

Reglement voor het toekennen van gemeentelijke toelagen aan verenigingen

Artikel 1

Elke natuurlijke of rechtspersoon die een subsidie vraagt moet het gemeentelijke aanvraagformulier nauwkeurig en volledig invullen en eraan toevoegen:

De verenigingen die van een toelage genieten van méér dan duizend tweehonderd vijftig euros (>1.250,00 €)

- Een feitelijke vereniging: een rekeningoverzicht met onderscheid van ontvangsten en uitgaven en ondertekend door een vertegenwoordiger die wettelijk bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen, alsook de statuten of het intern reglement en een activiteitenverslag.
- Een Vzw: haar ondertekende rekeningen door een verantwoordelijke persoon (balans en resultatenrekening) alsook haar statuten zoals in het Staatsblad gepubliceerd en, in voorkomend geval, haar intern reglement en een activiteitenverslag.

De verenigingen die van een toelage genieten van minder of gelijk aan duizend tweehonderd vijftig euros (≤1.250,00 €)

Elke natuurlijke persoon of wettelijke vertegenwoordiger van de vereniging die een subsidie vraagt moet het gemeentelijke aanvraagformulier nauwkeurig en volledig invullen en mag er bijlagen aan toevoegen om de aanvraag te verduidelijken.

Als de vereniging of de rechtspersoon al een eerdere toelage heeft genoten en haar statuten werden ingediend, dient het gemeentebestuur enkel op de hoogte te worden gebracht van een eventuele wijziging aan haar statuten of de statuten van het overkoepelend orgaan/federatie.

Artikel 2

De documenten moeten aan het Gemeentebestuur overgemaakt worden tegen 15 september van het jaar dat volgt op het jaar waarvoor de aanvraag van subsidie ingediend wordt. Het formulier zal enerzijds beschikbaar zijn op de website van de gemeente en anderzijds worden verstuurd naar de vertegenwoordiger die wettelijk bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen, waarvan het elektronisch adres aan de gemeentelijke diensten meegedeeld werd.

Er wordt geen herinnering verstuurd door de gemeente naar de verenigingen. Informatie zal echter in de maand juni op de website van de gemeente en in het gemeentelijke informatieblad beschikbaar zijn.

Artikel 3

In het geval dat vragen afkomstig zouden zijn van groepen of verenigingen zonder rechtspersoonlijkheid, worden de personen die in de naam van deze laatste contracten afsluiten, geacht dit te doen in hun persoonlijke naam en verbinden zij hun eigen verantwoordelijkheid. Ze staan dus rechtstreeks in voor de verplichtingen voorzien in huidig reglement.

Artikel 4

Om een subsidie te ontvangen moet de maatschappelijke zetel van de vereniging zich in Ganshoren bevinden of moeten minimum 50% van de activiteiten van de vereniging plaatshebben op het grondgebied van de gemeente Ganshoren.

Om van een toelage te kunnen genieten, zal de vereniging minstens het volledig boekjaar aan dit criterium moeten beantwoorden.

Artikel 5

De functies van voorzitter, penningmeester en secretaris van een vereniging moeten door ten minste twee verschillende natuurlijke personen worden bekleed, tenzij de wet in een uitzondering voorziet.

Artikel 6

De verenigingen moeten open zijn voor elke persoon die er zich toe verbindt de statuten en/of het huishoudelijk reglement eigen aan de vereniging te eerbiedigen.

De doeleinden en activiteiten mogen niet indruisen tegen de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, tegen de wet van de 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden en tegen de wet van de 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie.

Artikel 7

De vragen voor toelagen zullen betrekking hebben op de activiteitenkosten van de vereniging over het vorige burgerlijk jaar.

Artikel 8

Elke begunstigde van een subsidie moet deze gebruiken voor de doeleinden waarvoor deze is toegekend en zal daarom verantwoording afleggen over de besteding ervan.

Gezien deze verplichting heeft de overheid het recht om ter plaatse controle uit te voeren op de besteding van de toegekende subsidie. Zij kan deze controle ook uitvoeren bij begunstigden die de subsidie namens de vereniging hebben ontvangen.

De administratie heeft te allen tijde het recht om elk document op te vragen dat nuttig is voor de verantwoording van de toekenning van een subsidie.

Artikel 9

De toelage zal enkel toegekend worden voor volgende uitgaven:

- personeelskosten
- huur en aankoop van materiaal
- huur infrastructuur en zalen
- organisatie van evenementen
- administratieve kosten
- uitgaven aan derden in het belang van de vereniging

De subsidiebedragen zullen evenredig zijn aan de punten die worden toegekend op basis van de criteria in bijlage 1.

Artikel 10

De begunstigde is verplicht de toelage in de volgende gevallen terug te betalen (een controle door een door het college van burgemeester en schepenen aangewezen persoon kan tot twee jaar na de toekenning van de subsidie plaatsvinden):

1/ als de vereniging op heterdaad betrapt wordt op misbruik;

2/ als wordt vastgesteld dat verkeerde informatie is verstrekt of dat de door het reglement gestelde voorwaarden niet werden geëerbiedigd;

3/ als hij de bovenbedoelde rechtvaardigingen niet verstrekt. In dit geval zal de teruggave gebeuren a ratio van de bedragen waarvan het gebruik niet werd bewezen;

4/ als hij zich verzet tegen de uitoefening van het controlerecht zoals beschreven in artikel 8 van huidig reglement;

5/ als er vermenging is tussen de rekeningen van de vereniging en deze van de verantwoordelijken of als er confusie is tussen de rekeningen van verschillende verenigingen;

6/ als de wet op de VZW, de vastgestelde regels in de toelagebesluiten, de fiscale, sociale en boekhoudwetgeving, de wetten en de sectorale reglementen, de rekeningen of huidig reglement niet worden nageleefd.

7/ als er per ongeluk een foutieve of dubbele toelage werd gestort door de gemeente;

8/ als de vereniging haar activiteiten binnen een jaar na de toekenning van de subsidie stopzet.

Artikel 11

Geen enkel onderscheid zal mogen gemaakt worden op grond van filosofische, ideologische of taalkundige overwegingen bij het toekennen van de subsidies en andere voordelen op grond van huidig reglement.

Artikel 12

De Gemeenteraad zal jaarlijks op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen en na goedkeuring van de gemeentebegroting door de Toezichthoudende Overheid, de verdeling van de subsidies vastleggen.

Artikel 13

De toegekende toelage zal op een bankrekening van de vereniging worden gestort voor zover deze alle bewijsstukken, zoals voorzien in artikel 1 van dit reglement, heeft overgemaakt en als elk stuk volledig en handgetekend is door een vertegenwoordiger die wettelijk bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen. Die toelagen zullen toegekend worden in de mate van de ingeschreven kredieten op de gemeentebegroting en zullen worden gestort op de rekening van de vereniging.

Artikel 14

Om een toelage te verkrijgen, zal niet mogen worden afgeweken van huidig reglement.

Een vereniging die gedurende één of meerdere jaren geen aanvraag indient of die een onvolledig dossier indient, verliest haar voorrang en zal maar een nieuwe toelage krijgen in het geval dat de begrotingskredieten het toelaten.

Artikel 15

Het Schepencollege is belast met de uitvoering van dit reglement. Dit reglement zal worden gepubliceerd en aangeplakt overeenkomstig artikel 112 van de Nieuwe Gemeentewet.

**Goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 25/06/2026
Ganshoren, 26/06/2026**

De Gemeentesecretaris.

De Burgemeester,

Caroline VAN DE WALLE

Jean-Paul VAN LAETHEM