



GEMEENTERAAD VAN 4 FEBRUARI 2020

TOELICHTINGSNOTA

OPENBARE ZITTING

1 Aanvraag tot tijdelijke vervanging van een gemeenteraadslid wegens studieverblijf in het buitenland (Erasmus) - Mw Aurélie Sapa Furaha.

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 11, lid 4, van de Nieuwe gemeentewet;

Gezien de brief van 14 januari 2020 waarin mevrouw Aurélie SAPA FURAHA verzoekt om tijdelijk te worden vervangen in de uitoefening van haar mandaat als gemeenteraadslid wegens een studieperiode in het buitenland tot 31 mei 2020;

NEEMT AKTE

van het verzoek om tijdelijke vervanging van mevrouw Aurélie SAPA FURAHA door de opvolger van haar lijst die als eerste gerangschikt is.

mail Aurélie Sapa Furaha remplacement.pdf, certificat Aurélie Sapa Furaha.pdf

2 Geldigverklaring van de geloofsbrieven, eedaflegging en aanstelling van een gemeenteraadslid als tijdelijke vervanger.

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 11, lid 4, van de Nieuwe gemeentewet;

Gezien de brief van 14 januari 2020 waarin mevrouw Aurélie SAPA FURAHA verzoekt om tijdelijk te worden vervangen in de uitoefening van haar mandaat als gemeenteraadslid wegens een studieperiode in het buitenland tot 31 juni 2020;

Gezien aldus moet worden overgegaan tot het aanvullend onderzoek van de machten van het opvolgend lid dat in aanmerking komt op de lijst nr 2 van de op 14 oktober 2018 verkozen kandidaten ;

Gelet op de samengevoegde wetten op de gemeenteraadsverkiezingen ;

Aangezien de 3de opvolger van bedoelde lijst is Mevrouw Blanche DE PIERPONT;

Aangezien dat ze ononderbroken de vereiste kiesbaarheidsvoorwaarden bleef vervullen;

Overwegende dat ze zich op het ogenblik niet in een geval van overenigbaarheid bevindt voorzien bij de Nieuwe Gemeentewet;

B E S L U I T

de machten van Mevrouw Blanche DE PIERPONT in de hoedanigheid van tijdelijke plaatsvervangende gemeenteraadslid zijn geldig verklaard.

Zij wordt opgeroepen om haar mandaat onmiddellijk uit te oefenen en haar mandaat zal eindigen bij de terugkeer van Mevrouw Aurélie SAPA FURAHA.

Ze legt in handen van de Burgemeester de eed af, vastgesteld door artikel 80 van de Nieuwe gemeentewet :
« Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgische Volk ».

De Burgemeester geeft haar akte van haar eedaflegging en verklaart haar in hoedanigheid van tijdelijke plaatsvervangende gemeenteraadslid aangesteld.

Krachtens artikel 63 van het Huishoudelijke reglement van de Gemeenteraad.

Presentatie van de Conferentie van de Burgemeesters

In 1874, heeft Burgemeester Anspach van de Stad Brussel een probleem op te lossen. Hij wou het regelmatig schoollopen in het Koninklijke Atheneum van Brussel voor alle kinderen van de agglomeratie vergemakkelijken door filialen te creëren. Hij roept zijn collega's samen van Schaarbeek, Elsene, Sint-Jans-Molenbeek, Sint-Gillis, Anderlecht, Sint-Joost-ten-Node en Etterbeek. Het is de eerste vergadering van de Conferentie van de Burgemeesters. Watermaal-Bosvoorde voegt haar in 1908.

Zij heeft geen wettelijk bestaan, maar de Gemeenten kunnen in hun begroting een financiële deelname voor haar werking voorzien.

Er wordt geen stemming gehouden en zij brengt slechts adviezen uit waaraan de leden vrij zijn zich er niet aan te houden.

Zij werd tot in 1973 door de Burgemeester van Brussel voorgezeten. Sindsdien, alterneert het voorzitterschap tussen Burgemeesters van de 5 vertegenwoordigde politieke families.

Het is zuiver technisch.

Daar zij geen wettelijk bestaan heeft en dat alles informeel is, is er geen activiteitenverslag.

Aanwezigheden op de Conferentie van de Burgemeesters: 17/17 zoals aangegeven in het Kadaster van de openbare mandaten in Watermaal-Bosvoorde zijn gepubliceerd op de site van de Gemeente.

Men kan de besproken punten indelen in 3 categorieën.

1. De punten die onder de bevoegdheid vallen van het Regionaal Brussels Parlement

Ik ben van mening dat deze punten vooral in de vergaderingen moeten besproken worden van wie het de bevoegdheid is en kom zeer weinig tussen in deze geëxporteerde parlementaire discussies in onze Conferentie. Des te meer daar bepaalde Burgemeesters deze functie met die van regionale Volksvertegenwoordiger cumuleren, hetgeen niet mijn geval is. Er is geen enkel akkoord tussen ons noodzakelijk, noch zelfs mogelijk.

Voorbeeld:

- De wijziging van COBAT
- 2. De besproken punten teneinde naar een harmonisatie of een coördinatie van onze standpunten te gaan, zonder verplichting tot resultaat.

Voorbeelden:

- Het inzetten van de informaticasoftware en toepassing van COBAT
- Stellingname over de verbreding van de Ring
- Privatisering van de parkingplaatsen geplaatst vóór de particuliere garages
- Gezondheidsrisico's van de synthetische terreinen
- De registraties van de Gemeenteraad
- De fietsen en autopeds in free floating

3. De punten waarover wij van mening waren dat wij een gemeenschappelijk standpunt moesten hebben.

Voorbeelden:

- De algemene regeling van politie (geen overeenkomst in 2018)
- Uren van de Dag zonder auto's en wijziging van APR voor de sancties

Protocol akkoord tussen zones van politie betreffende het beleid van gebeurtenissen

5 **Activiteitsverslag 2018 - GIP - Presentatie: Olivier Deleuze**

Krachtens artikel 63 van het Huishoudelijke reglement van de Gemeenteraad.

De Burgemeesters zijn Recht leden van de Algemene Vergadering

Zoals aangegeven in het Kadaster van de openbare mandaten in Watermaal-Bosvoorde, gepubliceerd op de site van de Gemeente, heb ik de AV van de GIP niet bijgewoond.

De Gewestelijke en Intercommunale politie School heeft, in 2018, zijn opleidingsactiviteiten voortgezet. Basisopleidingen inspecteur en hoofdinspecteur werden georganiseerd zoals ook talrijke voortgezette opleidingen, functionele en gecertificeerde opleidingen ten bate van de personeelsleden van de zes Brusselse zones van politie maar eveneens voor het personeel van andere zones van het land, de federale politie en van de federale of gewestelijke instanties.

De GIP heeft van een subsidie van 8.060 EUR van de Regio Brussel-Hoofdstad en 1.645 EUR van de Federale Politie voor zijn werking genoten.

De basisopleidingen agent, inspecteur en politie hoofdinspecteur worden gegeven in functie van het aantal gerekruteerde kandidaten door de zones wat de agenten betreft, en door de federale politie voor wat de inspecteurs en de hoofdinspecteurs betreft. Het programma van deze basisopleidingen wordt per Koninklijk Besluit bepaald en daar kan niet van afgeweken worden.

In 2018, hebben 224 politieagenten een basisopleiding gevolgd die in 2018 afliep, en 184 politieagenten hebben een opleiding gevolgd die in 2018 is begonnen. Het aantal kandidaten in 2017 was 250.

In 2018, hebben 13 personeelsleden van de GIP een opleiding gevolgd tegen 66 in 2017. De vormingen worden gegeven door het interne personeel dat zeer bezet is ten gevolge van de stijging van de basisopleidingen, en dus zo talrijk niet konden zijn als het vorige jaar.

286 politieagenten hebben een functionele opleiding gevolgd in 2018 tegen 187 in 2017.

4902 Brusselse politieagenten hebben een nascholing gevolgd in 2018 tegen 4739 in 2017.

114 Brusselse politieagenten hebben een gecertificeerde opleiding gevolgd in 2018.

Copie de rapport d'activités ERIP 2018_.xlsx, ERIP 201812 Rapport Commissaire.pdf

6 **Activiteitsverslag 2018 - vzw Watermaal-Bosvoorde in Open Lucht - Presentatie: Olivier Deleuze**

Krachtens artikel 63 van het Huishoudelijke reglement van de Gemeenteraad.

De Raad van Beheer en de Algemene Vergadering van deze VZW zijn, uit zorg voor transparantie, open voor de groepen van de oppositie sinds 2014.

De aanwezigheden van de Voorzitter zoals aangegeven in het Kadaster van de openbare mandaten in Watermaal-Bosvoorde is gepubliceerd op de Gemeente site : CA 2/2; AG 2/2; Bureau 13/14.

Het activiteitenverslag 2018 van de vzw WB en Plein-Air, in bijlage, werd gepresenteerd op de vergaderingen van de Raad van Beheer van de Algemene Vergadering van 20 juni 2019.

De PV-projecten van deze vergaderingen geven aan wat volgt dit betreffende:

NOTULEN VAN DE RAAD VAN BEHEER VAN 20/06/2019

Activiteitenverslag 2018

De leden van de Raad van Beheer nemen kennis van het activiteitenverslag. Mevr Buyens legt aan de nieuwe leden van de Raad van Beheer kort uit, hoe de ontheemdingsklassen functioneren sinds de sluiting van het Domein van Netlinne.

De Heer Camut vraagt nadere inlichtingen:

- De verplichting om aan de ontheemdingsklassen deel te nemen?
- Het verplichte deelname minimum?
 - Het eventuele partnerschap van een klas met gehandicapte kinderen?
- De plannen voor georganiseerde betalingen?

Mijnheer Deleuze deelt de verschillende gevraagde percentages mee, namelijk 70% deelname voor de kleuterklassen en 85% voor de lagere klassen (sinds 03/08/ 2017). Hij verklaart eveneens dat sinds vele jaren, de prijs van de groene klassen en sneeuwklassen voor de ouders onveranderd blijft (75,00 € voor de groene klassen en 375,00 € voor de sneeuwklassen). Mevr Buyens herinnert eraan dat de groene klassen en de sneeuwklassen wel verplicht zijn. De deelname aan deze maakt deel uit van het pedagogische project van de scholen van WB.

Betreffende het partnerschap met klassen van kinderen met een handicap, gaat het eerder om een schoolproject. Deze vraag kan aan de directies van scholen via de dienst onderwijs voorgelegd worden.

Wat de betalingsplannen betreft, merkt Mevr Buyens op, dat momenteel alleen de school van la FUTAIE het « sneeuwklassen » sparen organiseert vanaf september.

Elke familie heeft echter de gelegenheid om een direct betalingsplan te vragen aan de VZW.

NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 20/06/2019

Activiteitenverslag 2018

Mevr Buyens en Mevr Berwart stellen de verschillende activiteiten van de VZW voor.

- Ontheemdingsklassen

Mevrouw Buyens legt de nieuwe organisatie van de groene klassen uit sinds de sluiting van het Domein van Netlinne. In 2018 hebben de leraren gekozen voor 6 centra van de Franse Gemeenschap, 2 erkende centra CPAN, 3 centra ADEPS, en 5 andere centra gelegen aan zee of in de Ardennen. Een site voor ontheemdingsklassen werd gecreëerd en ter beschikking van de leraren/

Directies van scholen gesteld.

- Sneeuwklassen. Alle 6^{de} jaren zijn naar Italië gegaan (133 leerlingen) in slechts één verblijf.
- Senioren reizen – 2 reizen in 2018, een eerste cruise op de Douro in mei en een mini verblijf in Dublin.
- Boekhoudbeleid van de verschillende projecten

- • Agenda 21 (donnerie, repair café...)
- • Volksbal
 - Dienst van preventie en sociale cohesie
- • 2 wijk huizen (Dries – Aartshertogen).
- • PCS (Espace Mosaïque Trois tilleuls) – partneriaat OVM's en SPCS.
- • CEFAS (conflicten en geweld in de school- en familie kring).
- • Een straatopvoeder.

3 soorten openbaar beleid:

- • PLPP (Brusselse Regio – BPS).
- • Decreet sociale cohesie (COCOF): alfabetisering project en FLE in de Dries.
- • Project sociale cohesie (BGHM): het doel is de banden tussen de inwoners nauwer aan te halen, hun deelname te bevorderen, de communicatie tussen de huurders en OVM's te verbeteren.

Prioriteiten van het Plaatselijke Preventie- en Buurtplan waarin zich onze activiteiten inschrijven

- • Preventie radicalisering polarisatie: participatieve projecten die de sociale band bevorderen.
- • Zichtbare aanwezigheid in de openbare ruimte: nabijheidswerk van de wijk huizen en van de straat opvoeder.
- • Beleid van conflicten in openbare ruimte: ten laste neming en preventie van de conflicten in de familie- en school kring (opmerking: overeenkomst met Oudergem voor de buurt conflicten).
- • Preventie van het school afhaken: huiswerkscholen, Schoolantenne.

Mijnheer Denys vraagt nadere inlichtingen:

- • Werd er een evaluatie gedaan over de groene klassen op het niveau van de ouders, van de leraren?
- • Quid van een evaluatie op het gebrek aan deelname van senioren?
- • De preventiedienst – prioriteit 5 – bestrijdt het afhaken. Er is een wachtlijst maar Quid van de echte schoolbehoeften.

Er bestaat een evaluatie formulier van de centra, afgegeven aan de leraren bij elk verblijf. Maar zeer weinig feedback.

Men is verplicht om vast te stellen dat de groepen senioren van jaar tot jaar verminderen. De oorzaak? Moeilijk om uit te leggen: nieuwe senioren hebben geen lust om zich in een groep te integreren, zij wachten langer? De mogelijkheid bekijken om andere activiteiten voor senioren te organiseren?

Op het niveau van de preventie, zal een nieuw lokaal om de activiteiten van het wijk huis van de Tuinwijken (aan het hoefijzer van de aartshertogenlaan) te ontwikkelen beschikbaar vanaf de start van het nieuw schooljaar zijn.

Nieuw project van Schoolantenne, drie wijken worden hoofdzakelijk beoogd: Dries, Aartshertogen en de wijk Drie Linden.

Bestrijding van het afhaken (S. Camut): preventie in de klassen door de beschikking ter plaatse van een ergotherapeut, van een logopedist?

rapport d'activités 2018 WBEPA.docx

7 Activiteitsverslag 2018 - Politieraad

Aantekening over het Jaarverslag 2018 en de Begroting 2020 van de zone van politie UKKEL/WB/Oudergem

Jaarverslag 2018

Talrijke numerieke werven werden in 2018 gelanceerd die de wijk agenten en de politie voertuigen het mogelijk maken om hun administratieve taken uit te voeren wanneer zij ter plaatse zijn, met inbegrip van de opvolging van personen in voorwaardelijke vrijheid.

Begin 2018, is de Korpschef aan zijn derde mandaat begonnen.

De tweede fase van de werken van het Tritomas commissariaat is beëindigd in het oude RTT complex dat in 1953, voor een bedrag van 3,300,000 euro werd gebouwd. De totale kosten van de twee fases van de bouwwerf bedragen 12 miljoen euro verdeelt als volgt: subsidies (5,05%), Inkomsten van de verkoop van een ander gebouw van politie (11,4%), Zone van politie (43,30%), Watermaal-Bosvoorde (20,53%) en Oudergem (19,73%).

Een cooperatieprotocol werd afgesloten met de Brusselse Regio die mogelijkheid geeft aan de zone om drones in verband met zijn politietaken te gebruiken.

De criminaliteit in onze zone is over het geheel genomen met 1,8 % tussen 2017 en 2018 gedaald. Volgens de statistieken van 2017 (laatste beschikbaar) van het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid, van alle delicten die in de 19 gemeenten werden geregistreerd, zijn het 1% in WB geweest wat 2% van de bevolking vertegenwoordigt. Deze verhouding is identiek voor de Administratieve Gemeentesancties volgens het Observatorium. Wij leven dus in een veilige gemeente, met betrekking tot de andere Brusselse gemeenten.

Bij ons echter van 2017 tot 2018, verhoogden zoals in de andere gemeenten trouwens, de inbraken (+19,7%), de diefstallen van fietsen (+14,9%), de informaticafraudes (+9,7%) en de diefstallen zonder geweld (+2,3%).

Wat de inbraken betreft, wordt een regelmatige informatiecampaagne bij de bevolking gevoerd teneinde meer beroep te doen op de techno-preventie.

Begroting 2020

De opties die bij de uitwerking van de begroting zijn genomen, zijn het in een kader waar 90% van de uitgaven personeelskosten zijn en waar de Gemeenten de stijging van hun toelagen hebben willen beperken tot 1,7% vergeleken met 2019. De voornaamste nieuwigheid is dus de oprichting van een fietsbrigade van 8 politie inspecteurs en een hoofdinspecteur om de nabijheid met de bevolking evenals de

zichtbaarheid te accentueren.

De cijfers hieronder worden afgerond voor een kwestie van leesbaarheid.

De uitgaven van de gewone begroting van de zone van politie bedragen 50,7 miljoen euro geventileerd als volgt:

- personeel: 45,1 miljoen tegen 43,6 in 2019. De stijging is te wijten aan de vervroeging van een indexsprong en het wettelijke barema stijgingen omvattend het effect van het sectorieel akkoord van politie dat in 2019 is gesloten

- werking en schuld: 4,4 miljoen en 1,3 miljoen euro waarvan het detail zich in bladzijdes 3 en 4 van de begroting bevindt

De inkomsten van de gewone begroting van de zone van politie bedragen 50,7 miljoen euro geventileerd als volgt:

- Prestaties en schuld: 0,3
- Overdrachten: 47,7 miljoen tegen 46,9 miljoen in 2019. De toelage van WB aan de zone van politie bedraagt 5,26 miljoen
- Overdracht van het begrotingsjaar 2018: 2,7 miljoen tegen 1,8 miljoen in 2019

De uitgaven van de buitengewone begroting worden gefinancierd door de lening en bedragen 28 miljoen euro tegen 4,7 miljoen in 2019. De sterke stijging is te wijten aan het bedrag voorzien voor het nieuwe commissariaat van Ukkel waarvan de financiering later in de diensten van de schuld zal voorkomen gezien de effectieve beslissing nog niet is genomen. In dit stadium, werd een architect kantoor gemachtigd teneinde een studie van herlocalisatie hulp uit te voeren

RA 2018 FR.pdf, Budget zone 2020 FR.pdf, RA 2018 NL.pdf, Budget zone 2020 NL.pdf

8 Activiteitsverslag 2018 - Jeugdhuis van Watermaal-Bosvoorde - Presentatie: Odile Bury

Jeugdhuis Watermaal-Bosvoorde

Het Jeugdhuis beoogt een plaats van ontvangst en creatie aan te bieden voor de jongeren.

De verschillende taken worden binnen het Jeugdhuis ontwikkeld:

- Bewustmaking aan de verantwoordelijke houdingen en kennis van de samenleving werkelijkheid;
- Actieve deelname van de jongeren via raadpleging organen die het mogelijk maken het leven te reguleren in het Jeugdhuis;
- Toepassing en promotie van sociaal-culturele praktijken en van creaties teneinde uitdrukkingsmanieren te ontwikkelen die met de jongeren overeenstemmen;
- Ontwikkeling van een sociaal, cultureel gemengd-zijn en van gender teneinde de samenkomsten te bevorderen.

Publiek

- **Gender gemengd-zijn** : Het huidige publiek van het Jeugdhuis bestaat uit net zoveel meisjes dan jongens. Dit gemengd-zijn past in de duur en volgt op de nieuwe werk dynamiek die door het team is opgesteld. Dit gemengd-zijn heeft een nieuwe dynamiek binnen de jongeren toegelaten, waar de meisjes uitstekend hun plaats vinden.

- **Leeftijd gemengd-zijn** : De verjonging van het publiek van het Jeugdhuis door vooral de schijf 12-15

jaar te beogen. Het invoeren van de huiswerkschool heeft het mogelijk gemaakt om dit nieuwe publiek aan te trekken, dat antwoordt aan een sterke vraag. Onze methode was de ouders te laten deelnemen aan ons educatief werk, door ze te impliceren in de opvolging van onze werkplaatsen, hoofdzakelijk de huiswerkschool. Deze vertrouwensrelatie met de ouders heeft de inschrijving van de jongsten bevorderd en van dit nieuwe publiek de gebondenheid helpen bevorderen. Men zal ons werk moeten richten op de complementariteit van de jongsten met de oudsten, want wij ondervinden moeilijkheden om deze verschillende groepen te mengen, op het niveau van bepaalde werkplaatsen en projecten.

-Sociaaleconomisch gemengd-zijn: De meerderheid van de jongeren die het Jeugdhuis bezoeken zijn afkomstig van sociaaleconomische achterstandsmilieus (dwz van de sociale huisvestingen van de Tuinwijken of Dries). Echter worden bepaalde activiteiten van het HJ gedragen of bezocht door jongeren afkomstig van meer bevoordeelde wijken. Het is essentieel voor het HJ van Watermaal-Bosvoorde om dit verschillende publiek te verbinden.

De rol van deze is dus de jongeren te ontvangen zonder discriminatie, en hun activiteiten voor te stellen, alsook projecten en de nodige werktuigen voor hun ontplooiing en hun lusten. De mutatie van de plaatselijke bevolking legt deze dualiteit op het niveau van het publiek, de behoeften en de belangen centra zijn soms verschillend, wij proberen erop te antwoorden en vooral een synergie creëren die het mogelijk maakt om alle jongeren zonder cultureel of economisch onderscheid in een federatie te verenigen.

Opening tot het plaatselijke milieu

Op het niveau van de communicatie stellen wij een verbetering vast: de regelmatige implementatie van aanplakbiljetten voor diverse activiteiten en gebeurtenissen maken het mogelijk om het Huis van Het Jeugdhuis bekend te maken bij een breder publiek. Dit beschikt over een website en een Facebook-pagina om de activiteiten en gebeurtenissen te bevorderen. HJ is steeds actiever en zichtbaarder op de sociale netwerken.

Wat de partneriaten betreft, hebben wij medewerkingen:

- Met de wijk huizen (voornamelijk om een gemeenschappelijk programma van werkzaamheden voor te stellen gedurende de schoolvakantie);
- Met het cultureel centrum La Vénérerie voor het project;
- Met andere jeugdhuisen voor projecten inzake uitwisseling en specifieke samenkomsten;
- Met de dienst Preventie van Watermaal-Bosvoorde

Activiteiten

Ontvangst

In 2018 was de ontvangst toegankelijk:

- Dinsdag van 12:00 tot 13:30 en van 16:00 tot 18:00;
- Woensdag van 14:00 tot 19:00;
- Donderdag van 12:00 tot 13:30 en van 16:00 tot 18:00;
- Vrijdag van 12:00 tot 13:30 en van 16:00 tot 20:00;
- Zaterdag van 12:00 tot 18:00.

Dit jaar, hebben wij een verjonging van ons publiek evenals een groter gender gemengd-zijn kunnen observeren, van de leeftijden en cultureel. De ontvangst maakt het mogelijk om een synergie en convergentie tussen de meisjes en de jongens te creëren, waar iedereen de mogelijkheid heeft om zijn gedachten vrij uit te spreken, en als hij het wenst, zijn ideeën te confronteren aan deze van de anderen.

Werkplaatsen en projecten van het jaar 2018:

De artistieke en expressie werkplaatsen

- De werkplaats « Zumba »
- De videowerkplaats
- De werkplaats « Hip-Hop Dans »
- De werkplaats « keuken »
- De werkplaats « Studio »

De sportwerkplaatsen

- De werkplaats « Multi Sports »
- De werkplaats « mini-foot »

De activiteiten «van de zaterdag »

« De huiswerkschool »

De activiteiten die gedurende de schoolvakantie worden georganiseerd

- De activiteiten Carnaval vakantie 2018:

Tijdens de krokusvakantie, hebben wij een stage van dans « hip-hop / jazz » georganiseerd.

De stage werd gegeven door een externe dans leraar.

De uurrooster was de volgende alle dagen: 12:00 tot 16:00.

De deelnemers waren met 9.

- De activiteiten paasvakantie 2018:

Week van 3 tot 6 april 2018: Laser-Game, Koezio, Zwembad Le point d'Eau, biljart Toernooi

Week van 9 tot 13 april 2018: IJssbaan, Laser- Game, Koezio, Océade, Bioscoop

De deelnemers waren met 13.

Deze week werd aan de jongeren besteed van tussen 12 en 15 jaar.

- Het kamp in Malaga in Spanje van 27 juni tot 05 juli 2018:

Bezoek van de stad Malaga per fiets (Kathedraal, Alcabaza, kasteel van Gibralfaro), Rafting uitstap « Camino Del Rey », Bezoek aan het museum Pablo Picasso en avondmarkt 's avonds, Bezoek van de Alambra in Granada, Canyoning

- Het kamp in Dalmatië, Kroatië van 6 juli tot 16 juli 2018:

Zwembad en strand, Inwijding in het duiken, Waterskiën, Canyoning, Windsurf, bezoek aan de watervallen van Kravice

- Augustus 2018

-Van 27 augustus tot 31 augustus 2018: Voorbereiding op de overgangsexamens met de week van remédial teaching. De deelnemers waren met 10.

- De activiteiten Allerheiligen vakantie 2018:

Laser Game, Bioscoop, Museum van fantastische kunst, Bowling, Bioscoop, IJsbaan
De deelnemers waren met 13.

- De activiteiten kerstvakantie 2018:

Bioscoop, Zwembad Le Point d'Eau, Uitstap Theater, Jump XL, Werkplaats keuken en film
De deelnemers waren met 11.

Verschillende acties en manifestaties in 2018:

- Feestelijke avond "HJ doet zijn show"
- Opendeurdag van 6 oktober 2018
- Dag zonder Auto van 16 september 2018
- Avond van het samenleven

9 **Activiteitsverslag 2018 - vzw Vereniging voor Handelsbevordering van Watermaal-Bosvoorde - Presentatie: Hang Nguyen**

Preliminair

De « Vereniging ter Handelsbevordering » in Watermaal-Bosvoorde bestaat inderdaad onder de vorm van VZW, sinds 1983.

De VZW volgde op de feitelijke vereniging « Vakbond van Initiatief » dat in het begin van de jaren '60 werd gevormd.

Sociaal Onderwerp

De VZW« heeft als onderwerp -, buiten elke wil van winst, om de handel en de ambachten in Watermaal-Bosvoorde te bevorderen en, met het oog hierop, om er het toerisme te bevorderen ».

« Zij heeft voornamelijk voor taak:

- *het organiseren, het coördineren, patroneren of het aanmoedigen van commerciële feesten (braderijen, rommelmarkten, etalage wedstrijden, markten, commerciële periodes...)* ;
- *het regelmatig raadplegen van de handelaars en handwerkslieden over de problemen die hun eigen zijn;*
- *hun informatie te waarborgen over hun rechten en verplichtingen;*
- *om mee te werken aan een betere dienst aan de bevolking van Watermaal-Bosvoorde door de*

handel en de ambacht;

- *om samen te werken aan de opstelling van de toeristische plaatsen van Watermaal-Bosvoorde en aan de sociaal-culturele activiteiten om er het toerisme aan te trekken ».*

Statutaire bepalingen

De vereniging bestaat uit recht leden en handeldrijvende leden.

De recht leden zijn de Schepen voor handel en afgevaardigden van de Gemeenteraad, verhoudingsgewijs volgens het belang van de politieke groepen.

De handeldrijvende leden en de ambachtslieden oefenen hun activiteit in de Gemeente uit, zijn als zodanig erkent door de Raad van Beheer en vertegenwoordigen de verschillende commerciële wijken (in totaal +/- 235 handelaars en restaurateurs).

De gewone algemene vergadering houdt zich elk jaar in de loop van het 1^{er} halfjaar.

Elke beslissing van de vergadering vereist een dubbele meerderheid, zowel binnen de recht leden als binnen de handelaars en ambachtslieden.

De Raad van Beheer omvat de Schepen voor het economische Leven, zestien afgevaardigden van de Gemeenteraad (momenteel 6 DEFI, 4 Ecolo, 3 GMH, 2 MR en 1 PS) en dertien afgevaardigden van de commerciële wijken (Arcades-Visé, Aartshertogen, Hospice-Payfa-Duc, Dries-Elan-Futaie, Keym-Bien Faire, Vander Elst en Wiener-Middelbourg).

De Raad komt minstens drie keren per jaar bijeen.

Elke beslissing vereist een dubbele meerderheid binnen de recht leden en binnen de handelaars en ambachtslieden.

Het Bureau bestaat uit 5 afgevaardigden van de Gemeenteraad (Voorzitter, Vicevoorzitter, secretaris, Penningmeester en afgevaardigde Beheerder) en 6 afgevaardigden van de handelaars.

Het sociale jaar begint op 1^{er} januari om op 31 december af te lopen.

De rekeningen van het afgelopen begrotingsjaar worden door drie commissarissen gecontroleerd (het hoofd van het departement « Financiën » Olivier Loix, de adjunct-raadsvrouw van de dienst Inkomsten, Christin Freches en de boekhoudster van de dienst « Financiën » Virginie Vercauteren).

Verklaring van Algemene Politiek - Legislatuur 2012-2018

De actie van de « Vereniging ter Handelsbevordering » past voornamelijk in « de Verklaring van algemene Politiek 2012-2018 ».

De meerderheid zal de Vereniging ter Handelsbevordering herstructureren door hem een meer proactieve actie te laten voeren ten aanzien van de zelfstandigen en het MKB en door op de goede vertegenwoordiging van de handelaars in zijn midden toe te zien.

Zij zal de initiatieven inzake duurzame economie valoriseren.

Activiteiten 2018

- 18^e Avond van hulde aan de economische actoren van de Gemeente, met aanbieding der wensen, ontvangst van de nieuwe handelaars en overhandiging van cadeaus aan degenen en deze die zich in de loop van het vorige jaar hebben onderscheiden; overhandiging van een prijs aan de beste minionderneming.
- « Keym in mei » : Boekenbeurs, van het stripverhaal en Vintage (5 mei), Dag van het Welzijn (26 mei).
- Het Provençalse Dorp: een geheel van handelaars houdt een markt met Provençalse nadruk. De uitgave 2008 hield zich van 17 tot 21 mei 2018 op de Keym plaats.

- « Winkel buurten in feest » met 8 rommel markten, deze gebeurtenissen worden in de gemeenteperiodiek aangekondigd en de programmeringen vindt men in de nummers van « Initiatieven », de periodiek van de Vereniging ter Handelsbevordering (animatie opblaasbaar kasteel, jongleer stand en make-up voor kinderen, clowns en ballonnen beeldhouwwerken, musici optredens, verschillende concerten,...).
- Speciale Animatie: Nationale feestdag, Bosvoordse apéros (24 augustus), Kid' s Party (8 september), steun aan de Braderij; Halloween (Keym 31 oct), Sint Niklaas en de Kerstmarkt (van 29 november tot 2 december).
- De periodiek « Initiatieven » publicatie van 4 nummers, dank zij de sponsoring van handelaars en ondernemingen.

De Vereniging ter Handelsbevordering beschikt over geen enkel specifiek personeel: het is dus in synergie met de Schepenen en de dienst van het economische Leven dat deze activiteiten verwezenlijkt kunnen worden.

De Vereniging ter Handelsbevordering, bedankt het technische en administratieve personeel van de gemeente voor zijn werk, evenals alle handelaars, beheerders en vrijwilligers van de SIWB voor hun hulp bij de verschillende manifestaties.

Financiën 2018

De Vereniging ter Handelsbevordering heeft van een gemeentesubsidie van 12.856 € genoten.

10 Activiteitsverslag 2018 - Le Petit Propriétaire'' - Presentatie: Benoît Thielemans

Huidig jaarverslag presenteert de participatie als Beheerder van Benoît Thielemans aan RB, van 1 januari tot 31 december 2018.

Korte presentatie van Le Petit Propriétaire

Gesticht op 19 februari 1951 in Etterbeek, de naamloze vennootschap Le Petit Propriétaire, met als onderwerp het sociale krediet.

Dank zij de regionale garantie, maakt het sociale krediet het mogelijk om van de gunstigste tarieven te genieten tijdens de lening, als het project van de lener bepaalde voorwaarden vervult. De leningen moeten uitsluitend bestemd zijn voor de aankoop, de bouw, het behoud en de verandering van woningen sociaal of geassimileerd in de Regio van Brussel-Hoofdstad.

Een eengezinswoning wordt als sociaal beschouwd of geassimileerd wanneer, zij aan de normen beantwoordt die door de Regio Brussel-Hoofdstad voor de aankoopprijs, de verkoopwaarde, de gebouwde oppervlakte, de oppervlakte en de grondprijs worden bepaald.

Vergaderingen die in 2018 werden gehouden

RB van 6 maart 2018

1. Goedkeuring van de balans en de resultaten rekeningen van alsook van het project verslag van beleid voor de gewone algemene vergadering van 30 maart 2018;
2. Voorstel van de kandidatuur van Mevrouw Bernadette Glidden als beheerder om de gemeente Kraainem te vertegenwoordigen;
3. Diversen.

RB van 30 maart 2018

1. Goedkeuring van PV van RB van 6 maart 2018.
2. Diversen.

Gewone RB van 30 maart 2018

1. Beheerverslagen van de Raad van Beheer en de commissaris corrector;
2. Onderzoek en goedkeuring van de jaarrekening op 31.12.2017;
3. Bestemming van het resultaat;
4. Kwijting aan de beheerders voor hun beleid van het begrotingsjaar 2017 en de commissaris corrector;
5. Ontslag van Mijnheer Gaëtan Mertens; benoeming van Mevrouw Elisabeth Glidden

Activiteiten en resultaten van de maatschappij in 2018

Geen enkele lening kon toegekend worden, bij gebrek aan funding.

46 leningen waren lopende op 31 december 2018 voor een bedrag van vorderingen van 3.616.721, 19 Euro.

De resultaat rekening presenteert een verlies van 88.066,11 Euro, verklaard door het feit dat de SA Le Petit Propriétaire geen vervroegde terugbetalingen kan uitvoeren bij de banken. Dit bedrag zal afgetrokken worden van de Beschikbare Reserve.

Het verlies van de oefening brengt echter de voortzetting van de maatschappij niet in gevaar.

Activiteit van de afgevaardigde van de Gemeente Watermaal-Bosvoorde aan de RB in 2018:

Benoît Thielemans, beheerder, heeft aan de zittingen van 30 maart 2017 deelgenomen. Hij heeft aan de zitting van 6 maart 2018 niet kunnen deelnemen door conflict van agenda met de RB van En Bord de Soignes waarvan hij het voorzitterschap op zich nam.

Balans 2019.pdf, algemene vergadering 2019.pdf, VERSLAG Mijnheer Sohet 2018 PPB AG 12 maart 2019.pdf

Bilan 2019.pdf, assemblée générale 2019.pdf, RAPPORT Monsieur Sohet 2018 PPB AG 12 mars 2019.pdf

11 Activiteitsverslag 2018 - cvba En Bord de Soignes - Presentatie: Benoît Thielemans.

Dit jaarverslag presenteert het beleid van de openbare vastgoedmaatschappij (OVM) evenals de deelname als Beheerders van Anne Grisard, Alexandre le Clément de Saint Marc en Benoît Thielemans aan de vergaderingen van de beheersorganen van En Bord de Soignes (eertijds Ville et Forêt), van 1 januari tot 31 december 2018.

Een nieuwe openbare vastgoedmaatschappij

Ter herinnering, op 22 december 2015 hebben de OVM's: hebben « Habitations et Logements sociaux d'Auderghem », « Constructions d'Habitations Sociales de Woluwe-Saint-Pierre » en « Ville & Forêt de Watermael-Boitsfort », gefusioneerd om SCRL « En Bord de Soignes » (EBDS) te creëren. De fusie werd effectief op 1 januari 2016, huidig activiteitsverslag rapporteert het vierde bestaansjaar van de OVM. Men mag niet vergeten dat het proces van fusie, hoewel sterk geavanceerd, nog altijd in 2018 bezig was.

Organisatie van de diensten en personeel

In termen van personeel op 31/12/2018 EBDS telde 67,8 VTE tegen 62,6 VTE in 2015, 61,7 in 2016 en 62,3 in 2017. + 3 ter beschikking gestelde sociale assistentes door het SASLS + 7 « art.60§7 »

1. Organisatieschema

EBDS wordt in 3 departementen georganiseerd (waarvan sommige met assistenten aan de directie en diensten verantwoordelijk), onder leiding van een Directeur-Generaal, met 2 steun posten aan de directies (secretariaat en juridische dienst). Teneinde op de malaise van het personeel te antwoorden uitgesproken in 2017, werd het organisatieschema aangegeven en door functie beschrijvingen aangevuld die met de aanpassing of de nieuwe taken rekening houden die ten gevolge van de fusie werden verwezenlijkt.

2. Nieuwe functies die uit de fusie zijn ontstaan

Juriste, coordinator onderhoud, site referent (Cité de l'Amitié), opvoeder (Cité de l'Amitié).
Bovendien in 2018: 1 VTE architect gefinancierd door BGHM + ½ VTE administratief.

3. Aanpassing van de werkkring aan de nieuwe werkelijkheid van de maatschappij

Realisaties in 2018: finalisering van het nieuwe hoofdkantoor verhuizing begin 2019, praktische harmonisatie en organisatie van de conciërges en de gedecentraliseerde regies, technische wachter, seminarie van beroepen presentatie van EBDS door het personeel,...

Locatief beleid

De Procedures in 2018 gevalideerd: validatie van de rekeningen, invordering van vorderingen (proactieve benadering van de achterstallige bedragen), beleid van de klachten, van lasten, parkingsbeleid, harmonisatie basishuurprijzen, huiselijk reglement van de huisvestingen.

Sociale Werkelijkheid

Geïdentificeerde problematiek:

- Veiligheid in termen van respect van « samen leven »: nabijheid + gemeenschappelijke ruimtes + bezetting huisvesting (risico dat tot een verslechtering van het patrimonium kan leiden - bv: gebrek aan ventilatie, dus condensatie)
- De vroegere en de nieuwe huurders
- Afwezigheid van intergenerationele contacten
- Gebrek aan activiteit en animatie voor verschillende leeftijdsgroepen

Patrimonium

1. Samenstelling van het patrimonium

EBDS bestaat uit 1875 huisvestingen die 4,7% van de Brusselse sociale huisvestingen vertegenwoordigen. Behalve de huisvestingen, beschikt EBDS eveneens over 772 garages of staanplaatsen, over lokalen voor de verenigingen, 2 oppervlaktes voor commerciële doeleinden alsook over 11 studenten kamers toegewezen ter aanvulling van de hoofdhuisvestingen.

2. Opvallende bouwwerven

- De volledige renovatie van 7 onbewoonbare huisvestingen in SPW: (450.000 €)
- Diensten markt voor de jaarlijkse calorimeters opname in de Wijk (120.000 €)
- Werken voor elektrische conformiteit van 136 appartementen in WB (Ernottes) - 370.000 €
- Fornuizen - 58.000 € (In verband met de vervanging van de 4 ketelhuizen in de Cité, afschaffing van de gasfornuizen omwille van veiligheidsredenen met installatie van elektrische fornuizen die door

EBDS voor zijn rekening worden genomen)

- Inzet in conformiteit van 83 huisvestingen zonder badkamers in WB- 3,5 miljoen; interne architect
- Markt van aanduiding van een studiebureau voor een brand audit (500.000 €)
- Installatie collectieve centrale verwarming en ventilatie Forestier/Stevens - AUD (225.000 €)
- Opstellen van binnen en buiten fietsen plaatsen in WB (30.000 €)
- Markt voor onderhoud van de verwarming installaties in SPW (11.500 €/j)

3. Projecten voor uitbreiding patrimonium

- Dries: 3 geprefabriceerde modulaire huisvestingen
- Houlette 2: 16 huisvestingen waarvan 3 PBM
- Orée: 12 huisvestingen
- Cité: te bepalen in verband met het Masterplan

4. Investeringswerven

Isolatie van de voorgevels van de Elandstraat 80,82 en 73,75 (Ontdekking van asbest in plafonnering; Beëindigen van het contract met het architectuur bureau; Reaffectatie van de subsidies; Informatie aan de huurders en de gemeentebevoegdheden; Contactname met BIM; Werkgroep en organisatie van test voor validatie van de interventies procedures).

→ *Test bouwwerf in februari 2020 + dienst markt voor volledige studie*

Aanpassing van badkamers, in overeenstemming zetten en vervanging van de verwarming ketels Dries-Eland (Uitvoeren van verschillende renovaties van prototype appartementen; Renovatie met aanpassing van de keukens en plaatsen van een badkamer; vervanging van de individuele verwarmingsketels; Verplaatsing van de gastellers en conformiteit inzet van de installatie; Vervanging van het raamwerk; Invoeren van een ventilatie systeem; Isolatie van de voorgevels). + Reconfiguratie en vergroting van het Wijkhuis van de Dries.

→ *Vergunning van Urbanisme bij de Regio ingediend + bezoek van een type-appartement- door de huurders*

Enkele cijfers van de Resultaat Rekening van 2018

	2016	2017		2018	
Omzet	9.929.629 €	9.893.434 €	- 0,7%	10.016.205 €	+ 1,24%
Resultaat van de oefening	801.650 €	514.364 €	-35,8%	820.610 €	+ 59,54%
Loonlasten	3.022.409 €	3.359.671 €	+ 11%	3.666.906 €	+ 9,14%
Basishuurprijzen	€	8.538.307 €	+ 2,6%	8.703.338 €	+ 1,9%
Reële Huurprijzen	7.422.211 €	7.571.037 €	+ 2%	7.708.435 €	+ 1,8%
Netto sociale verminderings *	919.193 €	967.270 €	+ 5,23%	994.842 €	+ 2,85%

(*) verminderings toegestaan aan de meeste kwetsbare huurders

Beheersorganen

Behalve de Algemene Vergadering die jaarlijks bijeenkomt, wordt EBDS door 3 instanties beheerd:

1. **Een Raad van beheer** van 16 leden die maandelijks bijeenkomt.
2. **Een Beheerscomité** van 6 leden (2 per gemeenten) omvattend de Voorzitter, de 2 Vicevoorzitters en 3 beheerders. Het komt 2 keer per maand bijeen.
3. **Een Bestuur comité** samengesteld uit de Directeur-Generaal en de 3 Departement Directeurs. Het

komt elke week bijeen.

Elk van deze organen nodigt regelmatig de werknemers van de OVM uit, in functie van het te behandelen onderwerp (beleidscontroleurs, architecten, juristen,...).

Activiteit van de afgevaardigden van de Gemeente Watermaal-Bosvoorde in 2016:

Anne Grisard, bestuurster, heeft aan 12 zittingen op 13 van RB deelgenomen (92% van deelnemingspercentage);

Alexandre le Clément de Saint Marc, beheerder en lid van het Beheerscomité heeft aan 8 zittingen op 13 van RB en 14 zittingen op 20 van BC deelgenomen (67% deelneming).

Benoît Thielemans, voorzitter van januari tot mei 2018, Vicevoorzitter van april tot december 2018, heeft aan 13 zittingen op 13 van BC en 16 zittingen op 20 van BC deelgenomen (88% deelneming); als voorzitter heeft hij eveneens aan verschillende andere vergaderingen, met name voor de opvolging van het project Eland en de problematiek van het asbest deelgenomen.

Voor 2019, werden 3 prioritaire uitdagingen bepaald:

1. Ervoor zorgen dat het **personeel zich** ontplooit en in zijn werk gemotiveerd wordt
2. Op de nabijheid met de **huurders** en een reactiviteit toezien wanneer zich een probleem voordoet, met name door de consolidatie van de plaatselijke excentreerde antennes van de hoofdzetel.
3. Op een betere **circulatie van de informatie** toezien extern zowel als intern.

Rapport de gestion 2018.pdf, Comptes annuels.pdf, Diaporama AG 09 mai 2019.pptx

12 Activiteitsverslag 2018 - Sibelga/Interfin - Presentatie : Cathy Clerbaux

Verslag aan de Gemeenteraad van zijn vertegenwoordiger in de uitoefening van zijn mandaat van beheerder van een intercommunale Sibelga - Interfin

In 2018 was Guillebert DE BERNARD DE FAUCONVAL (Gemeenteraadslid) de vertegenwoordiger van de Gemeente binnen Sibelga-Interfin.

• Wat zijn de respectieve rollen van Sibelga en Interfin?

SIBELGA is de beheerder van de elektriciteit en-gasnetten in de Regio Brussel-Hoofdstad. INTERFIN hergroepeert het patrimonium van de Brusselse gemeenten in de vervoer sector (Elia en Fluxys) en distributie van energie. Daarom is Interfin de financiering Intercommunale van Sibelga en zijn exclusieve aandeelhouder. Op grond van de statutaire bepalingen van Sibelga en Interfin, zijn de beheerders mandaten in Sibelga en Interfin niet te scheiden.

• Aantal vergaderingen en bevoegdheden van de Raad van Beheer

De Raad van beheer in Sibelga is tot 9 maal toe in de loop van 2018 bijeengekomen. Hij heeft beslissingen genomen bijzonder inzake tarieven, regelgeving, investeringsplannen, en uitvoeringsprogramma's en van de taken van openbare dienst die moeten toegepast worden in uitvoering van de wetten en beschikkingen die de markten van elektriciteit en gas organiseren.

De werkzaamheden van de Raad van Beheer en van het Bureau binnen Interfin bestaan er hoofdzakelijk in om de participatie en de werkzaamheden van de verschillende participatieve maatschappijen periodiek te volgen. De Raad van Beheer in Interfin is tot 3 maal toe in de loop van 2018 bijeengekomen.

• Belangrijke elementen voor 2018

1. Financiële situatie

Zoals de vorige jaren, en overeenkomstig de aangegane verbintenissen, hebben Sibelga en Interfin samen voor een geheel van 95 miljoen euro inkomsten aan de gemeenten opgebracht, d.w.z. 35 miljoen voor weggennet retributie en 59,8 miljoen voor het gewone dividend Interfin, zonder het voordeel te tellen dat door de gratis dienst van de openbare verlichting (gemiddelde begroting van 25 miljoen € zonder BTW) wordt gevormd.

Om dit gewone dividend te financieren, heeft Interfin echter uit zijn reserves moeten putten door de zwakke OLO koers die direct de winst van de participatieve maatschappijen aantast.

2. Beraadslagingen betreffende de lonen

Ten gevolge van de inwerkingtreding van het besluit van de Regering van de Regio Brussel-Hoofdstad betreffende de transparantie van de lonen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen, heeft de algemene Vergadering van 18 juni 2018 een nieuwe beraadslaging betreffende de betalingen aan de beheerders goedgekeurd.

3. Investeringsplan 2019-2023

Voor 2019-2023 zijn de budgettaire vooruitzichten voor de investeringen in elektriciteit over het geheel genomen stabiel ondanks de sterke stijging van de plaatsingskosten. Voor de investeringen in gas zullen de vooruitzichten structureel stabiel zijn in de toekomst en sterk dalen ten opzichte van het historische overzicht.

• Voor de elektriciteit:

- voortzetting van het plaatsen « HT (hoogspanning) » en « BT (laagspanning) » ;
- uitbreiding van de telecommunicatie infrastructuur;
- versnelling van de renovatie van de netwerk cabines;
- plaatsen van elektronische tellers in verband met de Richtlijn « Energiedoeltreffendheid ».

• Voor het gas:

- eind van een grote specifieke investering (2016-2017) om het veiligstellen en de harmonisatie van de netwerken (« Zuidelijk Aansluiting ») op lange termijn te garanderen;
- beveiliging van de Stations van Ontvangst (brand en indringing);
- starten voorbereidingsacties van de omzetting van gas L naar het gas H;

Takenprogramma van openbare dienst 2019

Ter herinnering, de 2 wezenlijke taken die Sibelga inzake taken van openbare dienst vervuld is een sociale taak en de taak van openbare gemeenteverlichting. Men moet er sinds eind 2016 de coördinatie van de projecten Solarclick en NRClick toevoegen, gefinancierd door de Regio. En, vanaf eind 2018, een nieuwe taak van openbare dienst betreffende de omzetting van gas L naar het gas H die door een gestemde beschikking wordt bevestigd op 20/07/2018.

Met betrekking tot de sociale taak van Sibelga, bevestigt de gestemde beschikking 20/07/2018 het verbod van afsluiting voor de huishoudens die eind contract in de winterperiode komen en maakt hiervan een nieuwe categorie van winterklanten. Deze nieuwigheden leggen uit dat Sibelga voor 2019 een stijging van het gemiddelde aantal beschermde klanten (2600 voor elektriciteit en 2000 voor gas) alsook van het gemiddelde aantal winterklanten (530 voor elektriciteit en 450 voor gas), met een marginaal effect op het effectief nodig voor de activiteit en op de begroting.

Met betrekking tot de openbare verlichting, blijft het vernieuwingsdoel van het park stabiel (4% per jaar). In 2019 is er voorzien om 3.280 nieuwe verlichtingstoestellen te plaatsen. De kwik lampen zouden in alle Brusselse gemeenten moeten verdwijnen. Een systematische overgang naar de witte lampen zowel in

bouw als in systematisch onderhoud staat op de agenda. Inzake van energiedoeltreffendheid, en conform de technologische roadmap: is er voorzien de autonome geprogrammeerde dimming te veralgemenen op de nieuwe verlichting het beroep op LED' s zal stijgen en zal niet meer beperkt worden tot specifieke toepassingen en een Overheidscontract inzake Intelligent Street Lighting zal gelanceerd worden.

Uiteindelijk, krachtens de nieuwe taak van openbare dienst inzake conversie L-H, zal Sibelga, in 2019, een mededeling moeten verzenden naar de 162.000 klanten die in 2021 zullen omgezet worden en (voor een begroting geschat op 1,9 miljoen €) een nieuwe premie voor de periodieke controle van de verwarmingsketels en boilers (inclusief de compatibiliteit controle van de H gas apparaten) financieren; deze premie van 100€ is gereserveerd voor de lage loon huishoudens en zal vallen onder de „energie“ premies beheerd door Brussel Milieu.

4. Solarclick en NRClick programma's

Ter herinnering, het programma Solarclick heeft als doel het plaatsen van fotonvoltaïsche panelen op de daken van de openbare gebouwen van de overheid gemeente(para) - regionale overheid (para). Sibelga werd door de Regio gemachtigd om het programma te coördineren: studies, maken van de Overheidscontracten, voorbereiding en opvolging van de werken, gevolgd door de exploitatie van de installaties gedurende heel hun levensduur (20 jaar). In 2018 heeft Sibelga een groot deel van de analyse van de in aanmerking komende daken en de analyse van de technische uitvoerbaarheid van de verschillende projecten verwezenlijkt. Bovendien zijn de verschillende Overheidscontracten met de installateurs aangegaan, dat het voor de installaties van klein, gemiddeld en groot vermogen is. In maart 2018, had Sibelga aldus 148 projecten geïdentificeerd.

Betreffende het programma NRClick, het is gebaseerd op het ontwikkelde werktuig van energieboekhouding enkele jaren geleden voor de gemeenten en werd uitgebreid naar de regionale overheid (para).

Rapport aux administrateurs - SGA-IFIN - 2018 NL.pdf, Rapport aux administrateurs - SGA-IFIN - 2018 FR.pdf

13 **Activiteitsverslag 2018 - vzw Spartwarande der Drie Linden - Presentatie: Jean-François de Le Hoye.**

Het jaar 2018

In 2018 heeft de Gemeente de verlichting van de Multi sporthal (verlichting LED) vernieuwd en heeft een destratificator in de grote zaal geplaatst

De VZW heeft de aankoop van een zelfdragende Padel gedaan.

Invoeren van sport - cheques die door de VZW worden uitgereikt.

Inzake personeel, aanwerving van een conciërge, van zwembad chef en een directie assistent om het uittredende of gepensioneerd personeel te vervangen.

Infrastructuren

- Calypso Zwembad: 277.668 ingangen (buiten clubs) waarvan 138.502 particulier.
- Multi sporthal: maximum regelmatige bezoeken van de Multi sporthal tijdens de sportseizoenen; buiten, bezetting voor de organisatie van stage of toernooien.
- Beachvolley: 703 uur van verhuur
- Tennis:

- Zomer Tennis: 282 leden clubs; maar eveneens specifieke verhuren
- Winter Tennis: 84 uur van forfaitair verhuren per week door particulieren en 151.5 uur door de tennis Academie (de resterende uren worden punctueel gehuurd)
- Mini-Zwembad: 543 schoolabonnementen; 18 periodes van 20 minuten die door de scholen worden gehuurd, die niet voor de schoolabonnementen hebben geopteerd
- Zaal Duska: een twintigtal uren van verhuur per week
- Stadium, atletiek piste, de voetbal-en rugbyvelden: regelmatig bezoeken maximum in seizoen tijdens de week maar beperkt het weekend door een gebrek aan vestiaires.

Sportactiviteiten

- Zwem school: 1001 leerlingen voor het mini-zwembad ingeschreven; 458 voor het zwembad Calypso
- Basket school: 17 kinderen tussen 4 en 9 jaar. De lessen geven zich aan het Koninklijke Atheneum van Watermaal-Bosvoorde
- Yoga voor- en postnataal: 124 deelnemers
- Aqua gym: 2.873 deelnemers (de cursussen geven zich 2 x/week)
- Zwem stages in juli augustus voor kinderen en volwassenen: 143 deelnemers

Opvallendste gebeurtenissen

- Dag van het welzijn van de regio Brussel-Hoofdstad
- 4^e uitgave van de Open Sports Day op de site van het Sportpark van de 3 Linden
- Schermen: Challenge International Maître André Verhalle; Kampioenschap van België; Fencing for LIFE " 24 heures d'escrime"; Challenge Hulin"= internationaal toernooi met degen per team.
- Atletiek: Interscolaire Veldlopen ADEPS; Challenge Albert DAYER
- Dag van de sport van ADEPS
- Zwemmen: Challenge Tremplin
- Witte Dagen van het onderwijs in juni in samenwerking met de gemeentescholen
- Augustus 2018: Belgian Throwdown - competitie van CrossFit die meer dan 200 internationale atleten bijeenbrengt
- De scholen Sportdagen: Saint-Boniface, Internationaal School of Brussels; Feest van de sporten van de Japanse school; Europese School van Ukkel
- Voetbal: voetbal toernooien van RRC Bosvoorde; Toernooi van FC Polonia;

Aantal vergaderingen

- Algemene Vergadering: 2 gewone
- Raad van Beheer: 3
- Bureau: 21
- Cofely/TP /vzw: 4
- Vergaderingen met clubs: 15
- Vergaderingen TP/VZW: 2
- Vergadering voor het lokaal sportcentrum + raad van de gebruikers + ADEPS + AES: 17

- Schoolreis van AES in Vlaanderen

Rapport annuel Parc Sportif 2018.pdf

14 Activiteitsverslag 2018 - Brulocalis - Presentatie: .Marie-Noëlle Stassart

Huidig jaarverslag beschrijft uitvoerig het beleid van de Intercommunale evenals de deelname als Beheerders van Jos BERTRAND, Cathy CLERBAUX en José STIENLET aan de vergaderingen van de Raad van Beheer van BRULOCALIS, hierna de « RB », van 1 januari tot 31 december 2018.

In 2018:

- Cathy CLERBAUX heeft aan 3 zittingen op 4 van de RB deelgenomen,
- José STIENLET heeft aan 4 zittingen op 4 van de RB deelgenomen,
- Jos BERTRAND heeft aan 3 zittingen op 4 van de RB deelgenomen,

Herinnering van de hoofdtaken van BRULOCALIS:

BRULOCALIS werd in 1993 gecreëerd en droeg in het begin de naam van « vereniging van de steden en gemeenten ». Zij verenigt de 19 gemeenten en 19 OCMWS evenals bepaalde Intercommunales waarvan het hoofdkantoor zich in de Brusselse Regio bevindt. Zij heeft als beheersorganen: een algemene vergadering, een raad van beheer en een kantoor. De RB is in 2018, 4 keer bijeengekomen en het kantoor 12 keer. Er is eveneens een commissie voor de materie van de OCMWS.

De taken van de diensten van BRULOCALIS zijn veelvoudig:

- de belangen van de lokale machten in talrijke instanties vertegenwoordigen;
- het wetgevende en reglementaire kader analyseren van de lokale bevoegdheden en voorstellen opmaken met beoog op een betere rekening houden met hun belangen;
- analyses aan de plaatselijke bevoegdheden leveren over vragen door hen gesteld;
- colloquia, gebeurtenissen ter attentie van de lokale bevoegdheden organiseren;
- de mogelijkheden van subsidies verwijzen die de lokale bevoegdheden betreffen;
- publicaties verwezenlijken en verspreiden.

De RB heeft talrijke dossiers van Europese, nationale of regionale omvang uit het oogpunt van het belang van de lokale bevoegdheden onderzocht.

BRULOCALIS waarborgt een rol van vertegenwoordiging:

- Europa: binnen het Congres van de plaatselijke en regionale bevoegdheden van Europa, aan de Raad Van Europese Gemeenten en Regio's.
- Federaal: Unie van de Belgische steden en gemeenten en in een zeer grote reeks adviezen zoals het advies van de financiën, het comité van de gebruikers van NMBS, de federale commissie voor de verkeersveiligheid, enz
- De Regio: regionale commissie van mobiliteit, comité van begeleiding agenda 21, raadgevend advies voor de huisvesting, enz...

Het personeel van BRULOCALIS wordt uit ongeveer 40 personen samengesteld die over verschillende diensten worden verdeeld:

- algemene diensten;
- studie dienst;
- afdeling OCMW;
- dienst informatie communicatie.

De werklijnen in 2018:

De Raad van Beheer werd geroepen om over gevarieerde onderwerpen te debatteren, op regionaal en federaal niveau, vooral:

- Smart Regio + Elektronische facturering + Administratieve vereenvoudiging,
- Coördinatie van de wegnnet werven,
- Personeelsstatuut en pensioenen,
- Ruimtelijke Ordening (urbanistische inlichtingen, opvolging van de toepassing van de COBAT hervorming, organisatie van opleiding van de gemeenteagenten),
- Verplichtingen van transparantie en good governance van Brulocalis,
- Belfius presentatie: “ Typologie van de Brusselse gemeenten“,
- Reclame van de administratieve documenten +Transparantie en good governance,
- Balans van de stemming verrichtingen ten gevolge van de veralgemening van het elektronisch stemmen in de Brusselse Regio.

De algemene diensten van BRULOCALIS hebben deelgenomen en/of georganiseerd; talrijke werkgroepen, colloquia, vergaderingen,... vooral:

- Mobiliteit en wegnnetten: werkgroep rond verschillende innoverende thematieken:
 - zones 30 veralgemeent, de Plannen van Ondernemingen Leveringen (PLE), de elektrische laadpalen, enz
 - een gekwalificeerde opleiding van adviseur in mobiliteit.
- Informatisering van de Plaatselijke Bevoegdheden (PL), smart city en administratieve vereenvoudiging: werkgroep rond “Administratieve vereenvoudiging”,
- Milieu, energie en de duurzame ontwikkeling: organisatie van diverse activiteiten:
 - De oproepen tot projecten "Agenda Iris 21",
 - de organisatie van een gebeurtenis om de 10 jaar van de Plaatselijke Agenda 21 in Brussel te vieren,
 - de Monitor van de duurzame ontwikkeling,
 - de werkplaatsen van de duurzame ontwikkeling,
 - de Agenda van de duurzame ontwikkeling,
 - de vertegenwoordiging van de gemeenten en het forum.
- Openbare orde en de administratieve politie: werkgroep rond de Algemene Regeling van Politie.

- Subsidies: instelling van een database, tabellen van vergelijkingen, agenda van de oproepen tot project.
- Europa en de internationale samenwerking:
 - organisatie van een colloquium getiteld „Europa in mijn Regio – Burger dialoog op het Europese beleid inzake cohesie”,
 - Werkgroep - Europa (GTE) over werktuigen "informatie en delen over de Europese programma's, steun aan de montage van projecten, enz.

15 **Activiteitsverslag 2018 - vzw Vivre chez Soi - Presentatie: David Leisterh.**

1. Het personeel

Vivre Chez Soi telt 38 werknemers ten laste van de VZW en 6 ten laste van de gemeente. Het team is onder meer samengesteld uit 23 familiale helpers en uit 5 huishoud hulpen.

2. De sociale dienst

Wij blijven een groei van de nieuwe verzoeken observeren voor hulp met een toenemende complexer worden van de situaties. Gerichtte werkzittingen worden op specifieke situaties daarom belegd.

3. Het Opleidingscentrum

Parallel met zijn hulpdiensten, beschikt de VZW eveneens over een opleidingscentrum binnen welk 19 studenten de vorming het heel jaar hebben gevolgd, waarvan 5 mannen.

4. De voortgezette vorming

De familiale en huiselijke helpers zijn verplicht om elk jaar 30 uur van bijscholingscursussen te volgen. Dit jaar, hebben zij zich op de vorming van behandeling techniek geconcentreerd. Daaraan, heeft zich een supervisie van het AF team gevoegd.

5. Maaltijden aan de woonplaats

Ter herinnering, Vivre Chez Soi verzekert de levering en de opvolging van de bestellingen. De uitwerking en de voorbereiding van de maaltijden evenals de facturering worden door het OCMW voor zijn rekening genomen.

In 2018, werden 1.015 maaltijden meer geleverd dan in 2017, een stijging van 3,28%.

In totaal hebben 226 huishoudens maaltijden ontvangen in 2017.

6. De dienst « professioneel knutselen »

Het Ministerie van de Regio Brussel-Hoofdstad (Directoraat Huisvesting) heeft voor de vernieuwing van de subsidie ingestemd voor de post van een arbeider tot in 2019. Zijn taak is aan de eis van de begunstigden te voldoen die behoefte hebben om bij hen kleine werkzaamheden te verwezenlijken om tot handhaving bij te dragen aan de woonplaats.

In 2017 is het niet minder dan 139 interventies geweest die werden gewaarborgd.

7. **Mémoire Vive**

Ter herinnering, **Mémoire Vive** probeert via de implementatie van een kortfilm, om aan het vijftenzestigplussers de mogelijkheid te bieden om over een zeer nauwkeurige thematiek, vaak in verband met Watermaal-Bosvoorde te spreken.

In 2018 werd het jaar onder meer met openbare projecties belast. Een werkzaamheid ter voorbereiding van het 100 jaar van de Tuinwijken werd eveneens verwezenlijkt.

8. **Methode van kwalitatieve evaluatie**

Deze methode, voorzien door het besluit van 5 maart 2009, heeft voor hoofdthematiek « werken in team » gehad. Gezien de voorwaarden die verschillende publieken kunnen tegenkomen waarmee onze vereniging wordt geconfronteerd, blijkt het ons dat teamwerk de uitwisseling van informatie omvat, de coördinaties tussen de leden van ons personeel en specifieke acties het meest aangepaste element is teneinde op de verschillende problematieken te antwoorden die onze begunstigden kunnen kennen (voorbeelden: eenzaamheid, afzondering, ziektes, handicaps, verliezen van de mobiliteit en de autonomie, aanpassingsmoeilijkheid op bepaalde specifieke gebieden...).

9. **De activiteiten**

De activiteiten hebben als doel om toe te laten aan degenen die het wensen om naar buiten te gaan. Niet minder dan 37 wekelijkse activiteiten werden in 2018 georganiseerd.

10. **Diversen**

- Ter herinnering, in samenwerking met AIS Delta en het OCMW, stelt Vivre Chez Soi transit huisvestingen ter beschikking (hernieuwbare huurovereenkomst van 6 maanden 3 keer). De 3 huisvestingen zijn voortdurend bezet.
- *Wij ontvangen altijd begunstigden (oude vrienden) rond de moestuin.*

RAPPORT VIVRE CHEZ SOI 2018.doc

16 **Activiteitsverslag 2018 - "Mission locale d'Etterbeek" - Presentatie: David Leisterh.**

1. **Inleiding.**

Mission locale d' Etterbeek, actief in de sector van de beroep sociologische integratie sinds 1991, begeleidt, adviseert en oriënteert de mindere gekwalificeerde zoekers naar werkgelegenheid.

2. Kortom.

- De MLE handhaaft zijn arbeidsparticipatie: 63,4 VTE
- De individuele opvolging van de zoekers van werkgelegenheid:

549	6:00 in 2017 7:00 in 2018	65 uitstromingen	3853
Geconventioneerde begeleidingen	Het gemiddelde van afspraken van 2017 tot 2018 is gestegen	Aantal positieve uitstromingen	Begeleidende maatregelen

3. Acties.

a. in individueel

Individuele zittingen worden, bijvoorbeeld georganiseerd: tafels van werkgelegenheid, realisatie van een C.V., beroep sociologische balans

- Op basis van de listing tabel Geconventioneerde van Actiris: 549 begeleidingen (waarvan 535 verschillende personen).
- 494 zoekers van werkgelegenheid spontaan vergezeld
- 55 zoekers van werkgelegenheid vergezeld ten gevolge van een adressering
- 7,2 uur van begeleiding

b. in groep

Collectieve zittingen worden georganiseerd om aan de beroep sociologische weer opname te helpen, vooral door:

- 41 zittingen van algemene informatie, duur 2:00
- 28 voorbereidingsmodules op het onderhoud/look van de werkgelegenheid, van ½ dag
- 2 Look-modules van de jonge tewerkstelling van 3 halve dagen

4. Bewustmaking en professionele bepaling.

- 4 groepen van 170 uur per jaar
- 36 stagiaires waaronder 35 alles gevolgd hebben (d.w.z. 97% aanwezigheid niveau)
- 5 werkgelegenheid inzetten: 3 interims, 1 COD, 1 niet nauwkeurig aangegeven (de 30 anderen zetten de vorming of zoeken van werkgelegenheid voort)

5. De vorming.

De MLE organiseert 5 verschillende opleidingstrajecten:

- preformatie aan de veiligheid beroepen;
- verkoper in bio- voeding;
- begeleiding aan de validatie van de bevoegdheden FLE Huishoud- Hulp (3 zittingen);
- hulp aan huis
- preformatie van hulp aan de personen beroepen.

6. Financiën.

Inkomsten: 3.520.490 €

Uitgaven: 3.501.271 €

Resultaat van de oefening: 19.219 €

De ratio's liquiditeit en solvabiliteit van de MLE zijn in het groen.

Rapport d'activité 2018 Mission locale d'Etterbeek.pdf

17 Activiteitsverslag 2018 - Vivaqua - Presentatie: Gabriel Persoons.

1. INLEIDENDE OPROEP

VIVAQUA heeft als taak de studie, de instelling, de exploitatie en de ontwikkeling van diensten en productie installaties, voor behandeling, vervoer en van drinkwater distributie, evenals de afwatering en de bestrijding van de overstromingen (onweer bekkens).

VIVAQUA kan alle operaties uitvoeren en aan alle activiteiten deelnemen die zich direct of indirect aan het aldus bepaalde sociale onderwerp verbinden.

VIVAQUA werd op 12 december 1891 opgericht en wordt geregeld door de beschikking van 5 juli 2018 inzake de specifieke manieren van gemeentebestuur en intercommunale coöperatie.

Krachtens de samenwerkingsovereenkomst van 13/02/2014, is VIVAQUA onderworpen aan de voogdij van de Regio Brussel-Hoofdstad.

Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, is VIVAQUA zuiver intercommunaal en verenigt:

- 23 steden en gemeenten: Anderlecht, Oudergem, Sint-Agatha-Berchem, Braine-le-Château, Brussel, Etterbeek, Evere, Vorst, Ganshoren, Elsene, Jette Koekelberg, Sint-Jans-Molenbeek, Ottignies-Louvain-la-Neuve, Sint-Gillis, Sint-Joost-ten-Node, Schaarbeek, Ukkel, Waterloo, Watermaal-Bosvoorde, Sint-Lambrechts-Woluwe, Sint-Pieters-Woluwe, I' Alleud,

- Een intercommunale: de intercommunale van het Centrum van Waals Brabant (IECBW geworden in WB op 31 december 2017).

2. BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BEHEER

De Raad van Beheer is het beleidsorgaan van VIVAQUA. Hij heeft de ruimste bevoegdheden, vooral wat het personeel betreft. In 2018 is hij 12 keer bijeengekomen en was uit 29 leden samengesteld. De Raad van Beheer heeft, in overeenstemming met de statuten, in zijn midden een Uitvoerend Bureau (eertijds Raad van Beheer) van negen personen aangewezen; in 2018 is het Uitvoerende Bureau tot 16 maal toe bijeengekomen.

Op zijn vergadering van 7 juni 2018, heeft de Raad van Beheer besloten om bepaalde bevoegdheden over te dragen aan de leden van het Uitvoerende Bureau, krachtens artikel 32 van de sociale statuten.

Hij heeft vooral aan het Uitvoerende Bureau afgevaardigd:

- het dagelijkse beleid van VIVAQUA,
- de macht om elke handeling te doen in verband met de overdracht en de uitvoering van de Overheidscontracten, buiten de toewijzing van de markten waarvan het totale bedrag 443.000 € overschrijdt, die voorafgaand door de Raad van Beheer goedgekeurd moeten worden
- de macht van handelen van bepaalde markten, van onbegrensd bedrag, bijvoorbeeld de markten van energie of de markten van werken, door hun specificiteit en/of de urgentie die zij vereisen en door de Raad van Beheer te informeren in volgende zitting
- de macht om markten, toe te kennen van onbegrensd bedrag, in uitvoering van kader overeenkomsten zelf al voorafgaand door de Raad van Beheer goedgekeurd
- de macht om alle verrichtingen te doen die de huurovereenkomsten en verhuren van roerend goed en flatgebouwen betreffen, jachten en visserij toe te kennen of om door VIVAQUA te onderschrijven
- de macht om alle hypothecaire inschrijvingen toe te kennen, buiten de verkoop van onroerende goederen en echte onroerende rechten, in zoverre deze handelingen conform zijn met de resoluties genomen door de Raad van Beheer.

3. HET LEVEN VAN DE ONDERNEMING

3.1. Personeelsbeleid

De Raad heeft promoties toegekend, benoemingen gedaan en de beslissingen inzake pensionering genomen voor het geheel van het personeel van VIVAQUA.

Hij heeft eveneens de beslissingen goedgekeurd die uit de vergadering van het bijzondere Comité van Onderhandeling voortvloeien.

3.2. Personeelskader 2018 en 2019

De Raad van Beheer heeft een overeenkomst bereikt over de noodzaak om de VIVAQUA teams te versterken en te verjongen, na 5 achtereenvolgende jaren zonder vervanging na het vertrekken op pensioen, en om de rekrutering van contractuele agenten van onbepaalde duur te bevoorrechten (nochtans,

als gevolg van de vakbondsvraag, dat de verhouding contractuele agenten lager blijft dan 25% vóór 2024). Begin 2018, heeft de Raad dus het personeelskader voorgesteld voor 2019 goedgekeurd, die een theoretische stijging van 2.5% van het effectief vergeleken met het vorige jaar presenteert.

In december 2018, heeft de Raad van Beheer het personeelskader 2019 goedgekeurd, dat de realisatie van het voornoemde doel voortzet om de teams op het terrein te verjongen en te versterken, en dat rekening houdt met de toekomstige inzet van de fabriek op de site Birmingham voor bekleding voor de renovatie van het rioolnetwerk. Het vertegenwoordigt een theoretische stijging van het personeelsbestand van rioolnetwerk 4,61% (of 2.74% als men fabriek neutraliseert, nieuwe activiteit).

3.3. Oprichting van een Directie van het Personeel en HR projecten

Gezien de inzet waarmee VIVAQUA wordt geconfronteerd betreffende personeel, is de Raad akkoord gegaan om een Directoraat HR te creëren binnen VIVAQUA en het lanceren van een rekruteringsprocedure van Directeur/Directrice HR.

3.4. Aankopen

VIVAQUA is gebonden aan de wetgeving op de Overheidscontracten van toepassing in de speciale sectoren. In dit kader, is de Raad van Beheer in 2018 overgegaan tot het sluiten van 15 kaderovereenkomsten en Overheidscontracten. De andere markten, van een lager bedrag dan 443.000 € zonder BTW, werden toegekend met inachtneming van de regels voor delegatie die door de Raad van Beheer op zijn vergadering van 7 juni 2018 werden geuit.

3.5. Opvolging van de waarden betreffende het water

De Raad van Beheer heeft op regelmatige wijze de waarden betreffende de productie en de levering van water, evenals de gegevens betreffende de samenstelling van het water gevolgd.

3.6. Begroting

De Raad van Beheer heeft kwijting gegeven voor de exploitatie rekeningen van 2016-2017 van de productieactiviteiten, distributie en water sanering. Het resultaat van de oefening 2016-2017, atypisch daar versterkt na de fusie VIVAQUA-HYDROBRU, heeft zich door een winst van 35,462 MO€ afgesloten, die in « Réserves » wordt ingeschreven om eventuele verliezen van het Hydralis-pensioenfonds te compenseren. De Raad heeft eveneens met algemene stemmen de ontwerpbegroting 2018 goedgekeurd.

3.7. Meerjarenplan van investeringen 2019-2024

De Raad heeft het project van meerjarenplan van investeringen 2019-2024 voorgesteld aan de beheerders geratificeerd. Dit meerjarenplan is een première voor VIVAQUA en vereist door de laatste wijziging van de water -Kaderbeschikking opgelegd. Het gaat om een realistisch maar ambitieus plan dat de investeringen handhaaft en zelfs, in het bijzonder verhoogt op het afwateringsnetwerk, en dat omvat eveneens voornamelijk grote werkzaamheden op het niveau van de water productie (inzet conform van elektrische cabines, galerij du Pequet in Vedrin, enz), finaliseren van het bouwprogramma van de onweer bekkens, de renovatie van 3 hoofdafvoerkanalen (ttz Rampe du Lion /Emissaire Rive droit)zijn gepland, vervanging van 22.000 tellers vervolgens 500 aanvullende tellers per jaar.

Tegen 2024 voorziet het plan in een groei van 9% van de investeringen.

3.8. Conclusie van een overeenkomst VIVAQUA-BRUGEL

Vivaqua zal voortaan zijn activiteiten in een régulator kader moeten inschrijven, Brugel werd verzocht om de tarieven betreffende drinkwater distributie en sanering in de Brusselse Regio te voeren met antifrictiemateriaal en te begeleiden. De Raad heeft de overeenkomst VIVAQUA en BRUGEL goedgekeurd die het kader van de toekomstige tariefmethodologie 2021-2026 bepaalt.

3.9. Subsidies vraag voor 2019

De Raad heeft met algemene stemmen de aantekening goedgekeurd gericht aan de Regio Brussel-Hoofdstad, teneinde een subsidie van 20 MO € evenals een voorwaardelijke aanvullende subsidie van 7,5 MO € te verkrijgen. De aantekening behandelde eveneens de noodzaak om de overeenkomst die tussen VIVAQUA is gesloten en SBGE te wijzigen. VIVAQUA wenst een financiële tegenhanger te krijgen voor het ten laste nemen van de facturering en invordering van de zuivering retributie in Regio Brussel-Hoofdstad. Als vergelijking, worden de Vlaamse water distributie maatschappijen en de Waalse voor dezelfde dienst gehonoreerd.

3.10. Verbetering van de dienst aan de klanten

a) VIVAQUA, gefuseerde entiteit, maakt een hoeveelheid papier rekeningen op elk jaar. Behalve de kost van deze klassieke post (1,80 €/factuur, tegen 0,30 €/ elektronische factuur via het Doccle-platform, aangewezen door de Raad van commissarissen), is de geleidelijke overgang naar een elektronische facturering de voorafgaande etappe aan mensualisering van de provisies, zoals dat al in alle andere openbare sectoren en particuliere dienstverleners bestaat (energie, Telecom,...). Een test in reële situatie werd in maart 2018 met medewerkers van VIVAQUA gelanceerd die in Brusselse Regio zijn gedomicilieerd, de implementatie, op vrijwillige basis, voor de Brusselse abonnees die over een individuele teller beschikken, is begonnen in juli 2018.

b) Tussen 2012 en 2016 zijn de inkomende telefoontjes gestegen met 82%, en men moet vast stellen dat minder dan 28% van de oproepen werden opgenomen/beantwoord begin 2017. Deze gebrekkige dienst jegens de klant kan alleen maar het beeld van VIVAQUA schaden, openbare dienst, maar had eveneens als gevolg om de agenten bloot te stellen aan een zekere agressiviteit van de gebruikers. De nieuwe call center, prioritair project dat door DFC en DTI in samenwerking met Nextel wordt geleid, is operationeel sinds mei 2018: het heeft ten doel om de vragen beter te leiden, een “expres weg” te creëren voor vragen te stellen, gemakkelijk om, andere mogelijkheden van contact te behandelen voor te stellen, om een voicemail in te stellen die een contact 24:00/24 toelaat, om reportage te verbeteren en om de stress van de agenten te verminderen. Een Hot Line (prioritaire toegang voor de maatschappelijk werkers van de OCMW) werd eveneens begin november 2018 gecreëerd.

De ambitie, was in een betrekkelijke nabije tijd, in ieder geval 28% van inkomende verzoeken te laten stijgen tot 50% behandelde, en is eind december 2018 bereikt. Men zal natuurlijk beter in de komende maanden moeten doen.

3.11. Uitwerking van het strategische plan 2019-2024 VIVAnext

De Raad van Beheer van VIVAQUA heeft in januari 2018 het principe van de opstelling van een strategisch plan op basis van een participatieve benadering goedgekeurd. De vennootschap nGage is aangewezen om deze ambitieuze en volkomen nieuwe methode binnen VIVAQUA te begeleiden die in december 2018 moet ten einde komen en in maart/april 2019 tot een onderneming project 2019-2024 uitmonden.

De Raad heeft in juni 2018 zijn eenstemmigheid gemarkeerd op de methodologie, de kalender, de definitie van de Taak, de Visie, de Waarden en de strategische Doelstellingen die hem werden gepresenteerd.

3.12. Terugtrekken van de Vlaamse gemeenten

In verband met het terugtrekken van de Vlaamse gemeenten, werd er beslist in overleg met de 3 betrokken operators, om de werkelijke overdracht van de activiteiten tot 1 april 2018 uit te stellen. Bijgevolg tussen 1 januari 2018 en 31 maart 2018, is VIVAQUA zijn diensten verder blijven presteren voor de rekening van de drie nieuwe operators en, dit door middel van de ten laste neming van de kosten door de 3 operators volgens een verdelingssleutel van 70% (De Watergroep) – 25% (Farys) en 5% (Infrax). De overeenkomst die deze modaliteiten bepaalt werd door de Raad goedgekeurd.

3.13. De water distributie op de site van de luchthaven van Zaventem: overname van de activiteit door FARYS

VIVAQUA heeft besloten om aan TMVW/FARYS het exploitatie concessiecontract van het distributienetwerk op de site van de luchthaven van Zaventem over te dragen. VIVAQUA zal exclusieve leverancier van water in het groot van de luchthaven tot in 2055 blijven. De Raad heeft met algemene stemmen het resultaat van de onderhandelingen met de Vlaamse operator, evenals de er bijgevoegde ontwerp-overeenkomst goedgekeurd.

3.14. RIOTHERMIE-Overeenkomst

VIVAQUA heeft een concept van riothermie ontwikkeld dat erin bestaat om, tegen geringe kosten, een warmtewisselaar in een bestaande riool te plaatsen bij zijn rehabilitatie.

De Raad heeft een overeenkomst over de ontwerpovereenkomst die tussen VIVAQUA is besloten en de Gemeente Ukkel om riothermie te gebruiken om een administratief gebouw uit te rusten tijdens renovatie. Dit modelproject zal VIVAQUA toelaten om de gegrondheid van deze techniek te controleren met het oog op een toekomstige ontwikkeling.

3.15. Overeenkomst met het Museum van de Riolen

VIVAQUA en het Museum van de riolen van de Stad Brussel hebben een ontwerpovereenkomst opgesteld die met algemene stemmen door de Raad van Beheer werd goedgekeurd.

De medewerking heeft, vooral, ten doel beter bekend te maken aan het publiek en de bezoekers, de beroepen, de geschiedenis, de werktuigen en de technieken verbonden met het beleid van de riolen en om de promotie van onze wederzijdse activiteiten te ontwikkelen. Hiertoe zal VIVAQUA een reeks documenten laten bekijken, installaties, fotografisch en video materiaal in het Museum en zal een expertise en informatie verstrekken over zijn innoverende projecten. Zij zal eveneens aan de vorming van de gidsen deelnemen.

3.16. Uitdoven van het geschil TMVW/IWVB betreffende de indexering clausule

De Raad van Beheer heeft met algemene stemmen de ontwerpovereenkomst betreffende de uitdoving van de geschillen in verband met de overdrachten van netwerken tussen TMVW en IWVB enerzijds, en VIVAQUA anderzijds goedgekeurd. Het gaat erom, voor elk deel zijn definitieve afstand formeel te betekenen om de lopende geschillen niet voort te zetten en om met geen nieuw beroep in verband met deze dossiers te beginnen.

4. GOOD GOVERNANCE

4.1. Vergoedingen van de leden van de Raad van Beheer

Ten gevolge van de inwerkingtreding op 1 januari 2018 van het Besluit van de regering van de Regio Brussel-Hoofdstad tot bepaling van de plafonds inzake lonen en andere voordelen voor de openbare mandatarissen, met inbegrip van de Beheerders en leden van het Uitvoerende Bureau van VIVAQUA, heeft de Raad van commissarissen een nieuw lonen rooster opgesteld.

4.2. Revisie van de sociale statuten om de rollen en de verantwoordelijkheden van de besluitvormingsorganen van VIVAQUA te verhelderen

- a. De sociale statuten van VIVAQUA werden tijdens de algemene Vergadering van 7 juni 2018 herzien. De rollen en de verantwoordelijkheden van de verschillende organen van VIVAQUA (Raad van Beheer, Uitvoerend Bureau in plaats van de oude Raad van Beheer, Directiecomité) werden in het licht van de aanbevelingen van de OESO, de Buysse-Code en de Belgische Code van governance van 2009 herzien: aldus bijvoorbeeld het Directiecomité, voortaan officieel belast met het dagelijkse beleid en het operationele beheer onder het algemene voorzitterschap van de Directrice, is hij van een statutair bestaan voorzien en verantwoordelijk gemaakt; aldus werden gespecialiseerde comités (zie infra) gecreëerd en werden duidelijke regels voor delegatie in cascade bepaald om meer bepaald de Raad van Beheer toe te laten om zich over de strategische onderwerpen en te concentreren de taken die hem de wet reserveert (zoals de goedkeuring van de begroting en het arrest van de jaarrekening); aldus de Raad van Beheer en heeft het Uitvoerende Bureau onlangs hun Verordening van binnenlandse aard vastgesteld.
- b. Het opstellen van het Audit Comité en Loon Comité. De Raad van Beheer heeft met algemene stemmen de samenstelling van het Audit Comité en het loon aanvaard. Het Loon Comité zal minstens 1 keer per jaar bijeenkomen en het Audit Comité in principe 4 keer per jaar. Het Audit Comité omvat 3 niet- executieve Beheerders evenals permanente externe uitgenodigde aan de Raad van commissarissen (2 minimum). Het Loon Comité omvat 5 Beheerders.

4.3. Bijeenroepen van een buitengewone algemene Vergadering

Tot nu toe gebeurde de vernieuwing van de beleidsorganen van VIVAQUA tijdens het gewone Algemene Vergadering van juni dat op de gemeenteverkiezingen volgde. Nochtans talrijke belangrijke beslissingen die moesten genomen worden begin 2019 (waarvan het strategische Plan 2019-2024) en teneinde de voortzetting van de werking van de onderneming te waarborgen, heeft de Raad van Beheer met algemene stemmen besloten om een buitengewone Algemene Vergadering te organiseren gedurende de tweede helft van februari 2019 teneinde tot de vernieuwing van de beleidsorganen over te gaan.

1 INDRODUCTIE

De PWA van Watermaal-Bosvoorde bevindt zich sinds mei 2012 in de lokalen van het « Huis van de Werkgelegenheid » gelegen, 127 Vinkstraat. Zich in hetzelfde gebouw bevinden laat de werkgelegenheid zoekers toe om in slechts één plaats verschillende instanties terug te vinden in verband met hun zoeken van werkgelegenheid.

De **permanenties** houden zich de maandag ochtend van 9 tot 12:00, de woensdag van 9:00 tot 12:00 en de

2^e en 4^e donderdag van de maand van 9:00 tot 12:00. De PWA ontvangt eveneens op afspraak op maandag namiddag.

2 HET PERSONEEL

Sinds 1 januari 2016, worden verschillende bevoegdheden van de RVA overgeheveld naar de Regio's en Gemeenschappen. De PWA agenten zijn dus van werkgever veranderd en zijn nu in dienst genomen door de Brusselse Regio en meer bepaald door **Actiris** die zich met de werkgelegenheid bezighoudt.

De handhaving in VZW dat op gemeenteniveau is gevestigd, zou ons moeten toelaten om een zekere autonomie te behouden met eerbied van de plaatselijke specificiteit.

Het doel van de PWA van Watermaal-Bosvoorde is de **kwaliteit van de dienstverlening** zowel aan de gebruikers als aan de prestatieplichtigen te kunnen handhaven en om het huidige hulpmiddel in samenwerking met alle Brusselse PWA's te verbeteren.

Sinds 1 januari 2015, had Mijnheer Dirk Olieslaeger de functie van coördinator halftime opgenomen ter vervanging van Mevrouw Fabienne Diez die voltijds naar Oudergem is vertrokken. Mevrouw Isabelle Vandam werd halftime aangenomen door Actiris sinds 1 september 2016 en heeft de functies van verantwoordelijke van PWA sinds 1 november 2016 overgenomen.

3 DE TAKEN EN ACTIVITEITEN VAN DE PWA

3.1 Hoofdtaken

De taken van de Plaatselijke Agentschappen voor de Werkgelegenheid bestaan erin om scheppende activiteiten **van werkgelegenheid** te organiseren en te ontwikkelen **die niet door de regelmatige arbeid circuits worden ontmoet** en om een publiek te begeleiden zeer ver van de arbeidsmarkt, in een traject van sociaaleconomische weder opname. De hoofdtak is dus om toe te laten lange duur werklozen **om kleine werkzaamheden van nabijheid uit te voeren** en aldus een beroepsactiviteit te kunnen handhaven.

Deze **roeping van integratie** is eveneens naar de maatschappelijke dienstverlening gericht om de sociale cohesie en de levenskwaliteit op voornamelijk plaatselijk niveau te verbeteren.

Wie kan voor de PWA werken?

- • **de volledig werkloze uitkeringsgerechtigden** die, in de loop van de 36 maanden die aan hun inschrijving in een PWA voorafgaan, **gedurende minstens 24 maanden werden vergoed (of 6 maanden als zij de leeftijd van 45 jaar hebben bereikt)**;
- • **de personen die van een leefloon of een financiële welzijnszorg van het OCMW** genieten en die als onbezette werkzoekende zijn ingeschreven.

Deze kunnen van **45 uur tot 70 manuren per maand** presteren en een **supplement** aan hun uitkering van maximum **287 €** winnen volgens de sectoren (VZWà 45 uur; Scholen en Tuinierenà 70 uur).

Het aantal werklozen onder de omstandigheden om in PWA te werken stijgt op 31/12/2018 tot **708 personen** (322 mannen en 386 vrouwen) volgens de listing van het RVA.

Iedere **particulier** die in Watermaal-Bosvoorde woont, de **VZW's en de niet- commerciële verenigingen, het mede-eigendommen, de onderwijsinstellingen of de plaatselijke autoriteiten**, kunnen op de PWA beroep doen teneinde zich op wettelijke wijze in bepaalde gebieden van activiteiten te laten helpen .

Het inschrijvingsgeld aan PWA voor de gebruikers is op **7,45 €** vastgesteld. De uurvergoeding bedraagt **6,20 €** fiscaal aftrekbaar op basis van 30%. De zoeker van werkgelegenheid krijgt **4.1 €** per uur uitbetaald boven zijn werkloosheidsuitkeringen.

3.2 Hulp voor de individuele opleiding

Een van de andere taken van PWA is **projecten inzake individuele of collectieve opleiding te financieren** op basis van vragen die ons door de werkzoekenden worden overhandigd of door onszelf opgeworpen. Om deze taak te vervullen, moeten 25% van het quotum dat door EDENRED wordt terugbetaald, uitgegeven worden. Als deze niet wordt uitgegeven, moet zij aan de RVA teruggestort worden.

Tevens kleine PWA's zoals deze van Watermaal-Bosvoorde hebben gebrek aan middelen met betrekking tot tijd en personeel om op optimale wijze de begroting « opleiding » te kunnen gebruiken.

Niettemin werden **3 opleidingen** en **2 avondcursussen** in 2018 gefinancierd:

- Opleiding hulponderwijzer - 1 persoon- 1 maand
- Opleiding middelbaar huwelijks- en familie consulent – 1 persoon 2 jaar
- Opleiding voor goederenvervoer op de weg – 1 persoon - 1 jaar
- Opleiding in talen – Engels aan l'institut Auderghemois - sociale promotie

1 persoon – avondles academisch jaar 2017-2018

- Opleiding in taal – Frans aan l'institut Auderghemois - sociale promotie

1 persoon – avondles academisch jaar 2017-2018

3.3 Het lokale project « Rug Boost » - september 2017 – eind oktober 2018

De Rugby club van Bosvoorde heeft zich voorgenomen om de werkzoekers te steunen van de Gemeente Bosvoorde door de aandacht te vestigen op de waarden die door deze sport worden verworven(team geest – wederzijdse hulp – gedrag – nauwgezetheid – naleving – overschrijding van zichzelf,...).

Het is vanaf een brainstorming tussen de partners van het Huis van de werkgelegenheid van Bosvoorde, de leiders en coachen van de Rugby Club dat het lokale project 2017 is ontstaan.

Dit project inzake remobilisatie beoogt voor een groep van een dozijn werkzoekers een korting in fysische vorm via met name een inwijding aan Touch' Rugby voor te stellen die aan een programma van beroepskeuzevoorlichting als van actief onderzoek van werkgelegenheid wordt gekoppeld.

Dit project heeft 6 maanden geduurd en werd in 3 fases van 2 maanden uitgerold:

a/Remobilisatie

b/Vaststelling van project

c/Actief zoeken van werkgelegenheid

Specifieke acties in verband met de verschillende fases worden samen door de partners van het Huis van de Werkgelegenheid en de externe actoren georganiseerd.

Op transversale wijze, tijdens de 6 maanden, worden de deelnemers ingewijd en aan de praktijk van het Rugby vergezeld teneinde van de waarden te genieten die door deze sport worden vervoerd (Geest van team – Wederzijdse hulp – Gedrag – Nauwgezetheid – Naleving – Overschrijding van zichzelf).

Zij genieten allemaal van een peter van de Rugby Club.

De Partneriaat overeenkomst werd op 2 januari 2018 ondertekend en voorziet een subsidie van 18300 euro

voor de acties ontwikkeld tussen 1 oktober 2017 en 30 september 2018.

Dit verslag moet het mogelijk maken om het verschuldigde saldo van 20% van het totale bedrag door het bereiken van de doelstellingen vrij te geven die in de tekst van de overeenkomst worden bepaald.

Conclusies en vooruitzichten.

De deelnemers waren over het geheel genomen zeer tevreden van het project.

Om die reden werd een evaluatie met elke deelnemer op individuele wijze aan het einde van de vorming verwezenlijkt.

Talrijke elementen zijn opgedaagd: globale verandering bij iedereen, versterkingsgevoel om het zoeken van werkgelegenheid «te trotseren », versterking van het zelfvertrouwen, bepaling van een professioneel project dat mogelijk maakt om te weten dat te doen nadien, scholing van talrijke werktuigen (op het niveau van zoeken van werkgelegenheid maar ook op het niveau van de gezondheid, van de communicatie, enz).

Negatieve elementen werden vastgesteld: sommige vonden dat er te veel sport was, daar waar anderen bij het stoppen van de sport aan het einde van de vorming teleurgesteld waren; een deelnemer heeft eveneens het feit naar voren gebracht dat het programma betrekkelijk te zwaar was geladen.

Wij hebben opgemerkt dat het feit om in groep te zijn een zeer belangrijk element voor deze remobilisatie was.

Vanaf het begin, hebben de deelnemers beseft « dat zij niet alleen waren » met hun moeilijkheden, en de groep was ondersteunend voor elke deelnemer.

Een echte groep dynamica is ontstaan, wat de deelnemers heeft toegelaten om zich op hun gemak te voelen om op hun eigen te werken, om elkaar te helpen maar ook om zich te motiveren om sport (terwijl zij geen motivatie vond door alleen te zijn) uit te oefenen, om vertrouwen te hebben in zijn professioneel project.

Het feit om een verwijzingspersoon te hebben tijdens het project was door het merendeel vastgesteld als zijnde kostbaar om niet op te geven.

Wij hebben eveneens opgemerkt dat zich op globale aspecten centreren: de gezondheid, het welzijn en de sport en niet alleen op het zoeken van werkgelegenheid, lieten een belangrijkere remobilisatie (met betrekking tot dagelijkse ritme, zelfvertrouwen, van motivatie die van de werkgelegenheid moet zoeken, enz) toe. Bovendien heeft elke deelnemer kunnen opmerken dat deze verschillende factoren een effect op het verkrijgen van een betrekking en zijn duurzaamheid hebben.

Als het project te herdoen was, ziehier opnieuw de voornaamste elementen die zouden aangepast worden:

- Geen integratie aan een reeds bestaand sportteam en keuze van een andere sport dan Touch rugby of voorstel van verschillende soorten sport;
- Vermindering van het programma met betrekking tot de dienstregeling en de duur.

Er zal geen bestendiging van het project zijn in de huidige vorm, gezien het positieve effect van de groep en het globale aspect, wij gaan verder met vormingen van groepen blijven verwezenlijken die de persoon in zijn globaliteit begrijpen.

3.4 Samenwerking met 50swork in Brussels

50s@work VZW, waarvan het onderwerp het werk te bevorderen van de meer dan 45/50 jaar, lanceert de vierde uitgave van 50swork in Brussels, met de steun van zijn partners.

Het doel van het project is de betrokkenen te helpen aan (her) vinden van een plaats in het beroepsleven, dat het erom gaat werk terug te vinden, om voor een kwalificeerde opleiding te opteren of om zijn eigen onderneming te creëren.

3.5 De promotie van de aanwervingsplannen

Sinds verschillende jaren reeds, wordt de PWA verzocht de werkzoekenden zowel op de hoogte te brengen als de werkgevers van de verschillende **plannen van aanwerving**.

Deze maatregel is een middel om de arbeidsparticipatie in het algemeen te verhogen. Zij bevordert de weer opname van de werkzoekenden in het normale traject van het werk door de toekenning:

De regio Brussel-Hoofdstad heeft de voorwaarden voor toegang van het plan Activa vereenvoudigd teneinde meer kansen te geven aan de Brusselse zoekers van werkgelegenheid.

De werkgever kan van een uitkering van 15.900 € op 30 maanden genieten die direct op het nettoloon van de werknemer wordt afgetrokken.

Incitanten aan de vorming van een max. waarde van 5000 € kunnen aan de werkgever betaald worden om de opleidingskosten van de werknemer te compenseren.

3.6 Het administratieve werk van de PWA

PWA moet eveneens dagelijks administratief werk doen:

- **De zoekers van werkgelegenheid bijeenroepen** die op een maandelijkse listing staan en die in regel zijn om voor de PWA te werken;
- **Zijn diensten bevorderen** binnen de niet- commerciële vennootschappen, VZW, scholen, inwoners van Watermaal-Bosvoorde;
- **Prestatieplichtigen en gebruikers van PWA inschrijven**;
- **Matching maken** tussen prestatieplichtigen en gebruikers van PWA
- **De boekhouding van de PWA houden**;
- Maandelijks de listings van de RVA **bijwerken**
- **Plaatselijke projecten dragen** (ik ben ondernemend, Rug' Boost,...)

4 DE STATISTIEKEN VAN DE PWA IN 2018

4.1 STATISTIEKEN VAN DE PERMANENTIES VAN DE PWA

De **permanenties** houden zich **de maandagen** van 9 tot 12:00, **de woensdagen** van 9 tot 12:00 en de **donderdag** (2^e en 4^e) van 9:00 tot 12:00.

Wij ontvangen gemiddeld **50 personen per maand** tijdens deze permanenties.

Het gaat hoofdzakelijk om werkzoekenden die zich willen inschrijven, hun maandelijkse documenten hebben, die werk komen zoeken, die zich over de eventuele vorming willen informeren en eveneens voor verschillende inlichtingen.

De inwoners van de gemeente zullen eveneens informaties vragen betreffende de activiteiten toegelaten door PWA: kinderopvang, kleine werkzaamheden in huis, begeleiding van minder gezonde vijftenzestigplussers of, hulp voor de administratieve formaliteiten, hulp voor het kleine onderhoud van de tuin en hulp voor het schoonmaken van de lokalen van de VZW's, enz.

4.2 STATISTIEKEN VAN PWA BETREFFENDE DE PRESTATIEPLICHTIGEN

Werklozen die onder de PWA voorwaarden in Watermaal-Bosvoorde vallen.

	Mannen	Vrouwen	Totaal
2012	323	416	739
2013	351	412	763
2014	329	433	762
2015	339	426	765
2016	336	404	740
2017	318	373	691
2018	327	391	718

Werkzoekenden actief in PWA van Watermaal-Bosvoorde

2017	Mannen	Vrouwen	TOTAAL
Werklozen ingeschreven bij PWA, inclusief deze buiten de gemeente gedomicilieerd	56	82	138
Werklozen ingeschreven bij PWA, gedomicilieerd in Watermael-Boitsfort.	48	74	122

2018	Mannen	Vrouwen	TOTAAL
Werklozen ingeschreven bij PWA, inclusief deze buiten de gemeente gedomicilieerd	56	86	144
Werklozen ingeschreven bij PWA, gedomicilieerd in Watermael-Boitsfort.	46	78	124

Totaal van de uren gepresteerd door PWA van Watermaal-Bosvoorde

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
22.669	21.854	21.715	22.963	22.023	21.796	19.322

4.3 STATISTIEKEN VAN PWA BETREFFENDE DE GEBRUIKERS

VERDELINGSTABEL VAN ACTIVITEITEN BIJ DE GEBRUIKERS

Activiteiten	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Knutselen	9	10	8	14	11	16	20
Huishoudelijke taken	10	9	7	7	7	6	3
Kinderen oppas	14	15	15	11	13	15	6
Scholen	1	1	6	4	4	6	6
Lokale autoriteiten	4	4	1	1	1	2	2
VZW (diverse taken)	26	28	24	33	38	40	35
TOTAAL	64	67	61	70	74	85	72

4.4 DEEL OP DE PWA CHEQUES

EVOLUTIEVE TABEL VAN HET DEEL OP DE CHEQUES

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
11042€	9292,78€	11469,09€	11579,68€	11929.69 €	11229.22	9738.19

5. CONCLUSIES

PWA blijft een belangrijke schakel in verband met **de socioprofessionele integratie van de werklozen van lange duur** en de begunstigden van de OCMW hulp (14 personen komen van het OCMW). Zij laat deze personen toe om een voet in de markt van de werkgelegenheid te houden en voor sommige om het te gebruiken als een hefboom voor een stabielere betrekking vinden. Voor anderen, laten de PWA-activiteiten hun toe om **sociale contacten** en een plaats in een samenleving **te houden** waar de waarde « werk » een teken **van integratie** en van lidmaatschap van het systeem blijft. De contactlegging tussen prestatieplichtigen en gebruikers is meestal positief en laat toe aan de een en de andere om zich diensten wederzijds te verlenen en om van hun respectieve afzondering te komen. Voorts ten gevolge van de toepassing van de degressie maatregelen van de werkloosheidsuitkeringen, is het werk voor PWA een echte reddingsboei geworden, voor zeker, die hun toelaat om niet volkomen tegenover de stijging van de kosten van levensonderhoud kopje onder te gaan.

Sinds januari 2016 en de regionalisatie van de werkgelegenheid, is het personeel van het PWA van werkgever veranderd en is nu onder contract bij Actiris.

De handhaving in VZW dat op gemeenteniveau wordt gevestigd, laat ons toe om een zekere eerbiedige autonomie te houden van de plaatselijke specificiteit. Het doel van de PWA van Watermaal-Bosvoorde is de aangeboden dienstkwaliteit te kunnen handhaven zowel aan de gebruikers als aan de prestatieplichtigen en om het huidige hulpmiddel in samenwerking met alle Brusselse PWA's te verbeteren.

6 DIVERSEN

De PWA van Watermaal-Bosvoorde heeft een **lunch** georganiseerd in het begin van dit jaar 2019 om zijn

prestatieplichtigen te bedanken voor het verrichte werk. Dat laat hun toe om zich te ontmoeten en het nieuwe jaar te starten op een feestelijke wijze.

Het was eveneens de gelegenheid om ze te feliciteren voor de talrijke uren die zij in 2018 hebben gepresteerd.

Een veertigtal personen hebben deze lunch bijgewoond en bij deze gelegenheid een **cadeaubon van 15 euro** ontvangen. Degenen die het niet hebben kunnen bijwonen zullen deze cheque ontvangen bij hun volgend bezoek aan de PWA.

7 WIJZIGINGEN VAN DE REGELGEVING INZAKE DE BESCHIKBAARHEID VAN DE ZOEKER VAN WERKGELEGENHEID

Controle van de beschikbaarheid op de arbeidsmarkt

Tot in 2016, werd de werknemer PWA die 180 uur had gewerkt in de loop van de 6 vorige maanden vrijgesteld van de controle van beschikbaarheid op de arbeidsmarkt.

Ten gevolge van 6^e Staatshervorming en sinds januari 2017, **kan de PWA werknemer niet meer van een beschikbaarheidsvrijstelling** (behalve in het geval van een permanente onbekwaamheid op het werk van minstens 33%) **genieten**.

Daarom moet de zoeker van werkgelegenheid die voor PWA werkt, om te blijven recht hebben op werkloosheidsuitkeringen, aan een zeker aantal voorwaarden tijdens de volledige duur van zijn werkloosheid voldoen en kan geen geschikte betrekking weigeren die hem wordt voorgesteld.

Hij moet eveneens beschikbaar zijn op de arbeidsmarkt, dat wil zeggen:

- **Actief meewerken** aan de begeleidende maatregelen, opleiding, beroepservaring of integratie die door Actiris voorgesteld kunnen worden.
- **Actief een betrekking zoeken, bijvoorbeeld:**
 - regelmatig **de werkaanbiedingen raadplegen** en het aanbod beantwoorden dat zich voordoet;
 - **zijn kandidatuur** bij potentiële werkgevers **spontaan neerleggen**;
 - zich bij aanwervingsbureau 's of selectie of bij interim agentschappen **inschrijven**.

Deze methodes naar de werkgelegenheid worden door Actiris geëvalueerd. Het doel is, vooral, de zoeker van werkgelegenheid in zijn zoeken van een betrekking, maar ook zijn beschikbaarheid te controleren naar de arbeidsmarkt te ondersteunen.

Deze **controleprocedure** betreft de zoekers van werkgelegenheid die van de uitkeringen van integratie of werkloosheid toegestaan door de RVA genieten en als de volgende voorwaarden zijn vervuld:

- volledig werkloos zijn;
- verplicht als zoeker van werkgelegenheid sinds minstens 9 maanden ingeschreven zijn en niet van deze verplichting vrijgesteld zijn;
- niet de leeftijd van 60 jaar bereikt hebben;
- in staat zijn te werken in de zin van de verzekering ziekte-invaliditeit;

8 WIJZIGINGEN VAN DE PWA CHEQUES IN

REGIO BRUSSEL-HOOFDSTAD

Sinds 1 juli 2014, in verband met de zesde Staatshervorming, werd de bevoegdheid in verband met de PWA-regeling overgebracht naar de Regio van Brussel-Hoofdstad.

Op 31 december 2017, is het contract tussen RVA en de firma Edenred betreffende de uitgave van PWA-cheques afgelopen. Actiris, voor de Regio Brussel-Hoofdstad, heeft verkozen om dit systeem te handhaven zonder het te hervormen. Een nieuw contract met de firma Edenred werd in deze voortzettingslogica ondertekend.

Ziehier, concreet wat men moet weten:

Sinds 1 januari 2018, stapt men in het nieuwe systeem waar de uitgegeven cheques met de kleuren van Actiris herkenbaar worden. Enkel de rekeningnummers voor de betaling van de PWA-cheques en het nummer van gebruik zijn veranderd.

9 DE WERKGELEGENHEID KORTOM IN 2018 IN DE BRUSSELSE REGIO

December 2018: 50ste opeenvolgende daling van de werkloosheid in Brussel

Het werkeloosheidscijfer is het laagst sinds 1992.

Eind december 2018, telde Brussel 88.317 werkgelegenheid zoekers, d.w.z. een werkeloosheidscijfer van 15.7%. Voor december, moet men tot het jaar 1992 teruggaan om een lager werkeloosheidscijfer te vinden (15,1%).

De 50ste opeenvolgende daling van de werkloosheid stemt overeen met een vermindering van 2.774 personen vergeleken met 2017 (- 3,0%), 8.419 personen vergeleken met 2016 (- 8.7%) en 12.401 personen vergeleken met 2015 (- 12.3%). In vergelijking met december 2014, is het aantal zoekers van werkgelegenheid met 19.600 eenheden gedaald, d.w.z. een daling van 18.2% in 4 jaar.

De jongerenwerkloosheid, dalend sinds 67 maanden, bereikt wat haar betreft 23.2%. Brussel telt 8.893 jonge zoekers van werkgelegenheid, d.w.z. 719 minder dan afgelopen jaar (- 7.5%), 1.795 minder dan in december 2016 (- 16.8%) en 2.712 minder dan in december 2015 (- 23,4%). Het aantal jonge zoekers van werkgelegenheid is met 30.8% (- 3.956) sinds 2014 gedaald.

19 Activiteitsverslag 2018 - vzw La Vénérerie - Presentatie: Joelle van den Berg.

Het zal weldra 50 jaar zijn dat de VZW la Vénérerie (gecreëerd in 1971 en erkend als Cultureel Centrum in 1972) het culturele landschap van WB markeert en zelf buiten onze gemeente. Haar reputatie is goed verankerd.

In verband met het nieuwe Decreet van de culturele Centra (goedgekeurd door het Parlement van de Federatie Wallonië-Brussel op 21 november 2013), werd la Vénérerie in 2018 ertoe aangezet de opstelling van haar contract-programma voor 2020-2025 te finaliseren. Gebaseerd zijnde op een gedeelde analyse (geleid in 2016/2017), heeft zij zich als inzet aan de samenleving gewijd om « *het nieuw geheel inwoners geboren in WB van maliën te voorzien om van deze nabijheid een humus te maken om een kosmopolitische identiteit aan het Zuidoosten van Brussel te bouwen* ».

Om deze nieuwe inzet te investeren, zal het culturele Centrum (CC) meer beogen voor projecten « *buiten de muren* », te ontwikkelen en te ondersteunen, om de openbare ruimte te bewonen en de sociale band te ontwikkelen.

Concreet is de culturele actie van La Vénérerie hoofdzakelijk gericht op de volgende gebieden: « de kunsten van de scène », « de audiovisuele sector », de « Ateliers Vénérerie » (centrum van expressie en creativiteit), « cultuur school » (kunsten met kleine stappen) evenals « thematische cycli en gebeurtenissen », waarvan het « Feest van de bloemen ».

Laat ons snel deze verschillende gebieden overlopen en enkele elementen die ze in de loop van 2018 hebben gekenmerkt.

De Kunsten van de scène

Door het theater, het circus, de muziek, de voorstelling jong publiek, de straatkunsten ... La Vénerie stelt zich tot taak om een gediversifieerd panel van voorstellingen voor te stellen, om een breed publiek te treffen, en om debat en discussies te veroorzaken.

Laat ons namelijk de voorstellingen noemen: « Noodle Brain » (Cie Arts Nomades) opgesteld in de openbare ruimte van de sociale huisvestingen En bords de Soignes (Dries), « C'est pas Noël » met VZW Racontance, « Pas pleurer » van Lydie Salvayre in partneriaat met le Théâtre de Poche ; of nog de musical « Peter Pan » in coproductie met de Academie van muziek van WB.

In cijfers: 43 voorstellingen waarvan 87 opvoeringen (in en buiten het CC) en + dan 9500 personen.

Gebeurtenis: Feest van bloemen « mei 68 »

Verwacht moment, de 30^e uitgave van het Feest van de Bloemen heeft zich op een dag in mei 2018 afgespeeld. Zij heeft 22 straatvoorstellingen of circusjes(39 opvoeringen) en min of meer 3000 personen ontvangen! Op Ideale Wijze geleid een jaar op twee, zal de verschuiving van een jaar in 2020 plaatsvinden teneinde deze consequente organisatie met die, en de net zovele implicerende, van Zinneke (die op 16 mei 2020 zal plaatsvinden) af te wisselen.

Andere gebeurtenis, die in 2018 door de vrijwilligers van GRACQ Watermaal-Bosvoorde, het festival « En roues libres » lanceert, dat ten doel heeft aan te tonen dat het, zonder een atleet te zijn, mogelijk is om anders te reizen.

De Audiovisuele Sector

Stichtende sector van La Vénerie, de audiovisuele sector ondersteunt en verspreidt realisaties, « buiten de commerciële standaarden », maar hij selecteert ook films, documentaires of reportages die ondervragen en die een blik op de wereld ontwikkelen.

In Cijfers:

39 Ciné apéros - 11 Ciné families (1X/maand) - 17 ciné debatten (24 zittingen)

15 zittingen Toiles filantes (cyclus besprekingen met Olivier Lecomte met 6 besprekingen over de Grote Oorlog) - 8 Dinsdagen van de kunst

13 ciné-scholen (20 zittingen) in verband met Kunsten in kleine stappen

Alsook twee Festivals: Mentale Beelden en Brussels in love.

In totaal: + dan 15.000 toeschouwers.

Halen wij eveneens aan het Foto Collectief, gesticht door de deelnemers aan de foto ateliers, die beogen om het de gemeente te doorkruisen en verslag van de verscheidenheid van het grondgebied van Watermaal-Bosvoorde uit te brengen.

De Werkplaatsen Vénerie

Door uitvoeren van artistieke praktijken, beogen de werkplaatsen Vénerie beetje bij beetje de voorwaarden voor beluisteren en antwoord op diverse maatschappij interpellaties te creëren.

Jongeren (vooral) en minder jonge worden op de wekelijkse werkplaatsen en bij de stages ontvangen, die hoofdzakelijk in de Stallen gegeven worden, rond de kunsten van de scène en van de straat, de beeldende kunsten en zelfs van de culinaire kunsten; -).

Laat ons vooral het succes van de voorstelling « La cerisaie » aanhalen, gecreëerd met de jongeren in de Werkplaatsen, die niet alleen in WB vertoond werd maar ook in een ander CC.

Joli Logis, die de samenkomst van bewoners met een artiest-animator toelaat die in een woonwagen temidden van de wijk wordt geplaatst, heeft voor de laatste keer in 2018, in de wijk van de Dryaden

afgespeeld.

Cijfers: 370 deelnemers en 1350 toeschouwers.

Thematische Cycli

Met de partner « Les compagnons de la transition », werden twee cycli van voorstellingen en bespreking-debatten rond de migratie co-gebouwd, echo doend aan talrijke Bosvoordenaars die helpen en onderdak verschaffen aan het burger platform van hulp aan de vluchtelingen.

Deze cycli passen eveneens in de verplichting van la Vénerie en de culturele sector binnen het label « United stages ».

Cultuur school

Sinds meer dan twintig jaar hoofdzakelijk via het project « Kunst in kleine stappen », worden voor schoolpublieken georganiseerd: voorstellingen, bezoeken van tentoonstellingen, werkplaatsen van artistieke uitdrukking, woonplaatsen van artiesten, en nog recenter een onderzoek-actie met de pedagogische teams en de cultuurparticipanten van het gebied. De belangrijkste inzet is de leerlingen en de leraren gevoelig te maken voor het pedagogische potentieel van de artistieke uitdrukking en de kunsten en de culturen te integreren in de schoolloopbaan van het kind.

Partneriaten en netwerk

Dit geheel van activiteiten zeer van La Vénerie zeer gediversifieerd, is natuurlijk mogelijk gemaakt dank zij zijn team, zijn infrastructuur en zijn middelen mogelijk, maar eveneens dank zij de veelvoudige medewerkingen en partneriaten met andere lokale cultuur actoren (waaronder de bibliotheken van WB, de Academie...) of extern (Theater de Poche...), met sociale actoren (Wijkhuizen, PCS, Huis van de jongeren...), met verenigingen (lokaal of thematisch), enz, die van het CC een rijke smeltkroes van relaties, creativiteit en dynamisme maken op het Bosvoordse grondgebied.

Begroting

Het Culturele Centrum van WB, VZW La Vénerie, dat zijn 21 werknemers die 16 VTE vertegenwoordigen, naast talrijke contractuele medewerkers.

Het is een begroting van 1,1 Mi € waarvan 80% gewijd aan de loonlasten.

De resultaat rekening toonde een winst van 15.000 € in 2018.

Institutioneel

Het statuut van cultureel Centrum erkend door de Federatie Wallonië Brussel, gaat samen met een Raad van Beheer paritair samengesteld uit openbare en particuliere mandatarissen. In 2018 heeft RB besloten om het aantal Beheerders te verminderen van 28 naar 22 teneinde de doeltreffendheid ervan te verbeteren. Ofwel 11 openbare mandatarissen (verhouding) en 11 beheerders gekozen binnen de associatieve leden van La Vénerie (een zestigtal leden verenigingen). Deze vermindering zal bij de vernieuwing van RB bij AV in maart 2019 toegepast worden.

Joëlle van den Berg

Voorzitster

20 Reglement van de participatiebegroting 2020 - Wijziging.

De Gemeenteraad ;

Gelet op de artikelen 119, 89 bis en 91 van de NGW ;

Gezien de goedkeuring van het reglement van de participatieve begroting 2020 door de Gemeenteraad dd 19/11/2019 ;

Gelet op artikel 10 van de wet van 03/07/2005 betreffende de rechten van vrijwilligers ;
Gezien het Koninklijk besluit van 20/12/2018 tot verhoging van het jaarlijks kostenplafond, zoals bepaald in artikel 10, eerste lid van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilligers, voor bepaalde categorieën van vrijwilligers ;
Overwegende dat in artikel 4 van het reglement van de participatieve begroting WB 2020 zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad van 19/11/2019, is bepaald dat de lonen en vergoedingen van vrijwilligers worden niet toegelaten ;
Gezien het feit dat verschillende voorstellen voor ondersteuningsprojecten in dit stadium voorzien in de levering van diensten door derden (cursussen, activiteiten, artistieke diensten);
Gezien het feit dat deze diensten een centraal element vormen voor de realisatie van deze projecten;
Op voorstel van het Schepencollege ;

BESLUIT

Artikel 4 van het reglement van de participatieve begroting WB 2020 betreffende "ondersteuningsprojecten" als volgt te wijzigen:
"De lonen en de vergoedingen van vrijwilligers worden niet toegestaan. " vervangen met
"De lonen en de vergoedingen van vrijwilligers zullen alleen worden toegestaan voor diensten die van essentieel belang zijn voor het welslagen van het project, overeenkomstig de regelgeving inzake vrijwilligerswerk".

20200204 - Budget participatif 2020 - Modification NL.docx, 20200204 - Budget participatif 2020 - Modification FR.docx