

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST  
GEMEENTE GANSHOREN**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad**Aanwezig**

Erik Van Den Berghe, *Voorzitter* ;  
Jean-Paul Van Laethem, *Burgemeester* ;  
Karima Souiss, Chantal De Saeger, Aldo Alu, Quentin Paelinck, Philippe Beghin, Lara Thommes, *Schepenen* ;  
Marc Delvaux, Khadija El Mahyaoui, Abderrahim Cherké, Béatrice Biata-Kabongo, Kristine Bormans, Hatim El Asri, Veerle Eygenraam, Theresia Feldmann, Maguy Ikulu, Gaël Mukiza, Alexandra Pasaliu, Arne Smeets, Lamiae Touijer, *Gemeenteraadsleden* ;  
Caroline Van de Walle, *Gemeentesecretaris*.

**Verontschuldigd**

Lionel Van Damme, Serge Janssen, Mélissa Amirkhizy, Romain Beaumont, Yves Leleux, David Steegen, Marleen Van Vreckem, Monica Ciufu, *Gemeenteraadsleden*.

**Zitting van 20.11.25**

---

**#Onderwerp : Reglement - Moestuinhoekjes - Hernieuwing en wijziging #**

---

Openbare zitting

**Leefmilieu****DE RAAD,**

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 117, 136 en 137bis;

Gelet op zijn besluit van 17 december 2020 om vanaf 1 januari 2021 een reglement in te voeren betreffende de tuinhoekjes, waarbij de rechten, plichten en praktische modaliteiten met betrekking tot het gebruik van een perceel worden vastgelegd;

Gelet op zijn besluit van 23 november 2023 tot goedkeuring van de wijzigingen aan het reglement betreffende de tuinhoekjes;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

**BESLUIT:**

Vanaf 1 januari 2026 het reglement betreffende moestuinhoekjes als volgt aannemen:

**TITEL I – TOEKENNING EN GEBRUIKSVOORWAARDEN****Artikel 1 – Begunstigden**

De percelen zijn voorbehouden aan inwoners van Ganshoren die niet beschikken over een tuin die geschikt is voor teelt, dat wil zeggen een tuin van meer dan 25 m<sup>2</sup> waarvan minstens 75% uit volle grond bestaat.

De toewijzing gebeurt op basis van beschikbaarheid en in chronologische volgorde van de wachtlijst.

**Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden**

Het jaarlijkse huurbedrag is vastgesteld op €95. Nieuwe huurders moeten ook een huurwaarborg van €110

betalen.

Deze betalingen moeten binnen een termijn van 30 dagen na de kennisgeving van toekenning van het perceel worden uitgevoerd. Bij gebrek daaraan wordt het recht op het perceel automatisch geannuleerd.

Het huurbedrag wordt jaarlijks geïndexeerd met 3%.

### **Artikel 3 – Verlenging van de huur**

De percelen worden verhuurd voor een periode van 1 januari tot 31 december.

De verlenging van de huur moet vóór 15 december van het lopende jaar worden aangevraagd via het formulier van de gemeente, dat moet worden teruggestuurd naar het volgende adres:

Gemeentebestuur van Ganshoren – Dienst MilieuKeizer Karellaan 140, 1083 Ganshoren [environnement@ganshoren.brussels](mailto:environnement@ganshoren.brussels)

## **TITEL II – FINANCIËLE VERPLICHTINGEN**

### **Artikel 4 – Betalingsmodaliteiten**

De jaarlijkse huur moet vóór 15 januari van het lopende jaar worden overgeschreven op het volgende rekeningnummer:

IBAN: BE09 0960 0014 9157

Mededeling: Perceelnummer + Naam van de huurder (*Rekening Stedenbouw van het Gemeentebestuur*)

Bij niet-betaling binnen de gestelde termijn wordt het perceel zonder voorafgaande kennisgeving opnieuw toegewezen aan de volgende kandidaat op de wachtlijst.

### **Artikel 5 – Huurwaarborg**

Een waarborg van 110 € is vereist voor elke nieuwe huurder. Terugbetaling gebeurt volgens de voorwaarden van artikel 8.

## **TITEL III – GEBRUIK VAN DE PERCELEN**

### **Artikel 6 – Staat van het perceel bij toekenning**

Het perceel wordt toegewezen in de staat zoals vastgesteld tijdens het voorafgaand bezoek, vergezeld van een fotografische inventaris.

De huurder erkent kennis te hebben genomen van deze staat en aanvaardt het perceel zonder verzoek tot herstelling of bijkomende inrichting.

Elke latere wijziging of verbetering valt onder de verantwoordelijkheid van de huurder, met inachtneming van de regels die in het reglement zijn vastgelegd.

### **Artikel 7 – Wijziging van perceel**

Een wijziging van perceel is enkel mogelijk na vijf opeenvolgende jaren van huur, of om gerechtvaardigde gezondheidsredenen, en dit op beslissing van het College.

### **Artikel 8 – Terugbetaling van de waarborg**

De terugbetaling van de waarborg gebeurt op beslissing van het College, op voorwaarde dat aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- Teruggave van de sleutels (poort en tuinhuisje) vóór 15 december
- Goede staat van het terrein en het tuinhuisje
- Goedkeuring door de milieudienst

### **Artikel 9 – Onderhoud van het perceel**

De gebruiker is verplicht om minstens 75% van de oppervlakte van het perceel continu te cultiveren, onder andere door wieden en actieve teelt.

Bij twee vastgestelde tekortkomingen tijdens hetzelfde teeltseizoen wordt het perceel ingetrokken en toegewezen aan een andere kandidaat.

### **Artikel 10 – Gebruik van het perceel**

Het perceel is uitsluitend bestemd voor privégebruik.

Elke onderverhuur, overdracht of commerciële exploitatie is verboden.

Bij tijdelijke verhindering (ziekte, reis, enz.) is de gebruiker verplicht de gemeente hiervan op de hoogte te brengen.

### **Artikel 11 – Respect tussen gebruikers**

Elke huurder verbindt zich ertoe een respectvolle en beleefde houding aan te nemen tegenover de andere gebruikers van de moestuin.

Wederzijds respect is essentieel, vooral wat betreft ieders rust, het beheer van geluidsoverlast, enz.

Alle klachten over het gedrag van gebruikers moeten schriftelijk worden ingediend bij de milieudienst, die de nodige maatregelen zal nemen in overeenstemming met de gewestelijke wetgeving.

### **Artikel 12 – Teelt**

Minstens 75% van het perceel moet worden besteed aan gevarieerde groenteteelt. Het is verboden om meer dan

50% van de oppervlakte met één enkele soort te beplanten.

### **Artikel 13 – Verboden**

Volgende zaken zijn onder andere verboden:

- Het houden van dieren
- Honden zonder leiband
- Vuur/barbecues
- Chemische producten (pesticiden, herbiciden)
- Illegale planten (<https://ias.biodiversity.be/species/all>)
- Gebruik van water uit de beek
- Het planten van hoogstammige bomen
- Gesloten netten die vogels kunnen vangen, of andere vallen voor fauna

## **TITEL IV – TOEGESTANE INRICHTINGEN**

### **Artikel 14 – Onderhoud van het tuinhuisje**

Elke gebruiker is verantwoordelijk voor het onderhoud van zijn tuinhuisje: het moet schoon blijven vanbinnen en mag geen ongepaste of gevaarlijke voorwerpen bevatten.

Voor het schoonmaken mogen enkel milieuvriendelijke producten worden gebruikt, zoals azijn, zwarte zeep of natriumbicarbonaat.

Het is strikt verboden om het tuinhuisje in een andere kleur te schilderen.

### **Artikel 15 – Afbakening**

Een volledige omheining van het perceel is verboden. Enkel randen of natuurlijke afsluitingen (onbehandeld hout, gevlochten takken) of een natuurlijke barrière die kleine fauna doorlaat (maximaal 1 meter hoog) zijn toegestaan.

Het gebruik van materialen zoals metaal of PVC-buizen is strikt verboden.

Alle houten of draadconstructies voor klimplanten zijn toegestaan, mits goedkeuring van de milieudienst.

### **Artikel 16 – Toegestane uitrusting**

- Individuele compostbak: max. 1000 L
- Regenwateropvang: max. 1000 L • 2 serres: max. 200 x 130 x 200 cm elk
- Meubilair: maximaal 4 stoelen en een tuintafel
- Bodembedekking: enkel doorlaatbaar materiaal (houtschors, grind, natuurlijk of discreet kunstgras), te valideren met de dienst

## **TITEL V – ONDERHOUD VAN GEMEENSCHAPPELIJKE RUIMTES**

### **Artikel 17 – Onderhoud van de paden**

De gemeenschappelijke paden moeten vrij blijven en worden onderhouden door de huurders, evenals de greppels langs hun percelen.

Opslag op de paden is niet toegestaan.

Enkel de drie hoofdwegen worden onderhouden door de gemeente.

### **Artikel 18 – Bomen, struiken en algemeen onderhoud**

Bestaande bomen mogen niet gesnoeid of geveld worden zonder schriftelijke toestemming.

Elke nieuwe boomaanplanting is onderworpen aan voorafgaande goedkeuring door de milieudienst.

### **Artikel 19 – Afvalbeheer**

Elke gebruiker moet:

- Groen organisch afval, en enkel dat (geen pallets), deponeren op de daarvoor voorziene plaats naast de betonnen plaat
- Niet-composteerbaar afval onmiddellijk en op eigen kosten verwijderen
- De site schoon houden

## **TITEL VI – VEILIGHEID EN SANCTIES**

### **Artikel 20 – Toegang tot de site**

Uren:

- Van 1 april tot 30 september: 7u tot 21u30
- Van 1 oktober tot 31 maart: 8u tot 18u30

Elke begeleider (vrienden of familie) valt onder de verantwoordelijkheid van de huurder en mag geen overlast veroorzaken.

### **Artikel 21 – Veiligheid**

Elke diefstal, beschadiging of verstoring (door een gebruiker of begeleider) leidt tot onmiddellijke beëindiging van het gebruiksrecht.

### **Artikel 22 – Sleutels en toegang**

Het is verboden om de sleutel te kopiëren of over te dragen zonder schriftelijke toestemming van de gemeente (bij gezondheidsproblemen of persoonlijke noodsituaties).

## **Artikel 23 – Waarschuwingen en intrekking van het perceel**

De gemeente organiseert een plaatsbeschrijving bij aanvang rond april en een plaatsbeschrijving bij vertrek tegen eind oktober.

Tussen deze twee momenten worden er maandelijks permanenties georganiseerd op een woensdag, waarbij de voortgang van de teelten op de verschillende percelen wordt opgevolgd.

Dit kan leiden tot sancties overeenkomstig artikel 12.

Bij vastgestelde tekortkomingen behoudt de gemeente zich het recht voor om een waarschuwing per brief te sturen.

Bij uitblijven van reactie:

1. Aanmaning
2. Verlies van het huurrecht
3. Verplichting voor de huurder om het perceel in orde te brengen, het tuinhuisje leeg te maken en de sleutel terug te geven aan de gemeente
4. Opening van het tuinhuisje één maand na ontvangst van de aangetekende brief
5. Geen terugbetaling van de waarborg indien de voorwaarden van artikel 8 niet zijn nageleefd

## **TITEL VII – DIVERSE BEPALINGEN**

### **Artikel 24 – Persoonsgegevens**

In het kader van de toepassing van deze verordening moet de gemeente Ganshoren persoonsgegevens verzamelen en verwerken in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 (GDPR) en de geldende nationale wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Persoonsgegevens worden op een eerlijke, rechtmatige en transparante manier verzameld en worden alleen verwerkt voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van taken van algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de gemeente is opgedragen.

In overeenstemming met de toepasselijke regelgeving hebben betrokkenen het recht op toegang, rectificatie, verwijdering, beperking van de verwerking, bezwaar en port van hun gegevens. Elk verzoek tot uitoefening van deze rechten kan worden gericht aan de functionaris voor gegevensbescherming van de gemeente Ganshoren via [privacy@ganshoren.brussels](mailto:privacy@ganshoren.brussels).

De gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is voor de doeleinden waarvoor ze worden gebruikt.

### **Artikel 25 – Aansprakelijkheden**

De gemeente wijst elke aansprakelijkheid af in geval van een ongeval, diefstal of schade.

### **Artikel 26 – Herziening van het reglement**

Dit reglement kan op elk moment worden gewijzigd door de gemeente via een beslissing van de

Gemeenteraad.

### **Artikel 27 – Einde van de huur**

De gemeente kan het perceel op elk moment intrekken, met name bij niet-naleving van dit reglement, zonder schadevergoeding, bij herbestemming van de site of bij herinrichtingswerken die een tijdelijke onderbreking van de huur vereisen.

### **Artikel 28 – Beheer en inrichting**

De gemeente behoudt zich het recht voor om, mits een opzegtermijn van 6 maanden, de huur te onderbreken of stop te zetten om werken uit te voeren op de site of om deze te herbestemmen.

### **In te vullen bij ondertekening:**

Perceelnummer: .....

Naam + Voornaam: .....

Datum: .....

### **Handtekening voorafgegaan door de vermelding “Gelezen en goedgekeurd”**

2. Deze beraadslaging over te maken aan de Toezichthoudende overheid.

De Raad keurt het punt goed.

21 stemmers : 17 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,  
(g) Caroline Van de Walle

De Voorzitter,  
(g) Erik Van Den Berghe

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT  
Ganshoren, 21 november 2025

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Caroline Van de Walle

Jean-Paul Van Laethem