblad op 12 december 2016 en waarvan de nieuwe bepalingen van kracht geworden zijn op 1 januari 2017;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regeling van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van parkeerplaatsen door operatoren van

gedeelde motorvoertuigen, gewijzigd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 april 2016;

Gelet op het ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de Wegcode;

Gelet op de eventuele tekstwijzigingen die hierboven niet vermeld zijn;

Gelet op artikel 6 § 2 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en op artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 08 september 2016 betreffende de overlegging aan de regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht;

Overwegende dat een betere rotatie van de parkeerplaatsen nagestreefd moet worden, en daarom een retributie vastgesteld moet worden in overeenstemming met de doorgaans nuttige en noodzakelijke parkeerperiode;

Overwegende dat de uitbreiding van de gereguleerde parkeerzones alsook de parkeerdruk vereisen dat aan de bewoners van de gemeente parkeermogelijkheden geboden worden;

Overwegende dat de vermindering alsook de creatie en de verbetering van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten op het vlak van personeel en financiële middelen met zich meebrengen;

Overwegende dat een aanpassing van ons reglement aan de verschillende wetgevende en technische veranderingen die onlangs doorgevoerd zijn, noodzakelijk blijkt;

Op voorstel van het college van Burgemeester en schepenen :

BESLIST :

ARTIKEL 1 :

Het reglement in beraadslaging genomen door de gemeenteraad van 31 mei 2018 wordt vervangen als volgt :

TITEL 1.- ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK I.- TOEPASSINGSGEBIED VAN HET GEMEENTELIJK PARKEERREGLEMENT

Artikel 1.- Dit reglement is van toepassing op elk motorvoertuig.

Artikel 2.- Het reglement is van toepassing op elke openbare weg en elke openbare plaats in de zin van de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.

HOOFDSTUK II.- DEFINITIES

Artikel 3.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. ° Bestuur: Brussel Mobiliteit, de gemeente Evere.
2. ° Parkeeragentschap: het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap.
3. ° Autocar: elk voor het vervoer van uitsluitend zittende passagiers ontworpen en gebouwd motorvoertuig met meer dan acht zitplaatsen, die van de bestuurder niet meegerekend, zoals omschreven in artikel 2.66 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
4. ° Vrijstellingskaarten: de vrijstellingskaarten zoals bedoeld in de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij de vrijstellingskaarten 'materieel' of 'virtueel' kunnen zijn.
5. ° Verbinding: elektronische identificatie om te kunnen opladen of een rotatietarief te betalen aan de exploitant van de infrastructuur.
6. ° Parkeerschijf: de parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en gedefinieerd in artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.
7. ° Bedrijven en zelfstandigen: de persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke zetel of exploitatiezetel in een van de negentien Brusselse gemeenten. Met 'persoon' wordt de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld. Met 'bedrijf' wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 2 van het Wetboek van Vennootschappen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die beoogd worden in de wet op het tijdelijke der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad zoals bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstreckende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's.
8. ° Onderwijsinstelling: elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap, en de publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomensgerelateerde tarieven hanteren, gevestigd in een van de negentien Brusselse gemeenten.
9. ° Laadpaal: : infrastructuur voor het opladen van één of meer elektrische voertuigen. Het laadstation heeft ten minste één laadpunt gematerialiseerd door een stopcontact.
10. ° Gezin: het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij door twee of meer personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond door een attest van gezinssamenstelling.
11. ° Bevoegde minister: de minister die bevoegd is voor Vervoer.
12. ° Ordonnantie: de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk

Parkeeragentschap, en haar latere wijzigingen.

13. ° Parkeerperiode: periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van een forfaitaire retributie. Die duur wordt behouden zelfs in het geval van een uitbreiding of beperking van de betalende periode.
14. ° Bedrijfsvervoerplan: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige waarin zijn mobiliteitsbehoeften geanalyseerd en beschreven worden.
15. ° Schoolvervoerplan of gelijkwaardig: het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling waarin haar mobiliteitsbehoeften geanalyseerd en beschreven worden.
16. ° Aansluiting: fysieke aansluiting van een elektrisch voertuig op de laadpaal, zoals omschreven in dit artikel, om dat voertuig op te laden.
17. ° Tweede verblijfplaats of tweede verblijf: een tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente waarvoor de eigenaar de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt.
18. ° Parkeersector en deelsector: de geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
19. ° Parkeerticket: document afgeleverd door de parkeerautomaat conform dit reglement. Het parkeerticket kan ofwel gratis zijn, voor een duur van 15 minuten, ofwel betalend voor een duur bepaald door de gebruiker en/of het type gereguleerde zone. Het 'materiële' parkeerticket kan vervangen worden door elke virtuele vorm (invoering van de kentekenplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, elektronische betaling enz.).
20. ° Gebruiker: de bestuurder van het motorvoertuig dat een parkeerplaats inneemt of, indien deze niet gekend is, de persoon op wiens naam het motorvoertuig ingeschreven is.
21. ° Gedeelde voertuigen: de voertuigen van autodeeloperators in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operators van gedeelde motorvoertuigen, en zijn latere wijzigingen.
22. ° Tussen particulieren gedeelde auto's: voertuigen die gedeeld worden via een erkend autodeelsysteem voor particulieren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 juli 2017 houdende een regeling voor de erkenning van autodeelsystemen voor particulieren.
23. ° Gereguleerde zones: de zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 4⁰ van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
24. ° Retributie: bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.
25. ° Politiezone: een van de zes zones van de lokale politie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die meerdere gemeenten omvat.

TITEL II.- GERELEMENTEERDE ZONES

HOOFDSTUK I.- SOORTEN ZONES

• Afdeling 1.- **RODE ZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 4.- De parkeertijd in een rode zone is beperkt tot twee uur.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 5.- De verschuldigde retributie in een rode zone bedraagt :

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur.

Artikel 6.- Het is mogelijk om een gratis ticket voor de duur van een kwartier te verkrijgen mits het begin van de parkeerperiode geregistreerd wordt, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert. Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Het gratis kwartier is nooit inbegrepen wanneer een betalend parkeerticket genomen wordt.

Artikel 7.- De forfaitaire retributie in geval van afwezigheid van een parkeerticket of geldige vrijstellingskaart voor dit zonetype en/of deze parkeersector of ook van een betaling op eender welke andere wijze, bedraagt 25 euro per parkeerperiode.

Onderafdeling 3.- Uurregeling

Artikel 8.- In afwijking van artikel 5, tweede lid, van de ordonnantie en van artikel 4, tweede lid, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gerelementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van maandag tot en met zaterdag, van 9 u. tot 18 u. De rode zones worden de groene zones van maandag tot en met zaterdag, van 18u. tot 21u.

• Afdeling 2.- **ORANJE ZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 9.- De parkeertijd in een oranje zone is beperkt tot twee uur.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 10.- De verschuldigde retributie in een oranje zone bedraagt :

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur.

Artikel 11.- Het is mogelijk om een gratis ticket voor de duur van een kwartier te verkrijgen mits het begin van de parkeerperiode geregistreerd wordt, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Het gratis kwartier is nooit inbegrepen wanneer een betalend parkeerticket genomen wordt.

Artikel 12.- De forfaitaire retributie in geval van afwezigheid van een parkeerticket of geldige vrijstellingskaart voor dit zonetype en/of deze parkeersector of ook van een betaling op eender welke andere wijze, bedraagt 25 euro per parkeerperiode.

Onderafdeling 3.- Uurregeling

Artikel 13.- In afwijking van artikel 5, tweede lid, van de ordonnantie en van artikel 4, tweede lid, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013

betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van maandag tot en met zaterdag, van 9 u. tot 18 u. De oranje zones worden de groene zones van maandag tot en met zaterdag, van 18u. tot 21u.

• Afdeling 3.- **GRIJZE ZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 14.- De toegestane parkeertijd in een grijze zone is beperkt tot vier uur en dertig minuten.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 15.- De verschuldigde retributie in een grijze zone bedraagt :

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 1,50 euro voor het tweede half uur;
- 3 euro voor het tweede uur;
- 3 euro voor het derde uur;
- 3 euro voor het vierde uur;
- 1,50 euro voor het laatste half uur.

Artikel 16.- Het is mogelijk om een gratis ticket voor de duur van een kwartier te verkrijgen mits het begin van de parkeerperiode geregistreerd wordt, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Het gratis kwartier is nooit inbegrepen wanneer een betalend parkeerticket genomen wordt.

Artikel 17.- De forfaitaire retributie in geval van afwezigheid van een parkeerticket of geldige vrijstellingskaart voor dit zonetype en/of deze sector of ook van een betaling op eender welke andere wijze, bedraagt 25 euro per parkeerperiode.

Onderafdeling 3.- Uurregeling

Artikel 18.- In afwijking van artikel 5, tweede lid, van de ordonnantie en van artikel 4, tweede lid, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van maandag tot en met zaterdag, van 9 u. tot 21 u.

• Afdeling 4.- **GROENE ZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 19.- De parkeertijd is niet beperkt.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 20.- De verschuldigde retributie in een groene zone bedraagt :

- 0,50 euro voor het eerste half uur;
- 0,50 euro voor het tweede half uur;
- 2 euro voor het tweede uur;
- 1,50 euro voor elk bijkomend uur.

Artikel 21 Het is mogelijk om een gratis ticket voor de duur van een kwartier te verkrijgen mits het begin van de parkeerperiode geregistreerd wordt, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert.

Artikel 22.- Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Artikel 23.- Het gratis kwartier is nooit inbegrepen wanneer een betalend parkeerticket genomen wordt.

Artikel 24.- De forfaitaire retributie in geval van afwezigheid van een parkeerticket of

geldige vrijstellingskaart voor dit zonetype en/of deze parkeersector of ook van een betaling op eender welke andere wijze, bedraagt 25 euro per parkeerperiode.

Onderafdeling 3.- Uurregeling

Artikel 25.- In afwijking van artikel 5, tweede lid, van de ordonnantie en van artikel 4, tweede lid, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van maandag tot en met zaterdag, van 9 u. tot 21 u.

- Afdeling 5.- **BLAUWE ZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 26.- De toegestane parkeertijd in een blauwe zone is beperkt tot twee uur, van maandag tot en met zaterdag, behalve bij andersluidende vermelding op de verkeersborden.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 27.- Parkeren in een blauwe zone is gratis voor de toegestane parkeertijd en mits een parkeerschijf gebruikt wordt.

Artikel 28.- De forfaitaire retributie in geval van afwezigheid van een geldige vrijstellingskaart voor dit zonetype en/of deze parkeersector, van de blauwe schijf en/of de overschrijding van de duur toegestaan door de blauwe schijf of ook van een verkeerd gebruik van de blauwe schijf, bedraagt 25 euro per parkeerperiode.

Onderafdeling 3.- Uurregeling

Artikel 29.- In afwijking van artikel 5, tweede lid, van de ordonnantie en van artikel 4, tweede lid, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten wordt de reglementering toegepast van maandag tot en met zaterdag, van 9 u. tot 21 u.

- Afdeling 6.- **LEVERINGSZONE**

Onderafdeling 1.- Bedrag

Artikel 30.- De forfaitaire retributie voor parkeren in dit zonetype bedraagt 100 euro per parkeerperiode. Dit bedrag is niet van toepassing voor de voertuigen die een levering uitvoeren, meer bepaald wanneer ze stilstaan en er vastgesteld kan worden dat goederen in- of uitgeladen worden of personen in- of uitstappen.

Onderafdeling 2.- Uurregeling

Artikel 31.- De reglementering van de leveringszone wordt toegepast volgens de nadere regels die aangegeven zijn op de verkeersborden.

- Afdeling 7.- **ZONE 'VOORBEHOUDEN PARKEERPLAATS'**

Onderafdeling 1.- Bedrag

Artikel 32.- De forfaitaire retributie voor parkeren in dit zonetype zonder plaatsing van de voor deze zone passende vrijstellingskaart, bedraagt minimaal 100 euro per parkeerperiode. De eventuele takelkosten van het in overtreding zijnde voertuig zijn ten laste van de eigenaar van het voertuig.

- Afdeling 8.- **KISS-AND-RIDEZONE**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 33.- De maximaal toegestane parkeertijd in een kiss-and-ridezone is deze die aangegeven is op de hiertoe voorziene verkeersborden.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 34.- De forfaitaire retributie in geval van overschrijding van de tijd vermeld op de hertoe voorziene wegsignalisatie bedraagt 100 euro per parkeerperiode.

- Afdeling 9.- **ZONE ELEKTRISCH OPLADEN**

Onderafdeling 1.- Duur

Artikel 35.- Parkeren in zones "Elektrisch opladen" is gratis, mits de gebruiker van het voertuig in kwestie verbonden is en zijn voertuig fysiek aansluit op de laadpaal.

Onderafdeling 2.- Bedrag

Artikel 36.- Gebruikers van niet-elektrische motorvoertuigen of van een elektrisch voertuig dat geparkeerd wordt zonder verbinding of fysieke aansluiting moeten een forfaitaire retributie van 50 euro per parkeerperiode betalen.

- Afdeling 10.- **ZONE AUTOCARS**

Onderafdeling 1.-Zone "Drop & Ride"

Artikel 37.- Autocars mogen gratis in zones "Drop & Ride" parkeren gedurende de tijd vermeld op de betreffende verkeersborden.

Artikel 38.- Indien de tijd vermeld op het betreffende verkeersbord overschreden wordt of als een dergelijk verkeersbord ontbreekt, maar het voertuig langer stilstaat dan nodig is om personen te laten in- of uitstappen of om goederen te laden en te lossen, is een forfaitaire retributie van 50 euro per parkeerperiode verschuldigd.

Onderafdeling 2.- Zone "Wait & Ride"

Artikel 39.- Autocars mogen gedurende maximaal 4 uur en 30 minuten gratis parkeren in een zone "Wait & Ride".

Artikel 40.- De retributie bedraagt 1 euro per kwartier.

Artikel 41.- Het eerste kwartier is gratis, mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert. Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Artikel 42.- Indien de toegelaten parkeertijd voor een autocar werd overschreden, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag 50 euro per parkeerperiode bedraagt.

Onderafdeling 3.- Zone "Sleep & Ride"

Artikel 43.- Autocars mogen gratis en zonder beperking in de tijd parkeren in zones "Sleep & Ride".

- Afdeling 11.- **ZONE VRACHTWAGENS**

Artikel 44.- Vrachtwagens mogen parkeren als ze een retributie van 0,50 euro per uur betalen.

Artikel 45.- Het eerste kwartier is gratis, mits de aanvang van de parkeerperiode werd geregistreerd, ofwel elektronisch, ofwel via het ticket dat de parkeerautomaat hiervoor aflevert. Voor dezelfde parkeerplaats geldt slechts één kwartier gratis parkeren, zonder mogelijkheid tot verlenging.

Artikel 46.- Indien de verschuldigde retributie niet werd betaald of de betaalde parkeertijd werd overschreden, wordt de gebruiker van de vrachtwagen geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag 50 euro per parkeerperiode bedraagt.

HOOFDSTUK II.- BETALEND PARKEREN op PLAATSEN UITGERUST MET PARKEERAUTOMATEN: ALGEMEEN

Artikel 47.- Het parkeren in zones met parkeerautomaten wordt geregeld volgens de modaliteiten en voorwaarden die vermeld staan op die toestellen.

Artikel 48.- De verschuldigde retributie moet vooraf betaald worden, vanaf het moment dat het voertuig geparkeerd wordt, door muntstukken in de parkeerautomaat te steken of met een debet- of kredietkaart of met een andere technologie zoals sms of apps conform de vermeldingen op de parkeerautomaten of elke andere hiertoe voorziene signalisatie.

Artikel 49.- Het door de parkeerautomaat afgeleverde parkeerticket moet alleen en in zijn geheel leesbaar aan de binnenkant van de voorruit [vooraan] van het voertuig geplaatst worden, [uitgezonderd zijruiten]. Indien dat niet het geval is, zal geen enkele klacht in overweging genomen worden.

Artikel 50.- De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeerperiode waarvan de duur bepaald wordt door het betaalde bedrag.

Artikel 51.- Indien de verschuldigde retributie niet betaald wordt of de betaalde parkeertijd of maximaal toegestane parkeertijd overschreden wordt, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie waarvan het bedrag per parkeerperiode varieert naargelang het zonetype.

Artikel 52.- Geen enkele bepaling van dit reglement geeft aanleiding tot enige vorm van bewaking van de op de weg geparkeerde voertuigen.

HOOFDSTUK III- INVORDERINGSPROCEDURE

Artikel 53.- De parkeerretributies zijn verschuldigd aan het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna 'het Agentschap' te noemen, waaraan de gemeente haar controle- en inningsopdracht overgedragen heeft. Het Agentschap is ook belast met de invordering van de niet-betaalde bedragen.

Artikel 54.- Met toepassing van artikel 38, § 4, van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap:

- moet de betaling uitgevoerd worden binnen tien dagen na het eerste verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie.
- Bij niet-betaling van de forfaitaire retributie binnen tien dagen verstuurt het Agentschap een kosteloze eerste herinnering, met een verzoek tot betaling binnen tien dagen.
- Bij niet-betaling na de eerste herinnering verstuurt het Agentschap een tweede betalingsherinnering, met een verzoek tot betaling binnen vijftien dagen, en wordt de retributie verhoogd met 15 euro en met de verzendingskosten.

Artikel 55.- Bij niet-betaling na de tweede herinnering maakt het Agentschap het dossier betreffende de onbetaalde retributie over aan de persoon, openbaar ambtenaar, dienstverlener of onderneming die belast is met de invordering.

De persoon, openbaar ambtenaar, dienstverlener of onderneming die belast is met de invordering, kan een of meerdere ingebrekestellingen versturen, met een verzoek tot betaling binnen een termijn van vijftien dagen.

De persoon, openbaar ambtenaar, dienstverlener of onderneming die belast is met de invordering, kan elk dossier betreffende de onbetaalde retributie verhogen met een bedrag van 15 euro als forfaitaire compensatie voor alle gemaakte kosten.

Artikel 55.- Bij blijvende wanbetaling zal de retributie worden geïnd langs burgerrechtelijke weg of desgevallend bij dwangbevel, overeenkomstig de ordonnantie van 21 december 2012 tot vaststelling van de fiscale procedure in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 56.- Bij niet-volledige betaling kan het Agentschap een vordering aanhangig maken

bij de bevoegde rechtbank.

Alle ermee gepaard gaande kosten, met inbegrip van de dagvaardingskosten en de procedurevergoeding, zijn ten laste van de schuldenaar van de retributie.

Artikel 57.- In overeenstemming met artikel 17 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens is de retributie verschuldigd door de houder van de nummerplaat.

TITEL III.- VRIJSTELLINGSKAARTEN

HOOFDSTUK I.- VRIJSTELLINGSKAARTEN UITGEREIKT DOOR DE GEMEENTE HET PARKEERAGENTSCHAP

- Afdeling 1.- **GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN**

Artikel 58.- De hieronder vermelde vrijstellingskaarten kunnen op aanvraag toegekend worden door de gemeente of, in het geval van delegatie, door het Agentschap. De gemeente heeft evenwel de mogelijkheid om het aantal geldige vrijstellingskaarten op haar grondgebied te beperken.

Artikel 59.- De vrijstellingskaart zal pas toegekend worden na eenmalige betaling van het integrale bedrag en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekenningsvoorwaarden en het bewijs daarvan bezorgd heeft. In elk geval zijn de vrijstellingskaarten pas geldig vanaf de dag volgend op de dag van hun registratie. In het geval van een nieuwe aanvraag kunnen slechts twee parkeerretributies die op dezelfde dag uitgereikt zijn, zo nodig, geannuleerd worden binnen de tien dagen die volgen op hun uitreiking. De toegestane annuleringen betreffen alleen retributies die uitgereikt zijn voor een kentekenplaat waarvoor een aanvraag van vrijstellingskaart ingediend is. Deze annuleringen betreffen niet de retributies die uitgereikt zijn voor gereguleerde zones waarin de kaart niet geldig is (rode zones, leveringszones, kiss-and-ridezones).

Artikel 60.- Voor wat de ingeschreven voertuigen betreft: de vrijstellingskaart is slechts geldig voor het voertuig waarvan de nummerplaat geregistreerd werd in de software voor de toekenning van de vrijstellingskaarten en voor de sector(en) toegekend bij de registratie. Voor wat de niet-ingeschreven voertuigen betreft: de vrijstellingskaart is slechts geldig voor het voertuig waarvan het merk van het voertuig met het raamnummer geregistreerd werd in de software voor de toekenning van de vrijstellingskaarten en voor de sector(en) toegekend bij de registratie.

Artikel 61.- Een wijziging van de kentekenplaat gedurende de geldigheidsperiode van de kaart kan slechts verkregen worden na onderzoek van de bijzondere omstandigheden die deze wijziging rechtvaardigen.

In voorkomend geval moet de begunstigde van de vrijstellingskaart de gemeente onmiddellijk op de hoogte stellen van de wijziging binnen 5 werkdagen. In het geval van een nieuwe aanvraag kunnen slechts twee parkeerretributies die op dezelfde dag uitgereikt zijn, zo nodig, geannuleerd worden binnen de tien dagen die volgen op hun uitreiking. De toegestane annuleringen betreffen alleen retributies die uitgereikt zijn voor een kentekenplaat waarvoor een aanvraag van vrijstellingskaart ingediend is. Deze annuleringen betreffen niet de retributies die uitgereikt zijn voor gereguleerde zones waarin de kaart niet geldig is (rode zones, leveringszones, kissand-ridezones).

Artikel 62.- Het bedrag voor het eerste jaar blijft integraal verschuldigd. Het bedrag van de retributie bovenop dit bedrag voor het eerste jaar wordt, in voorkomend geval, terugbetaald ten belope van de nog resterende volledige maanden waarin de vrijstellingskaart niet gebruikt is.

Artikel 63.- De aanvrager van een vrijstellingskaart draagt de eventuele kosten die

verbonden zijn aan het gebruik van technologie bij de uitreiking en het gebruik van de vrijstellingskaart.

Artikel 64.- De gemeente en/of het Agentschap is niet verplicht om de houders ervan op de hoogte te brengen dat de geldigheidsduur van hun kaart bijna verstreken is. Dit is hun eigen verantwoordelijkheid. In geval van vergetelheid kunnen zij zich in geen geval tegen de gemeentelijke overheid keren. In elk geval kunnen slechts twee parkeerretributies die op dezelfde dag uitgereikt zijn, geannuleerd worden binnen de tien dagen die volgen op hun uitreiking.

Artikel 65.- Iedere aanvraag voor verlenging moet bij de gemeente of, in het geval van delegatie, bij het Agentschap ingediend worden ten vroegste 49 werkdagen voordat de vorige geldigheidsperiode verstreken is.

Artikel 66.- De lijst van documenten om elk type kaart te verkrijgen, is alleen ter informatie en nietuitputtend. De aanvrager moet zich steeds baseren op het aanvraagformulier voor de gewenste kaart.

Artikel 67.- Zodra de begunstigde van een vrijstellingskaart niet meer aan de toekenningsvoorwaarden voldoet, moet hij de gemeente of, in het geval van delegatie, het Agentschap daarvan op de hoogte brengen.

Artikel 68.- Zowel voor materiële als virtuele kaarten annuleert de gemeente en/of het Agentschap van rechtswege de vrijstellingskaarten waarvoor de voorwaarden van de aanvrager zodanig gewijzigd zijn dat hij niet langer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden.

Artikel 69.- Indien het plan met de deelsectoren voor parkeren of de vaste parkeersectoren gewijzigd wordt, zullen de betreffende vrijstellingskaarten vervangen worden vanaf de datum dat de nieuwe kaart van kracht wordt.

Artikel 70.- Met het oog op een optimale coördinatie en een rationeel beheer, inzonderheid in het kader van het project voor gewestelijke sectorindeling, kunnen de vrijstellingskaarten van andere gemeenten, in voorkomend geval, erkend worden op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 71.- Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

- voertuigen van 3,5 ton en meer;
- voertuigen van minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV):
- takelwagen;
- landbouwmateriaal (waaronder quad);
- industrieel materiaal;
- tractor;
- kentekenplaten bestemd voor 'proefritten' die beginnen met 'ZZ'

Artikel 72.- Voertuigen van het bestuur die bestemd zijn voor bewaking, controle en onderhoud van de weg wijken af van de bepalingen van artikel 23 van de Wegcode wanneer ze onverenigbaar zijn met de aard of tijdelijke of permanente bestemming van het voertuig.

• Afdeling 2.- **VRIJSTELLINGSKAART 'BUURTBEWONER'**

Onderafdeling 1.- Begunstigden

Artikel 73.- Komen in aanmerking voor de 'bewonerskaart':

- Personen die ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of wachtregister van de gemeente. In geval van een inschrijving in het wachtregister kan een vrijstellingskaart (met naleving van de tarifiering vermeld in artikel 62 van dit reglement) uitgereikt worden voor een periode van drie maanden. Na het verloop van die drie maanden moet de aanvrager het bewijs van zijn inschrijving in het Rijksregister leveren om de vrijstellingskaart te verlengen met negen bijkomende maanden.
- Personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente en beschikken over een voertuig dat

ingeschreven is in het buitenland, gedurende de periode van aanvraag van een Belgische inschrijving. Elke persoon die in de gemeente verblijft en beschikt over een voertuig dat ingeschreven is in het buitenland, moet dit laten inschrijven in België, met uitzondering van de vijf gevallen die opgesomd zijn in artikel 3 van het koninklijk besluit van 20 juli 2001. Als de aanvrager vrijgesteld is van inschrijving, wordt rekening gehouden met de attesten die afgeleverd zijn door de Federale Overheidsdienst (FOD) Binnenlandse Zaken, de FOD Vreemdelingenzaken, de FOD Buitenlandse Zaken, de dienst Protocol of een ambassade of consulaat waarvoor de aanvrager werkt.

- Personen die een tweede verblijfplaats hebben in de gemeente.

- Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het wachtregister van de gemeente in kwestie en die een specifieke parkeerbehoefte hebben in het kader van een door de Administratie erkend autodeelsysteem voor particulieren. Het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee gedomicilieerd zijn in een of meerdere verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*.

Onderafdeling 2. - Aantal kaarten per gezin

Artikel 74.- Het aantal kaarten per gezin is beperkt tot twee.

Onderafdeling 3.- Prijs en geldigheidsduur van de 'bewonerskaart'

Artikel 75.- De prijs en de geldigheidsduur worden bepaald als volgt:

- Eerste vrijstellingskaart voor het gezin: 10 euro per jaar.

- Tweede vrijstellingskaart voor het gezin: 50 euro per jaar.

- Voor personen met een tweede verblijf kan slechts één enkele kaart uitgereikt worden voor 250 euro per jaar.

- In geval van wijziging van de buitenlandse inschrijving in een Belgische inschrijving is het tarief afhankelijk van het aantal kaarten in het gezin. In dit geval is de geldigheidstermijn van de kaart in eerste instantie beperkt tot drie maanden. In een tweede fase wordt de geldigheidstermijn van de kaart verlengd met negen maanden indien de wijziging van buitenlandse naar Belgische inschrijving effectief plaatsvindt.

- Het tarief voor voertuigen gedeeld door particulieren hangt af van het aantal kaarten in het gezin en van de tarieven die de gemeente bepaald heeft voor de sector(en) waarvoor de vrijstellingskaart aangevraagd wordt.

Onderafdeling 4.- Soorten zones waarin de vrijstellingskaart geldig is

Artikel 76.- De vrijstellingskaart 'Buurtbewoner' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones alsook in de zones voorbehouden voor buurtbewoners.

In het kader van een rationeel beheer worden de geldige parkeerkaarten getolereerd aan beide zijden van de gemeentegrens en dit tot aan het eerste kruispunt na de gemeentegrens. Lijst van grensstraten waarin deze tolerantie van toepassing is :

- Walckiersstraat;

- Genèvestraat, tussen de Friulilaan en de Leuvensesteenweg;

- Kolonel Bourgstraat, en meer bepaald op het stuk van deze straat tussen de rotondes met de J. Georginlaan enerzijds en de Maartlaan anderzijds.

Deze tolerantie geldt niet in de straten die loodrecht uitkomen op deze grensstraten.

Onderafdeling 5.- Sectoren waarin de kaart geldig is

Artikel 77.- De houders van een bewonerskaart mogen hun voertuig alleen parkeren binnen de grenzen van de sector die hun toegewezen is.

Onderafdeling 6.- Toepassing van quota

De gemeenteraad kan, na het advies van het Parkeeragentschap te hebben ingewonnen, het totale aantal vrijstellingskaarten 'Buurtbewoner' die geldig zijn in een parkeersector of deelsector beperken tot het aantal bestaande parkeerplaatsen in die parkeersector of deelsector of tot een lager aantal.

Voor de deelsectoren die zich op het grondgebied van verschillende gemeenten bevinden, is deze beperking slechts van toepassing indien de desbetreffende gemeenten hierover een

akkoord bereiken.

Onderafdeling 7.- Te leveren documenten voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart.

Artikel 78.- De aanvrager moet de volgende documenten voorleggen:

- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV en het bewijs dat het voertuig is ingeschreven op zijn naam of dat hij er permanent over kan beschikken als hij niet de eigenaar is;
 - voor een tussen particulieren gedeeld voertuig: het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij de DIV en het bewijs van betaling van de aansluiting bij een gespecialiseerd platform voor autodelen tussen particulieren en de overeenkomst die de partijen betrokken bij het delen van het voertuig verbindt;
 - voor een leasingvoertuig: het bewijs van deze leasing waarop de naam van de aanvrager uitdrukkelijk vermeld staat;
 - voor bedrijfsvoertuigen: het attest van het bedrijf waaruit blijkt dat de aanvrager de enige gebruiker van het voertuig is;
 - voor een voertuig van een derde persoon moet de aanvrager verplicht een kopie van de verzekeringspolis voorleggen waarop hij vermeld staat als hoofdbestuurder van het voertuig;
 - de identiteitskaart of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager indien deze zich niet persoonlijk aanbiedt;
 - elke inwoner van de gemeente die al over een bewonerskaart voor een basisvoertuig beschikt, kan gratis een tijdelijke kaart aanvragen voor een vervangvoertuig;
- De toegestane duur wordt per geval bepaald afhankelijk van de duur van de vervanging van het basisvoertuig, aangetoond met een document, en mag de geldigheidsduur van de oorspronkelijke kaart niet overschrijden.
- Zolang de vrijstellingskaart niet toegekend is, kan geen enkele gebruiker zich beroepen op enig eraan verbonden recht.

• Afdeling 3.- **VRIJSTELLINGSKAART 'PROFESSIONEEL'**

Onderafdeling 1.- Begunstigden

Artikel 79.- Komen in aanmerking voor dit type kaart:

- bedrijven en zelfstandigen;
- onderwijsinstellingen;
- personeelsleden van de politiezone waartoe de gemeente behoort, de gerechtelijke en federale politie.

Artikel 80 – De volgende zijn vrijgesteld:

- Voertuigen van het gemeentebestuur.
- Voertuigen van het OCMW.
- Voertuigen van de Politie.

Een lijst met de kentekenbewijzen van deze voertuigen moet aan de gemeente en aan het parkeeragentschap worden verstrekt.

Onderafdeling 2.- Prijs

Artikel 81.- De prijzen van kaarten voor bedrijven en zelfstandigen zijn als volgt :

- 200 euro per jaar voor elk van de eerste vijf kaarten;
- 300 euro per jaar voor de zesde tot en met de twintigste kaart;
- 600 euro per jaar voor de eenentwintigste tot en met de dertigste kaart;
- 800 euro per jaar voor elke bijkomende kaart.

Artikel 82.- De prijs van de kaart voor onderwijsinstellingen bedraagt 75 euro per jaar per sector.

Artikel 83 - De prijs voor het OCMW-personeel dat in de uitoefening van zijn functie gebruik moet maken van zijn privévoertuig: 75 euro/jaar per sector.

Een lijst van deze leden wordt door de personeelsdienst aan de gemeente en het parkeeragentschap verstrekt.

Het jaarlijkse tarief voor de personeelsleden van het OCMW die niet onder deze voorwaarden vallen, is onderworpen aan de in artikel 81 vastgestelde prijzen.

Artikel 84.- De prijs voor de personeelsleden van de politiezones bedraagt 75 euro per jaar per sector.

Onderafdeling 3.- Prijzen - Bijzondere regels betreffende de politiediensten en de onderwijsinstellingen

Artikel 85.- Wanneer het personeelslid werkzaam is als agent in meerdere commissariaten van de gemeente, is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende parkeersectoren waarin de commissariaten gelegen zijn. In dat geval betaalt de begunstigde de prijs van de vrijstellingskaart voor elke gevraagde sector. De prijs van de kaart kan variëren volgens de tarieven die gehanteerd worden door de gemeenten waarin de vrijstellingskaart geldig is.

Onderafdeling 4.- Soorten zones waarin de vrijstellingskaart geldig is

Artikel 87.- De vrijstellingskaart 'Professioneel' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones alsook in de evenementenzones.

In het kader van een rationeel beheer worden de geldige parkeerkaarten getolereerd aan beide zijden van de gemeentegrens en dit tot aan het eerste kruispunt na de gemeentegrens. Lijst van grensstraten waarin deze tolerantie van toepassing is:

- Walckiersstraat;
- Lindestraat;
- Genèvestraat, tussen de Friulilaan en de Leuvensesteenweg;
- Kolonel Bourgstraat, en meer bepaald op het stuk van deze straat tussen de rotondes met de J. Georinlaan enerzijds en de Maartlaan anderzijds.

Deze tolerantie geldt niet in de straten die loodrecht uitkomen op deze grensstraten.

Onderafdeling 5.- Sectoren waarin de kaart geldig is

Artikel 88.- De houders van deze vrijstellingskaart mogen hun voertuig alleen parkeren binnen de grenzen van de sector(en) die hun toegewezen is (zijn).

Onderafdeling 6.- Quota

De gemeenteraad kan, na het advies van het Parkeeragentschap te hebben ingewonnen, het totale aantal vrijstellingskaarten 'Professioneel' die geldig zijn in een deelsector beperken tot het aantal bestaande parkeerplaatsen in die deelsector of tot een lager aantal. Voor een deelsector met een hoge parkeerdruk kan de gemeenteraad het aantal vrijstellingskaarten 'Professioneel' beperken tot nul. Deze beperkingen gelden niet voor vrijstellingskaarten die geldig zijn voor het hele grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zoals bedoeld in artikel 84, § 1, 2^o, van het besluit van 18 juli 2013. Voor de deelsectoren die zich op het grondgebied van verschillende gemeenten bevinden, is deze beperking slechts van toepassing indien de desbetreffende gemeenten hierover een akkoord bereiken. De in het eerste lid omschreven mogelijkheid voor de gemeenteraad om het totale aantal vrijstellingskaarten 'Professioneel' te beperken kan ook toegepast worden op een geheel van deelsectoren van een gemeente of van meerdere aangrenzende gemeenten die onderling een akkoord bereiken.

Onderafdeling 7.- Indiening van de aanvraag

Artikel 89.- Het bedrijf, de onderwijsinstelling of de politiezone stelt één verantwoordelijke

aan om de aanvragen van vrijstellingskaarten in te dienen bij de gemeente of, in het geval van delegatie, bij het Agentschap.

Artikel 90.- Het bedrijf, de onderwijsinstelling of de politiezone verdeelt de kaarten onder het personeel volgens zijn of haar eigen regels.

Onderafdeling 8.- Voor te leggen documenten voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart

Artikel 91.- De lijst van te bezorgen documenten staat vermeld op het aanvraagformulier voor de vrijstellingskaart.

Artikel 92.- In elk geval moet de aanvraag voor de vrijstellingskaart 'Professioneel' vergezeld zijn van een scholenvervoerplan of een bedrijfsvervoerplan, naargelang het geval, of een goedgekeurd equivalent daarvan.

- **Afdeling 12.- VRIJSTELLINGSKAART 'BEZOEKER'**

Onderafdeling 1.- Begunstigde

Artikel 93.- Komen in aanmerking voor de vrijstellingskaart 'Bezoeker': de bezoeker(s) van een gezin. De kaart wordt altijd uitsluitend uitgereikt aan Everse gezinnen, voor hun bezoekers.

Onderafdeling 2.- Prijs

Artikel 94.- De prijs van de vrijstellingskaart bedraagt 2,5 euro per voertuig per periode van 4 uur 30 of 5 euro per dag (van 9u. tot 21u.).

Onderafdeling 3.- Aantal perioden per gezin per jaar

Artikel 95.- Het aantal parkeerperioden (4u30') dat toegekend kan worden per jaar en per gezin bedraagt maximaal 100.

Onderafdeling 4.- Soorten zones waarin de vrijstellingskaart geldig is

Artikel 96.- De vrijstellingskaart 'Bezoeker' is geldig in de grijze, groene en blauwe zones.

Onderafdeling 5.- Sectoren waarin de kaart geldig is

Artikel 97.- De bezoekerskaart is slechts geldig binnen de grenzen van de parkeersector die eraan verbonden is.

Artikel 98.- Gezinnen die beschikken over een vrijstellingskaart 'Buurtbewoner' van de gemeente, krijgen dezelfde parkeersector toegewezen als die van hun bewonerskaart.

Onderafdeling 6.- Voor te leggen documenten voor het verkrijgen van de vrijstellingskaart

Artikel 99.- De aanvrager moet de nodige documenten voorleggen conform het aanvraagformulier.

Artikel 100.- Deze lijst is alleen ter informatie en niet-uitputtend.

HOOFDSTUK II.- VRIJSTELLINGSKAARTEN UITSLUITEND UITGEREIKT DOOR HET PARKEERAGENTSCHAP

Artikel 101.- De vrijstellingskaarten 'Zorgverlener van dringende medische hulp', 'Medische zorgverlener aan huis', 'Autodelen' en de kaart 'Professioneel' (geval specifiek vermeld in art. 84, §1, 2^o, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten) worden uitgereikt door het Parkeeragentschap volgens de modaliteiten en voorwaarden zoals vastgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

HOOFDSTUK III.- VRIJSTELLINGSKAART UITGEREIKT DOOR DE FOD SOCIALE ZEKERHEID

Artikel 102.- De Europese parkeerkaart voor personen met een handicap geldt als vrijstellingskaart.

Artikel 103.- Ze is geldig in alle door het Gewest bepaalde parkeersectoren in de rode, oranje, grijze, blauwe en groene zones en in de evenementenzones, zonder tijdsbeperking.

TITEL IV.- SLOTBEPALING

Artikel 104.- Het aangepaste reglement wordt van kracht op 1 april 2020.

Artikel 105.- Het college van burgemeester en schepenen delegeert aan het Parkeeragentschap de opstelling van de aanvraagformulieren voor de vrijstellingskaarten.

ARTIKEL 2 :

Deze beraadslaging zal worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid met het oog op de uitoefening van het algemene toezicht.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0019 **Convention d'occupation précaire entre la Société d'Aménagement Urbain et la Commune d'Evere.- report du 26/03/2020**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu la loi du 30.12.1975 concernant les biens trouvés en dehors des propriétés privées ou mis sur la voie publique en exécution de jugements d'expulsion ;

Considérant que la Société d'Aménagement Urbain (SAU) a informé la Commune de la prochaine expulsion judiciaire de l'occupant d'un hangar dont elle est propriétaire ;

Que cet entrepôt, d'une superficie de plus de 1.000 m², abrite beaucoup de biens, dont plusieurs dizaines de véhicules automobiles ;

Que, d'un point de vue juridique, la Commune est dans l'obligation de recueillir et conserver pendant 6 mois les biens trouvés sur la voie publique en exécution d'un jugement d'expulsion ;

Qu'en l'espèce, la Commune est dans l'impossibilité matérielle de stocker les biens en question ; que le recours à une société tierce pour assurer la garde de ces biens, hors véhicules, a été évalué à un montant de 7.500 € HTVA (voir devis ci-joint) ;

Qu'après concertation avec la SAU, il a été considéré que la solution la plus économique serait que les biens faisant l'objet d'une expulsion restent stockés au même endroit mais que la garde en soit transférée à la Commune, pendant la durée de 6 mois prévue par la loi de 1975 susvisée ;

Que cette solution impliquait la mise en œuvre d'une convention d'occupation précaire entre la SAU et la Commune pour une indemnité totale de 3.607 €TTC (pour toute la durée de la convention, soit 7 mois maximum) ;

Vu les articles 117 et 135 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Que ce projet figure en annexe à la présente délibération ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

Article 1:

D'adopter la convention d'occupation précaire entre la Société d'aménagement urbain et la Commune concernant l'entrepôt cadastré Schaerbeek 2 DIV D 0280 02 D, situé rue Auguste de Boeck 68 et d'en autoriser la signature.

Article 2

De comptabiliser la dépense y afférente de 3.607 € sur la fonction 13717/126-01 du budget ordinaire pour l'exercice 2020.

Article 3:

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Precaire bezettingsovereenkomst tussen de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting en de gemeente Evere.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de wet van 30.12.1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting;

Overwegende dat de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (MSI) de gemeente op de hoogte gebracht heeft van de aanstaande gerechtelijke uitwijzing van de bezetter van een opslagplaats waarvan de MSI eigenaar is;

Dat deze opslagplaats, met een oppervlakte van meer dan 1.000 m², veel goederen herbergt, waaronder enkele tientallen motorvoertuigen;

Dat de gemeente juridisch gezien verplicht is de goederen die op de openbare weg worden aangetroffen, ter uitvoering van een gerechtelijke uitwijzing, op te halen en gedurende 6 maanden te bewaren;

Dat de gemeente in dit geval materieel niet in staat is om de betreffende goederen op te slaan; dat het gebruik van een derde bedrijf om de bewaring van deze goederen te verzekeren, met uitzondering van voertuigen, is bepaald op een bedrag van 7.500 € exclusief BTW (zie bijgevoegde schatting);

Na overleg met de MSI werd geoordeeld dat de meest economische oplossing zou zijn dat de uit te wijzen goederen op dezelfde plaats opgeslagen blijven, maar dat de bewaring wordt overgedragen aan de gemeente, voor de periode van 6 maanden waarin de bovengenoemde wet van 1975 voorziet;

Dat deze oplossing de uitvoering van een preciaire bezettingsovereenkomst tussen de MSI en de gemeente impliceerde voor een totale compensatie van 3.607 € inclusief belasting (voor de gehele duur van de overeenkomst, d.w.z. maximaal 7 maanden);

Gelet op de artikels 117 en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 die het administratief toezicht regelt op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Dat dit project als bijlage bij deze beraadslaging is gevoegd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1:

De preciaire bezettingsovereenkomst tussen de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting en de Gemeente betreffende de opslagplaats ingeschreven te Schaarbeek 2 DIV D 0280 02 D, gelegen in de August De Boeckstraat 68 goed te keuren en de ondertekening ervan toe te staan.

Artikel 2:

Deze uitgave van 3.607 € te boeken op begrotingsartikel 13717/126-01 van de gewone begroting van het dienstjaar 2020.

Artikel 3:

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

SECTEUR SUPPORT LOGISTIQUE - SECTOR LOGISTIEKE ONDERSTEUNING

23.04.2020/A/0020 **Modifications des statuts de l'ASBL - Triton.- report du 26/03/2020**

Le Conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu le nouveau Code des sociétés et des associations entré en vigueur le 1er mai 2019;

Vu l'Ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes de gestion communale et à la coopération intercommunale;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 7 de l'Ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que l'ASBL communale TRITON a souhaité modifier ses statuts afin que ceux-ci soient conformes aux deux premiers textes précités;

Que ces statuts modifiés doivent être présentés à l'approbation de la prochaine assemblée générale, prévue en avril 2020;

Considérant que la Commune d'Evere dispose de la majorité des voix tant au sein de l'Assemblée Générale que du Conseil d'administration;

Que les représentants de la Commune dans ces organes sont désignés par le Conseil communal;

Qu'il convient donc que le Conseil puisse approuver au préalable les statuts modifiés, afin que les représentants communaux les approuvent ensuite lors de l'Assemblée générale de l'ASBL;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1:

D'approuver les statuts modifiés de l'ASBL TRITON en annexe.

Article 2:

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Wijzigingen van de statuten van de VZW - Triton.- uitstel van 26/03/2020

De Raad, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de Wetboek van vennootschappen en verenigingen in werking getreden op 1 mei 2019;

Gelet op de Ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de Ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat de gemeentelijke VZW "TRITON" haar statuten wilde wijzigen om zich aan de eerste twee bovengenoemde teksten te houden;

Dat deze gewijzigde statuten ter goedkeuring worden voorgelegd op de volgende algemene vergadering, die gepland staat voor april 2020;

Overwegende dat de gemeente Evere een meerderheid van stemmen heeft in zowel de Algemene Vergadering van de VZW "TRITON" als in zijn Raad van Bestuur;

Dat de vertegenwoordigers van de gemeente in deze organen door de Gemeenteraad worden benoemd;

Overwegende dat de Raad derhalve de gewijzigde statuten van tevoren moet kunnen goedkeuren, zodat de vertegenwoordigers van de gemeente deze op de algemene vergadering van de VZW kunnen goedkeuren;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1:

De hierbij gevoegde gewijzigde statuten van de VZW "TRITON" goed te keuren.

Artikel 2:

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichhoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

23.04.2020/A/0021

Marchés Publics - Application de l'article 234 paragraphe 3 NLC - Information-report du 26/03/2020

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Considérant que le Collège des Bourgmestres et Echevins a fixé les conditions et le mode d'attribution des marchés des dossiers suivants :

Fixation des conditions et attribution d'un marché en vue de la fourniture de matériel électrique nécessaire à la rénovation de l'armoire électrique (Platon) utilisée pour l'éclairage festif.

Montant total à engager : 1.800,00€ (TVA Comprise)

Engagement : Article budgétaire 42152/731-60 – Exercice 2019

Financement: Emprunt

Point n° 0140 – Collège du 26.11.2019

Fixation des conditions et attribution du marché de fourniture d'un défibrillateur pour l'école Popelin.

Montant total à engager : 2.384,30€ (TVA comprise)

Engagement : Article budgétaire 72202/744-51 – Exercice 2019.

Financement : Emprunt.

Point n°0162 – Collège du 31.12.2019

Fixation des conditions d'un marché de travaux en vue de la démolition des bâtiments sis rue Pierre Dupont 157, 159, 161 et 163 à Evere.

Montant estimatif total : 110.000,00€ (TVA 6% et éventuelles révisions comprises)

Comptabilisation : Article 242-01 du budget patrimonial de la Régie foncière - Exercice 2020.

Financement: Fonds propres.

Point n° 0074 – Collège du 11.02.2020

Fixations des conditions d'un marché pour la fourniture de deux véhicules électriques de type fourgonnette et reprise de deux véhicules.

Montant estimatif total : 70.880,00€ (TVA Comprise).

Comptabilisation : Article budgétaire : achat 13723/743-52 - option : 13623/127-06 - Exercice 2020.

Financement : Emprunt de 70.880,00€ et reprise de 500,00€.

Point n° 0063 – Collège du 18.02.2020

Fixation des conditions du marché de fournitures de livres et de dvd pour les bibliothèques Romain Rolland et Herman Teirlinck pour l'année 2020. Lot 1 : Livres pour adultes en français et en langues étrangères; Lot 2 : Livres pour jeunes en français; Lot 3 : Bandes dessinées en français ; Lot 4 : Livres et bd pour jeunes et adultes en néerlandais et en langues étrangères ; Lot 5 : Dvd pour jeunes et adultes.

Montant estimatif et comptabilisation :

Lot 1 : 19.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020

Lot 2 : 15.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020

Lot 3 : 4.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020

Lot 4 : 17.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673104/749-98 - Exercice 2020

Lot 5 : 3.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673104/749-98 - Exercice 2020

Total : 58.000,00€ (TVA Comprise).

Financement : Boni.

Point n°0057 – Collège du 25.02.2020

Vu les articles 117 et 234 paragraphe 3 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles Capitale ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Le président informe le Conseil communal des fixations des conditions et du mode d'attribution des marchés des dossiers suivants :

Fixation des conditions et attribution d'un marché en vue de la fourniture de matériel électrique nécessaire à la rénovation de l'armoire électrique (Platon) utilisée pour l'éclairage festif.

Montant total à engager : 1.800,00€ (TVA Comprise)

Engagement : Article budgétaire 42152/731-60 – Exercice 2019

Financement: Emprunt
Point n° 0140 – Collège du 26.11.2019

Fixation des conditions et attribution du marché de fourniture d'un défibrillateur pour l'école Popelin.

Montant total à engager : 2.384,30€ (TVA comprise)
Engagement : Article budgétaire 72202/744-51 – Exercice 2019.
Financement : Emprunt.
Point n°0162 – Collège du 31.12.2019

Fixation des conditions d'un marché de travaux en vue de la démolition des bâtiments sis rue Pierre Dupont 157, 159, 161 et 163 à Evere.

Montant estimatif total : 110.000,00€ (TVA 6% et éventuelles révisions comprises)
Comptabilisation : Article 242-01 du budget patrimonial de la Régie foncière - Exercice 2020.
Financement: Fonds propres.
Point n° 0074 – Collège du 11.02.2020

Fixations des conditions d'un marché pour la fourniture de deux véhicules électriques de type fourgonnette et reprise de deux véhicules.

Montant estimatif total : 70.880,00€ (TVA Comprise).
Comptabilisation : Article budgétaire : achat 13723/743-52 - option : 13623/127-06 - Exercice 2020.
Financement : Emprunt de 70.880,00€ et reprise de 500,00€.
Point n° 0063 – Collège du 18.02.2020

Fixation des conditions du marché de fournitures de livres et de dvd pour les bibliothèques Romain Rolland et Herman Teirlinck pour l'année 2020. Lot 1 : Livres pour adultes en français et en langues étrangères; Lot 2 : Livres pour jeunes en français; Lot 3 : Bandes dessinées en français ; Lot 4 : Livres et bd pour jeunes et adultes en néerlandais et en langues étrangères ; Lot 5 : Dvd pour jeunes et adultes.

Montant estimatif et comptabilisation :
Lot 1 : 19.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020
Lot 2 : 15.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020
Lot 3 : 4.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673004/749-98 - Exercice 2020
Lot 4 : 17.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673104/749-98 - Exercice 2020
Lot 5 : 3.000,00€ (TVA Comprise) à l'article budgétaire 7673104/749-98 - Exercice 2020
Total : 58.000,00€ (TVA Comprise).
Financement : Boni.
Point n°0057 – Collège du 25.02.2020.

Le Conseil prend connaissance.

Overheidsopdrachten - Toepassing van de artikel 234 paragraaf 3 NGW - Informatie-uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen de voorwaarden vastgesteld en de gunningswijze gekozen heeft van de volgende dossiers:

Vaststelling van de voorwaarden en toekenning van de opdracht voor de levering van elektrisch materieel noodzakelijk voor de renovatie van de elektrische kast (Platon) gebruikt voor de feestelijke verlichting

Totaal aan te wenden bedrag : 1.800,00€ (BTW Inbegrepen)

Aanwending: Begrotingsartikel 42152/731-60– Dienstjaar 2019

Financiering: Lening

Punt nr 0140 – College dd. 26.11.2019

Vaststelling van de voorwaarden en toekenning van de opdracht voor het levering van een defibrillator voor de school Popelin.

Totaal aan te wenden bedrag : 2.384,30€ (BTW Inbegrepen)

Boeking : Begrotingsartikel 72202/744-51 – Dienstjaar 2019.

Financiering : Lening.

Punt nr 0162 - College dd. 31.12.2019

Vaststelling van de voorwaarden van een opdracht van werken voor de afbraak van de gebouwen gelegen Pierre Dupontstraat 157, 159, 161 et 163.

Totaal ramend bedrag : 110.000,00€ (BTW 6% en mogelijke herzieningen inbegrepen)

Boeking : Artikel 242-01 van de patrimoniale begroting van het grondbedrijf – Dienstjaar 2020.

Financiering : Eigen fondsen.

Punt nr 0074 – College dd. 11.02.2020

Vaststelling van de voorwaarden van een opdracht voor de levering van 2 elektrische voertuigen type kleine bestelwagen en overname van twee voertuigen.

Totaal ramend bedrag : 70.880,00€ (BTW Inbegrepen)

Boeking : Begrotingsartikel : aankoop 13723/743-52 – optie : 13623/127-06 – Dienstjaar 2020.

Financiering : Lening van 70.880,00€ en herstel van 500,00€.

Punt nr 0063 – College dd. 18.02.2020

Vaststelling van de voorwaarden van de opdracht van leveringen van boeken en dvd's voor de bibliotheken Romain Rolland en Herman Teirlinck voor het jaar 2020. Perceel 1 : Boeken voor volwassenen in frans en vreemde talen; Perceel 2 : Boeken voor jeugd in frans; Perceel 3 : Strips in frans; Perceel 4 : Boeken en strips voor jeugd en volwassenen in het Nederlands en vreemde talen; Perceel 5 : Dvd's voor jeugd en volwassenen.

Ramend bedrag en boeking :

Perceel 1 : 19.000,00€ (BTW Inbegrepen) – Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 2 : 15.000,00€ (BTW Inbegrepen) - Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 3 : 4.000,00€ (BTW Inbegrepen) – Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 4 : 17.000,00€ (BTW Inbegrepen) – BTW Inbegrepen 7673104/749-98 – Dienstjaar 2020

Perceel 5 : 3.000,00€ (BTW Inbegrepen) – BTW Inbegrepen 7673104/749-98 - Dienstjaar 2020

Totaal : 58.000,00€ (BTW Inbegrepen).

Financiering : Boni.

Punt nr 0057 – College dd. 25.02.2020

Gelet op de artikelen 117 en 234 paragraaf 3 van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

De voorzitter stelt de Gemeenteraad in kennis van de vaststelling van de voorwaarden en de gunningswijze van de volgende dossiers :

Vaststelling van de voorwaarden en toekenning van de opdracht voor de levering van elektrisch materieel noodzakelijk voor de renovatie van de elektrische kast (Platon) gebruikt voor de feestelijke verlichting

Totaal aan te wenden bedrag : 1.800,00€ (BTW Inbegrepen)

Aanwending: Begrotingsartikel 42152/731-60– Dienstjaar 2019

Financiering: Lening

Punt nr 0140 – College dd. 26.11.2019

Vaststelling van de voorwaarden en toekenning van de opdracht voor het levering van een defibrillator voor de school Popelin.

Totaal aan te wenden bedrag : 2.384,30€ (BTW Inbegrepen)

Boeking : Begrotingsartikel 72202/744-51 – Dienstjaar 2019.

Financiering : Lening.

Punt nr 0162 - College dd. 31.12.2019

Vaststelling van de voorwaarden van een opdracht van werken voor de afbraak van de gebouwen gelegen Pierre Dupontstraat 157, 159, 161 et 163.

Totaal ramend bedrag : 110.000,00€ (BTW 6% en mogelijke herzieningen inbegrepen)

Boeking : Artikel 242-01 van de patrimoniale begroting van het grondbedrijf – Dienstjaar 2020.

Financiering : Eigen fondsen.

Punt nr 0074 – College dd. 11.02.2020

Vaststelling van de voorwaarden van een opdracht voor de levering van 2 elektrische voertuigen type kleine bestelwagen en overname van twee voertuigen.

Totaal ramend bedrag : 70.880,00€ (BTW Inbegrepen)

Boeking : Begrotingsartikel : aankoop 13723/743-52 – optie : 13623/127-06 – Dienstjaar 2020.

Financiering : Lening van 70.880,00€ en herstel van 500,00€.

Punt nr 0063 – College dd. 18.02.2020

Vaststelling van de voorwaarden van de opdracht van leveringen van boeken en dvd's voor de bibliotheken Romain Rolland en Herman Teirlinck voor het jaar 2020. Perceel 1 : Boeken voor volwassenen in frans en vreemde talen; Perceel 2 : Boeken voor jeugd in frans; Perceel 3 : Strips in frans; Perceel 4 : Boeken en strips voor jeugd en volwassenen in het Nederlands en vreemde talen; Perceel 5 : Dvd's voor jeugd en volwassenen.

Ramend bedrag en boeking :

Perceel 1 : 19.000,00€ (BTW Inbegrepen) – Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 2 : 15.000,00€ (BTW Inbegrepen) - Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 3 : 4.000,00€ (BTW Inbegrepen) – Begrotingsartikel 7673004/749-98 - Dienstjaar 2020

Perceel 4 : 17.000,00€ (BTW Inbegrepen) – BTW Inbegrepen 7673104/749-98 – Dienstjaar 2020

Perceel 5 : 3.000,00€ (BTW Inbegrepen) – BTW Inbegrepen 7673104/749-98 - Dienstjaar 2020

Totaal : 58.000,00€ (BTW Inbegrepen).

Financiering : Boni.

Punt nr 0057 – College dd. 25.02.2020.

De Raad neemt kennis.

SECTEUR PERSONNEL - SECTOR PERSONEEL

23.04.2020/A/0022 **Cadre du personnel lié aux établissements scolaires.- report du 26/03/2020**

Le Conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu le cadre du personnel lié aux établissements scolaires tel qu'il a été fixé par le Conseil communal en sa séance du 26.06.2008, approuvé par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale le 02.10.2008;

Considérant qu'il y a lieu de créer au sein de ce cadre un poste complémentaire de concierge pour l'Académie de musique et de prévoir l'ensemble des postes de concierges en D ou E4 étant donné la pénurie de candidats diplômés sur le marché du travail;

Considérant la nécessité de faire correspondre le cadre aux besoins en éducateurs de niveau C et de niveau B suite à l'extension de l'école Everheide, aux étapes de l'ouverture de la nouvelle école Marie Popelin et aux postes de secrétaires d'école nouvellement subsidiés;

Vu la concertation syndicale et le protocole en résultant;

Vu l'article 145 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 6 § 2 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

De fixer le cadre organique du personnel lié aux établissements scolaires à partir du 01.05.2020 comme suit:

Enseignement francophone :

- 2 secrétaires infirmiers gradués (B1-2-3)
- 4 secrétaires éducateurs – moniteurs sportifs (B1-2-3)
- 6,5 assistants – secrétaires d'école (C1-2-3)
- 1 assistant – secrétaire d'Académie de Musique (C1-2-3)
- 1 assistant pour la Promotion de la Santé à l'École (PSE)
- 23 assistants éducateurs ou puéricultrices (C1-2-3)
- 5 adjoints – concierges (D1-2-3) ou concierge – responsable d'équipe (E4)

Enseignement néerlandophone :

- 1 secrétaire éducateur (B1-2-3)
- 1 assistant secrétaire d'école (C1-2-3)
- 5,5 assistants éducateurs ou puéricultrices (C1-2-3)
- 1 adjoint - concierge (D1-2-3) ou concierge – responsable d'équipe (E4).

Article 2 :

La délibération fixant le cadre du personnel lié aux établissements scolaires du 26.06.2008 est abrogée à partir du 01.05.2020.

Article 3 :

De transmettre cette délibération à l'autorité de la tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Personneelsformatie van het personeel verbonden aan de onderwijsinstellingen.- uitstel van 26/03/2020

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de personeelsformatie van het personeel verbonden aan de onderwijsinstellingen zoals vastgesteld door de gemeenteraad tijdens zijn vergadering van 26.06.2008, goedgekeurd door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 02.10.2008;

Overwegende dat er binnen deze personeelsformatie een bijkomende betrekking van conciërge voor de Muziekacademie gecreëerd moet worden en dat alle betrekkingen van conciërges in niveau D of E4 voorzien moeten worden vanwege het tekort aan gediplomeerde kandidaten op de arbeidsmarkt;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de personeelsformatie in overeenstemming te brengen met de nood aan opvoeders van niveau C en van niveau B ten gevolge de

uitbreiding van de school Everheide, aan de openingsfases van de nieuwe school Marie Popelin en aan de recentelijk gesubsidieerde betrekkingen van schoolsecretarissen;

Gelet op het syndicaal overleg en het daaruit voortvloeiende protocol;

Gelet op artikel 145 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 6 § 2, van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST :

Artikel 1 :

De personeelsformatie van het personeel verbonden aan de onderwijsinstellingen vanaf 01.05.2020 vast te leggen als volgt:

Franstalig onderwijs :

- 2 secretarissen - gegradueerde verpleegkundigen (B1-2-3)
- 4 secretarissen - opvoeders - sportmonitoren (B1-2-3)
- 6,5 assistenten - schoolsecretarissen (C1-2-3)
- 1 assistent - secretaris van de Muziekacademie (C1-2-3)
- 1 assistent - gezondheids promotie op school
- 23 assistenten - opvoeders of kinderverzorgers (C1-2-3)
- 5 adjuncten - conciërges (D1-2-3) of conciërge - ploegverantwoordelijke (E4)

Nederlandstalig onderwijs :

- 1 secretaris opvoeder (B1-2-3)
- 1 assistent - schoolsecretaris (C1-2-3)
- 5,5 assistenten - opvoeders of kinderverzorgers (C1-2-3)
- 1 adjunct - conciërge (D1-2-3) of conciërge - ploegverantwoordelijke (E4)

Artikel 2 :

De beraadslaging van 26.06.2008 houdende vaststelling van de personeelsformatie van het personeel verbonden aan de onderwijsinstellingen af te schaffen vanaf 01.05.2020.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.

Het punt wordt van de dagorde geschrapt.

23.04.2020/A/0023 **Modification du règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires.**

LE CONSEIL, réuni en vidéoconférence;

Vu sa délibération du 24.01.2017 tenant le règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires;

Vu sa délibération du 07.12.2017 tenant modification du règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires;

Vu sa délibération du 30.08.2018 tenant modification du règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires;

Vu sa délibération du 27.06.2019 tenant modification du règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires;

Vu la nécessité de mentionner les changements législatifs dans les dispositions pécuniaires, la possibilité de prendre une interruption de carrière 1/10 T dans le cadre du congé parental, la modification de l'interruption de carrière dans le cadre de l'assistance médicale et l'adaptation ou ajout de certains horaires selon les besoins des services;

Vu la négociation syndicale et le protocole en résultant;

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 6§2 de l'ordonnance du 14 mai 1998 tenant réglementation sur la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter les adaptations au règlement de travail et mesures statutaires administratives et pécuniaires reprises en annexe.

Article 2 :

La présente délibération entre en vigueur à partir du 01.05.2020 à l'exception des articles 127 et 132 qui seront d'application à partir du 30.06.2020.

Article 3 :

De transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Wijziging van het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen.

De Raad, vergaderd via videoconferentie;

Gelet op de beraadslaging van 24.01.2017 houdende het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen;

Gelet op de beraadslaging van 07.12.2017 houdende wijziging van het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen;

Gelet op de beraadslaging van 30.08.2018 houdende wijziging van het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen;

Gelet op de beraadslaging van 27.06.2019 houdende wijziging van het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen;

Gelet op de noodzaak om de wettelijke wijzigingen inzake de geldelijke bepalingen, de mogelijkheid om een loopbaanonderbreking 1/10 T in het kader van het ouderschapsverlof op te nemen, de wijziging van de voltijdse loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand en de aanpassing of toevoeging van bepaalde uurroosters volgens de behoeften van de diensten te vermelden;

Gelet op de vakbondsonderhandelingen en het daaruit voortvloeiende protocol;

Gelet op de artikels 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het artikel 6 § 2 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De aanpassingen aan het arbeidsreglement en administratieve en geldelijke statutaire bepalingen in bijlage aan te nemen.

Artikel 2 :

De huidige beraadslaging treedt vanaf 01.05.2020 in werking met uitzondering van de artikels 127 en 132 die in werking treden op 30.06.2020.

Artikel 3 :

Deze beslissing aan de toezichthoudende overheid over te maken met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht.

Het punt wordt van de dagorde geschrapt.

23.04.2020/A/0024 **Convention-cadre de mise à disposition d'un travailleur en emploi d'insertion auprès d'un utilisateur externe, visé à l'article 60, §7 de la Loi organique des CPAS du 8**

juillet 1976, entre la commune et le CPAS d'Evere à partir du 01.04.2020.- report du 26/03/2020

Le conseil, réuni en vidéoconférence;

Vu que l'article 60 de la loi organique du 8 juillet 1976 sur les CPAS permet l'insertion professionnelle des personnes afin qu'elles puissent bénéficier de certaines allocations sociales;

Considérant que la convention-cadre entre la Commune et le CPAS d'Evere fixe les modalités pratiques entre l'employeur (le CPAS), le partenaire (la commune) et le travailleur article 60, §7;

Vu la concertation syndicale et l'avis motivé y afférent;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vue l'article 7 de l'ordonnance du 14.05.1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la région de Bruxelles-Capitale ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'abroger à partir du 01.04.2020 la convention cadre de mise à disposition d'un travailleur en emploi d'insertion auprès d'un utilisateur externe, visé à l'article 60, §7 de la Loi organique des CPAS du 8 juillet 1976, entre la commune et le CPAS d'Evere adoptée en séance du 25.01.2018.

Article 2 :

D'adopter, à partir du 01.04.2020 la convention-cadre de mise à disposition d'un travailleur en emploi d'insertion auprès d'un utilisateur externe, visé à l'article 60, §7 de la Loi organique des CPAS du 8 juillet 1976, entre la commune et le CPAS d'Evere telle que reprise en annexe.

Article 3:

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Raamovereenkomst van terbeschikkingstelling van een werknemer in een inschakelingsbetrekking bij een externe gebruiker, zoals bedoeld in artikel 60, §7 van de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 8 juli 1976, tussen de gemeente en het OCMW van Evere vanaf 01.04.2020.- uitstel van 26/03/2020

De Raad, vergaderd via videoconferentie;

Overwegende dat artikel 60, §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's de professionele inschakeling van personen toelaat opdat ze van sommige sociale vergoedingen kunnen genieten;

Overwegende dat de kaderovereenkomst tussen de gemeente en het OCMW van Evere de praktische modaliteiten tussen de werkgever (het OCMW), de partner (de gemeente) en de werknemer artikel 60, §7 vaststelt;

Gelet op het syndicaal overleg en het daaruit voortvloeiend gemotiveerde advies;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14.05.1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De raamovereenkomst van terbeschikkingstelling van een werknemer in een inschakelingsbetrekking bij een externe gebruiker, zoals bedoeld in artikel 60, §7 van de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 8 juli 1976, tussen de gemeente en het OCMW van Evere, in zitting van 25.01.2018 aangenomen, vanaf 01.04.2020 af te schaffen.

Artikel 2 :

De raamovereenkomst van terbeschikkingstelling van een werknemer in een inschakelingsbetrekking bij een externe gebruiker, zoals bedoeld in artikel 60, §7 van de Organieke Wet betreffende de OCMW's van 8 juli 1976, tussen de gemeente en het OCMW van Evere, zoals voorzien in bijlage, aan te nemen vanaf 01.04.2020.

Artikel 3 :

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

SECRÉTARIAT COMMUNAL - GEMEENTESECRETARIAAT

23.04.2020/A/0025 **Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 26.03.2020 - Approbation.**

Vu l'absence de remarques concernant le projet de procès-verbal de la réunion du Conseil communal précédent, le procès-verbal est considéré comme adopté.

Le point est reporté.

Proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad van 26.03.2020 - Goedkeuring.

Gelet op het gegeven dat geen opmerkingen werden geformuleerd op het ontwerp van proces-verbaal van de vorige vergadering van de Gemeenteraad, wordt het proces-verbaal geacht goedgekeurd te zijn.

Het punt wordt verdaagd.

SECTEUR ETUDE - GESTION DU BÂTIMENT - SECTOR STUDIE - BEHEER VAN GEBOUWEN

23.04.2020/A/0026 **Ordonnance de police du Bourgmestre du 16 avril 2020 relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 6 avril 2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales.**

LE CONSEIL, réuni par vidéo-conférence,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117;

Vu la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales;

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile, les articles 182 et 187;

Vu l'arrêté ministériel du 23 mars 2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19, tel que modifié par les arrêtés ministériels du 24 mars 2020 et du 3 avril 2020;

Vu l'arrêté royal du 6 avril 2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales;

Vu la circulaire n° 06/2020 du 7 avril 2020 du Collège des Procureurs généraux près les cours d'appel;

Vu l'adoption d'une ordonnance de police du Bourgmestre relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 6 avril 2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales en date du 16 avril 2020;

Considérant que cette ordonnance de police doit être approuvée par le conseil communal lors de sa prochaine réunion;

Vu l'article 6 § 2 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'ordonnance de police du Bourgmestre du 16 avril 2020 relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 6 avril 2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales.

Article 2 :

De transmettre la présente délibération en double exemplaire en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Politieverordening van de Burgemeester van 16 april 2020 houdende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties ter uitvoering van het Koninklijk besluit nr 1 van 6 april 2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties.

DE RAAD, vergaderd via videoconferentie,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, namelijk artikel 117;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikels 182 en 187;

Gelet op het Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, zoals gewijzigd door de besluiten van 24 maart 2020 en van 3 april 2020;

Gelet op het koninklijk besluit van 6 april 2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de omzendbrief nr 06/2020 van 7 april 2020 van het college van procureurs-generaal bij de hoven van beroep;

Gelet op de goedkeuring, op datum van 16 april 2020, van een politieverordening van de Burgemeester houdende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties ter uitvoering van het Koninklijk besluit nr 1 van 6 april 2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Overwegende dat die politieverordening door de gemeenteraad moet goedgekeurd worden op zijn volgende vergadering;

Gelet op artikel 6 § 2 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

De politieverordening van de Burgemeester van 16 april 2020 houdende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties ter uitvoering van het Koninklijk besluit nr 1 van 6 april 2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties goed te keuren.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken in twee exemplaren.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Levée de la séance à 21:30
Opheffing van de zitting om 21:30

Le Secrétaire communal,
De Gemeentesecretaris,

Le Président du Conseil communal,
De Voorzitter van de gemeenteraad,

Dirk Borremans

Ingrid Haelvoet